

Comissão Própria de Avaliação - CPA

RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO

2019

DIRIGENTES

Antônio Celso Alves Pereira
Reitor do UNIFAA

José Rogério Moura de Almeida Neto
Vice-Reitor do UNIFAA

Regina Célia Pentagna Petrillo
Pró-Reitor de Graduação Presencial

Marcio Martins da Costa
Pró-Reitor de Educação a Distância

Ana Paula Munhen de Pontes
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Alessandro Meneses Paiva
Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	4
PARTE I: RELATÓRIO PARCIAL 2019	6
1.1. INTRODUÇÃO	6
1.1.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO	6
1.1.2 COMPOSIÇÃO DA CPA	6
1.1.3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO	7
1.1.3.1. PLANEJAMENTO.....	7
1.1.3.2. SENSIBILIZAÇÃO	7
1.1.3.3. DESENVOLVIMENTO.....	9
1.1.3.4. CONSOLIDAÇÃO.....	9
1.2. METODOLOGIA.....	11
1.3. DESENVOLVIMENTO	13
1.3.1. RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO 2019.....	13
EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	14
EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	16
EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS	21
EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO	29
EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA.....	35
PARTE II: RESULTADOS DAS PESQUISAS 2019.1 e 2019.2	38
2.1. ANÁLISE CONSOLIDADA da PESQUISA CPA 2019.1.....	38
2.2.1 Resultados das avaliações respondidas pelos ALUNOS da GRADUAÇÃO PRESENCIAL	46
2.2.2 Resultados das avaliações respondidas pelos ALUNOS da GRADUAÇÃO EaD	50
2.2.3. Resultados das avaliações respondidas pelos DOCENTES.....	53
2.2.4. Resultados das avaliações respondidas pelo CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO.....	54
2.2.5 Resultados das avaliações respondidas pelas PÓS-GRADUAÇÕES.....	55
PARTE III: PLANO DE AÇÕES DE MELHORIA da IES e dos CURSOS	63
3.1. QUANTO AOS ALUNOS DA GRADUAÇÃO	63
3.2. QUANTO AO CORPO DOCENTE EM GERAL.....	74
3.3. Quanto ao corpo TÉCNICO-ADMINISTRATIVO em geral	74
3.4. QUANTO À PÓS-GRADUAÇÃO EM GERAL	75
3.5. QUANTO AO COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO EM GERAL	75
PARTE IV: ANÁLISES DAS AVALIAÇÕES EXTERNAS (MEC e outras) em 2019	76
PARTE V: ANÁLISES DOS RESULTADOS ENADE em 2019	80
ANEXO 1 – Nota Técnica CESVA/CPA Nº 01 - 2017.....	83
ANEXO 2 - Nota Técnica CESVA/CPA Nº 01 - 2018.....	85
ANEXO 3 - MODELO PLANO DE AÇÃO 5W2H	87
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	88

APRESENTAÇÃO

A apresentação do presente **relatório parcial** contempla informações e ações desenvolvidas pela Comissão Própria de Avaliação do Centro Universitário de Valença – UNIFAA, no ano de referência de 2019, explicitando uma análise global em relação ao PDI e a todos os eixos do instrumento, de acordo com as atividades acadêmicas e de gestão, apresentando ainda um plano de ações de melhoria à IES.

Na elaboração deste relatório todo esforço fora feito para manter conformidade com as exigências do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES, instituído pela Lei nº 10861, de 14 de abril de 2004 e com as orientações estabelecidas pela NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES No065, de 09 de outubro de 2014, que instituiu, a partir do ano de referência de 2015, a submissão do Relatório de Autoavaliação anual, por meio do Sistema e-MEC.

Trata-se, portanto, do **RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**, elaborado pela CPA do UNIFAA, cujo conteúdo está organizado em Parte I, Parte II, Parte III, Parte IV e Parte V, conforme apresentado a seguir:

PARTE I: INFORMAÇÕES E AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA CPA EM 2018, contemplando cinco partes, assim como disposto pela NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES nº 065 – Introdução, Metodologia, Desenvolvimento, Análise dos Dados e das Informações e Ações Previstas com base nessa análise.

- **Introdução**

Neste campo foram informados, além do ano de referência ao qual se refere este relatório parcial, os dados da instituição, a composição da CPA e o planejamento estratégico de autoavaliação.

- **Metodologia**

Na metodologia foram descritos os instrumentos utilizados para coletar os dados, os segmentos da comunidade acadêmica consultados e as técnicas utilizadas para análise dos dados.

- **Desenvolvimento**

A seção do relatório destinada ao desenvolvimento foi organizada em cinco tópicos, correspondentes aos cinco eixos, que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei N° 10.861, que instituiu o SINAES:

- **Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

- Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

- **Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

- Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

- Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

- **Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

- Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

- Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

- Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

- Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

- Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Através desta organização, tornou-se possível estabelecer uma avaliação coerente e continuada dos dados consolidados, facilitando o desenvolvimento deste relatório parcial, iniciando o novo ciclo avaliativo que vigorará de 2018 a 2020.

- **Análise dos dados e das informações**

Os dados e as informações apresentadas no desenvolvimento deste relatório parcial analisados e apropriados pelos atores da instituição, culminando no planejamento e na execução das futuras ações do UNIFAA.

Nesta seção é realizado um diagnóstico a respeito da IES, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados.

- **Ações com base na análise**

As ações previstas a partir da análise dos dados e das informações visarão à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da instituição.

PARTE II: RESULTADOS DAS PESQUISAS 2019.1 e 2019.2.

PARTE III: PLANO DE AÇÕES DE MELHORIAS À IES e aos CURSOS referentes às pesquisas de 2019.1 e 2019.2 (de acordo com a solicitação da NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES nº 065, estando este Plano consolidado através da Nota Técnica CESVA/CPA nº 1.)

PARTE IV: ANÁLISES DAS AVALIAÇÕES EXTERNAS (MEC e outras) em 2019

PARTE V: ANÁLISES DOS RESULTADOS ENADE em 2019 - (conforme Nota Técnica CESVA/CPA Nº 01 – 2017)

PARTE I: RELATÓRIO PARCIAL 2019

1.1. INTRODUÇÃO

1.1.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO

Dados da Mantenedora: Fundação Dom André Arcoverde

- Sigla: FAA
- Código: 0490
- CNPJ:
- Natureza jurídica: Fundação Privada
- Data de criação:
- Município: Valença
- Estado: Rio de Janeiro

Dados da IES: Centro Universitário de Valença

- Sigla: UNIFAA
- Organização Acadêmica: Centro Universitário
- Pesquisador Institucional: Tauller Augusto de Araújo Matos – CPF: 04779281610
- Endereço: Rua Sargento Vitor Hugo, 161.
 - Bairro de Fátima
 - CEP: 27600-000
 - Município: Valença
 - Estado: Rio de Janeiro
- Telefone: (24) 2453-0700
- Sítio: <http://www.unifaa.edu.br>

Caracterização de IES: Instituição privada sem fins lucrativos.

1.1.2 COMPOSIÇÃO DA CPA

	Nome	Segmento da comunidade representado
1	Carlos Antonio da Silva Carvalho	Coordenador
2	Alexandre Motta Tinoco	Representante do corpo docente
3	Elizabeth Valente Carvalho	Representante do corpo docente
4	Erilaine Rodrigues de Souza	Representante do corpo discente (EaD)
5	Rynaldo Sergio dos Santos	Representante do corpo discente (presencial)
6	Jaqueline Aparecida Silva Paiva	Representante do corpo discente (presencial)
7	Cibila de Oliveira Farani Batista	Representante do corpo técnico-administrativo
8	Gilcelia Rabelo de Souza Garcia Alves	Representante do corpo técnico-administrativo
9	Guilherme Fraga Machado	Representante da sociedade civil
10	Miguel Augusto Pellegrini	Representante da sociedade civil

Ato de Designação da CPA: Portaria No. 21 do UNIFAA, de 02 de julho de 2019.

Mandato da CPA: um ano (2019-2020)

1.1.3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação é o órgão responsável pela implantação e desenvolvimento do Sistema de Avaliação Institucional do UNIFAA, cujas atribuições consistem na condução dos processos de avaliação internos, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP.

Para tanto, a avaliação interna promovida pela CPA contemplou, em 2019, a exemplo de anos anteriores, um planejamento estratégico orientado pelas seguintes etapas:

1.1.3.1. PLANEJAMENTO

A elaboração do Programa de Autoavaliação Institucional do UNIFAA encontra respaldo nas experiências avaliativas iniciadas em 2004, assim como, no desenvolvimento de uma cultura institucional participativa, através da formulação coletiva de objetivos, estratégias, metodologia, recursos e do calendário das ações coordenadas pela CPA.

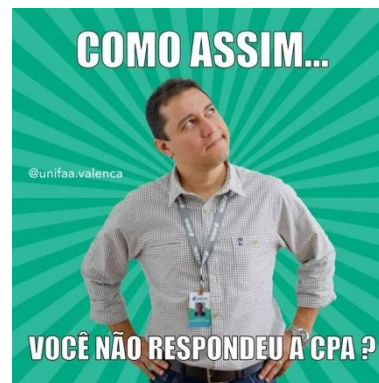
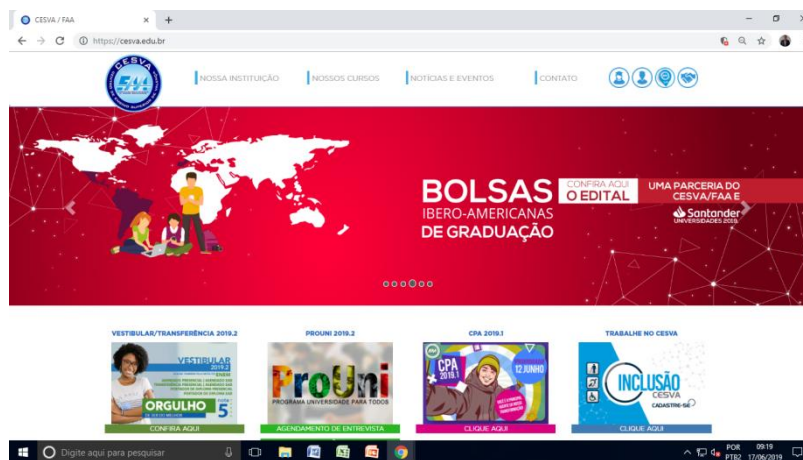
1.1.3.2. SENSIBILIZAÇÃO

A sensibilização da comunidade acadêmica para a construção de uma cultura participativa deve estar presente, tanto nos momentos iniciais, quanto na continuidade das ações avaliativas. Para tanto, o processo de sensibilização da comunidade acadêmica adotou as seguintes estratégias:

- reuniões com os Núcleos Docentes Estruturantes (NDE's) dos cursos, assim como, com os corpos docente e técnico-administrativo;
- visitas às salas de aula, promovendo ampla divulgação do processo avaliativo perante a comunidade discente;
- divulgação e realização da avaliação interna através do portal acadêmico e docente, sendo disponibilizado um link da CPA, visando a manutenção do sigilo da autoria das avaliações;
- mensagens por SMS para alunos, professores e corpo técnico administrativo; convidando-os a responderem à pesquisa;
- confecção de banners e cartazes, distribuídos pelas instalações da Instituição, viabilizando a mais ampla visibilidade das atividades da CPA. Como exemplo, temos: adesivação de elevadores e terminais de consulta ao aluno.

A seguir dispomos alguns exemplos de divulgações realizadas nas campanhas de 2019.1 e 2019.2.

MEIOS DE DIVULGAÇÃO DAS CAMPANHAS PROMOVIDAS PELA CPA



1.3.3. DESENVOLVIMENTO

O desenvolvimento do processo de avaliação institucional teve por objetivo assegurar a coerência entre as ações planejadas e as metodologias adotadas pela CPA, assim como a articulação entre os atores da comunidade e a observância aos prazos estabelecidos pelo calendário institucional e pelo SINAES, notadamente através da Lei nº 10861, de 14 de abril de 2004 e da NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES No065, de 09 de outubro de 2014.

Nesta etapa foram programadas reuniões entre os membros da CPA, debates de sensibilização com as coordenações de curso e com seus respectivos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE's), assim como a sistematização de demandas, ideias ou sugestões oriundas dessas reuniões.

Além disso, reconhecendo as autoavaliações como processos dinâmicos e contínuos e, por conseqüência, a necessidade da revisão periódica dos instrumentos e dos procedimentos avaliativos, foram realizados debates internos na comissão e com a comunidade, visando a elaboração de novos itens, direcionados a cada segmento da comunidade universitária, de forma a aprimorar o formato e a qualidade do relatório de Autoavaliação.

Em 2015 iniciamos a pesquisa de forma on-line, formato que vem sendo utilizado desde então para colher as respostas aos questionários de alunos, professores e corpo técnico-administrativo. As mudanças implementadas naquela época e aprimoradas ao longo dos anos seguintes, permitiu a melhoria do processo, a qual pode ser vista ao analisar os relatórios parciais de 2015, 2016 e 2017, bem como o Relatório Integral desse ciclo (2015-2017).

No ciclo 2018-2020, a equipe da CPA foi ampliada, tendo atualmente 10 membros e, mantendo o equilíbrio de representatividade entre os segmentos. Visando manter a comparação trienal, os instrumentos de pesquisa são os mesmos, sendo utilizados de 2018 a 2020, tendo como público alvo alunos, professores e corpo técnico-administrativo. Fazem parte da pesquisa, todos os segmentos de ensino (Graduação presencial e EaD, Pós-Graduação e Colégio), corpo técnico-administrativo da IES e comunidade externa.

1.3.4. CONSOLIDAÇÃO

A etapa de consolidação objetivou a elaboração, a divulgação e a análise do relatório final, viabilizando a realização de um vislumbre crítico quanto ao processo avaliativo e aos seus resultados, sob a perspectiva da verificação de sua capacidade para estimular o aprimoramento institucional.

A) RELATÓRIO

O relatório de avaliação interna tem como destinatários os membros da comunidade acadêmica, os avaliadores externos e a sociedade. Considerando tal diversidade de leitores, a elaboração do relatório tem como prioridade a realização de diagnósticos que instrumentalizem o desenvolvimento das potencialidades institucionais, o enfrentamento de suas fragilidades e o oferecimento de parâmetros para a realização de políticas administrativas, pedagógicas e técnico-científicas, visando seu aperfeiçoamento.

B) DIVULGAÇÃO

Como continuidade do processo de avaliação interna, a CPA realiza ampla divulgação do relatório integral, com o propósito de sedimentar na comunidade acadêmica o acesso irrestrito aos resultados do ciclo avaliativo e, sobretudo, fomentar a discussão sobre os resultados alcançados. Para a concepção do relatório são consideradas as reuniões com as direções dos cursos e com seus respectivos NDE's, com as representações discentes e com membros do corpo técnico-administrativo, além da divulgação da produção de material *on* e *off line*, distribuição pelos murais da CPA e no sítio eletrônico da IES.

C) BALANÇO CRÍTICO

Visando o aperfeiçoamento do planejamento estratégico empregado pela CPA, reuniões são promovidas com a direção acadêmica da IES, destinadas a avaliar as fragilidades e as potencialidades institucionais apontadas pelo ciclo avaliativo em curso. Deste modo, o processo de autoavaliação, além de proporcionar o autoconhecimento institucional, contribui para a sedimentação da cultura da participação da comunidade no processo contínuo de desenvolvimento da qualidade dos cursos oferecidos pela IES.

1.2. METODOLOGIA

A metodologia aplicada pela CPA do UNIFAA para a realização do processo de autoavaliação institucional contempla elementos doutrinários do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), obedecendo a um protocolo constituído por uma série de etapas, a começar pela sensibilização que é desenvolvida através de vários canais: divulgação digital; Portal da FAA/UNIFAA e mídias sociais; visitas em sala de aula; realização de reuniões com o corpo docente e funcionários; e distribuição de banners e cartazes, nas dependências da Instituição.

A mensuração das ações acadêmicas serviu-se de questionários que proporcionam informações das diversas representações e instâncias institucionais. Para os questionários a CPA propõe o preenchimento anônimo de quesitos, oferecendo aos participantes a qualificação dos quesitos em 5 (cinco) níveis o desempenho, oferecendo no nível 1 (um) a opção DISCORDO TOTALMENTE e no nível 5 (cinco) a opção CONCORDO TOTALMENTE.

Os questionários são disponibilizados à comunidade acadêmica através da internet (via portal), sendo aplicadas em ciclos, a cada semestre, nos meses de maio (alunos e professores) e outubro (alunos, professores e corpo técnico-administrativo).

Visando a obtenção de um processo avaliativo dotado de etapas e objetivos próprios, a CPA permite à comunidade acadêmica participar ativamente do preenchimento da avaliação, na qual todos os docentes da IES são convidados a preencher autoavaliações, bem como as avaliações dos seus cursos e da própria instituição, assim como o corpo técnico-administrativo, que é convidado a avaliar a instituição.

De forma idêntica, os membros do corpo discente são convidados a realizar a avaliação institucional, de maneira voluntária e sigilosa, através do portal do aluno, respondendo aos questionários relativos às disciplinas ministradas no semestre, ao curso e à instituição.

Após o encerramento do período de consulta à comunidade, uma nova etapa é iniciada, viabilizando o processamento inicial e a checagem dos coletados, de forma a garantir a consistência das informações coletadas, sinalizando, assim, para a disponibilização dos resultados aos setores avaliados.

A geração dos relatórios individuais e por setores é realizada nesta etapa, a partir dos dados coletados e validados, sendo os resultados disponibilizados para acesso, aos interessados, através do sistema. Após a etapa de geração dos relatórios, os resultados são convertidos em gráficos e tabelas, gerando índices que são avaliados pela CPA e os demais setores da Instituição (Acadêmico, Financeiro, Marketing/Relacionamento), com total transparência.

Uma vez levantados os resultados e confeccionados os relatórios, estes são distribuídos aos responsáveis pelos setores para que haja um feedback individual, sendo feita a comunicação dos resultados à Comunidade Acadêmica através dos canais de comunicação institucional.

Outro mecanismo utilizado para divulgação dos resultados são as reuniões com os representantes de turma, realizadas pelos diretores e representantes da CPA. Nestas reuniões, são discutidos os principais pontos elencados nas avaliações como positivos e, principalmente, negativos, para que as melhorias sejam discutidas e definidas.

A partir destas discussões, os setores realizam um trabalho interno de discussão de onde surgem as propostas de melhoria a serem discutidas, novamente, com a CPA e, em relação à avaliação do corpo docente, semestralmente acontecem reuniões da CPA com a Direção Acadêmica e os diretores de curso para uma discussão sobre os resultados gerais obtidos.

A partir disto, a direção acadêmica discute detalhadamente os resultados com os diretores que, por sua vez, realizam a devolutiva aos docentes individualmente. Os diretores dos cursos reúnem-se com seus docentes. Nestas reuniões, os resultados quantitativos e qualitativos são discutidos visando a identificação dos problemas e melhorias a serem feitas. Feito isto, a CPA apresenta à Reitoria e à Presidência institucional os resultados mais relevantes de todo o processo avaliativo, com as sugestões de melhoria.

De forma a padronizar o processo de avaliação dos resultados e definição de plano de ação, foi elaborada a Nota Técnica CESVA/CPA nº 01, de forma a auxiliar toda a IES, em

conjunto com a CPA, a conferir maior eficácia no aproveitamento dos dados e desenvolvimento e implementação de estratégias de melhoria, no âmbito de infraestrutura institucional, processo ensino-aprendizagem acadêmico e relações de trabalho do corpo técnico-administrativo.

Por fim, a comunicação dos resultados, tanto de processos de autoavaliação interna, quanto naqueles decorrentes de avaliação externa, é feita pela IES, utilizando diversos canais disponíveis: cartazes, banners, sítio institucional, redes sócias, reuniões com representantes de turma, reunião de feedback com o corpos docente, discente e técnico administrativo.

1.3. DESENVOLVIMENTO

1.3.1. RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO 2019

A CPA do UNIFAA apresenta neste relatório anual as informações requeridas, no modelo recomendado, pelas normas em vigor definidas pelo SINAES, lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 e Nota Técnica INEP/DAE/CONAES nº 065 de 09 de outubro de 2014. **Tais informações estão consolidadas por meio de 5 (cinco) eixos, os quais contemplam as 10 (dez) dimensões do instrumento.**

Reforçando o já exposto na seção de Metodologia outrora redigido, a CPA realiza 2 (duas) pesquisas por ano, costumeiramente, nos meses de maio e outubro. De 02 a 31 de maio de 2019 a pesquisa foi dirigida aos alunos e professores, onde o foco foi a avaliação das disciplinas e autoavaliação por estes públicos. De 21 de outubro a 22 de novembro, participaram alunos da graduação, pós-graduação e colégio (avaliaram a instituição, o curso, as disciplinas e se autoavaliaram), professores (avaliaram a instituição, o curso, as disciplinas e se autoavaliaram) e o corpo técnico-administrativo (avaliaram a instituição e se autoavaliaram).

Sendo assim, visando uma fácil e organizada forma de exposição de seu conteúdo, o relatório apresenta as informações de cada eixo em um quadro dividido em:

- Ações planejadas;
- Ações realizadas;
- Resultados alcançados (destaques: potencialidades e fragilidades);
- Observações (comentários/explicações julgadas pertinentes).

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

O foco desse Eixo é a descrição e a identificação, por intermédio do documento Relato Institucional, dos principais elementos do processo avaliativo da IES em relação ao seu PDI, aos relatórios elaborados pela CPA e aos demais documentos institucionais avaliativos do período que constitui o objeto de avaliação.

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

- Evolução institucional no Relato Institucional em relação a Planejamento e Avaliação;
- Previsão e Implantação do projeto e do processo de autoavaliação;
- Participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação previsto e implantado;
- Divulgação das análises dos resultados do processo de autoavaliação e das avaliações externas para a comunidade acadêmica.

ITENS	ANÁLISE
Ações planejadas	<ul style="list-style-type: none"> • Estudar o processo de evolução institucional em relação a Planejamento e Avaliação; • Comentar acerca da previsão e Implantação do projeto e do processo de autoavaliação; • Comentar acerca da participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação; • Discutir acerca da divulgação das análises dos resultados do processo de autoavaliação e das avaliações externas para a comunidade acadêmica.
Ações realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Todas ações planejadas foram executadas nesta dimensão.
Potencialidades identificadas	<ul style="list-style-type: none"> • Sobre a evolução quanto ao planejamento e avaliação: <ol style="list-style-type: none"> a) em atendimento à lei 10.861, a CPA da IES fora instituída em 2004, sendo a autoavaliação feita através de questionários impressos até o primeiro semestre de 2015. A partir de 2015.2, até os dias atuais, a pesquisa vem sendo feita on-line, permitindo a geração de relatórios de dados automáticos. b) A IES apóia e tem concedido incentivo cada vez maior à atuação da CPA, franqueando o acesso a documentos, participando de reuniões de relevância, como por exemplo, reuniões do Conselho Universitário (CONSUNI), reuniões com as Coordenações de Curso, reuniões de trabalho com as Consultorias contratadas pela IES, dentre outras. c) A IES consulta à CPA quanto às datas da pesquisa da autoavaliação e coloca esta informação no calendário acadêmico oficial. A CPA tem cumprido com o calendário, fazendo a avaliação nos meses de maio (respondem alunos e docentes) e outubro (respondem alunos, docentes e funcionários). • Quanto à participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação: o instrumento de pesquisa utilizado em 2019 foi concebido em 2018 visando utilizá-lo no triênio 2018-2020, o que vem sendo feito. Tal instrumento, vem demonstrando atender aos propósitos, trazendo muitos subsídios ao processo. Reforça-se que participam da pesquisa: alunos da graduação presencial e EaD, dos cursos de Pós-Graduação e do Colégio Valenciano São José de Aplicação, além do corpo técnico-administrativo. Já a comunidade externa, como por exemplo, a sociedade Valenciana, a relação se

	<p>dá por meio do uso dos serviços oferecidos disponíveis, como: FAA em Ação, atendimento na área da saúde humana e animal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quanto à divulgação das análises dos resultados do processo de autoavaliação e das avaliações externas para a comunidade acadêmica: <ol style="list-style-type: none"> a) A CPA utiliza de mídias diversas de divulgação, tanto on quanto on-line. Em 2019 foram adotados os seguintes meios para sensibilizar alunos, docentes e corpo técnico-administrativo: cartazes, banners na internet, vídeos explicativos, mensagens SMS, adesivagem de totens e elevadores. b) Ao finalizar a campanha a CPA realiza o processo de tabulação e interpretação dos dados e, conseqüentemente, envio dos relatórios consolidados inerentes à instituição, aos cursos e às disciplinas, às suas respectivas coordenações, visando sua análise e a adoção de políticas de melhorias. c) A CPA faz um minucioso estudo sobre os dados e comentários oriundos das pesquisas. A partir daí a CPA elabora um Plano de Ação (modelo 5W2H) preliminar apresentando os destaques a serem melhorados e encaminha para a gestão institucional e coordenadores acadêmicos e estes possuem um prazo para retornar o plano informando as estratégias adotadas e/ou planejadas que visam a melhoria. d) Para os alunos e docentes, os resultados são divulgados por meio do portal eletrônico, canal de acesso freqüente de ambos. Já para o corpo técnico-administrativo, os resultados são divulgados aos gestores, principalmente Reitoria.
<p>Fragilidades identificadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mesmo adotando estratégias diversificadas e ampla divulgação, encontra-se ainda dificuldade de participação dos alunos, principalmente em alguns cursos da área da saúde (Medicina e Odontologia). Houve melhora na participação destes cursos nas pesquisas realizadas em 2019.1 e 2 (em média 30%) mas ainda aquém da meta para os cursos (60% ou mais). • A CPA vem trabalhando na estratégia para audição dos egressos da IES. Já quanto à sociedade civil temos avançado mais, porém ainda aquém dos nossos objetivos. • A divulgação dos resultados, apesar de ser feita principalmente nos portais do aluno e dos professores, ainda é pouco visitada por parte da comunidade acadêmica. O portal é por onde a pesquisa é respondida e por isso a prioridade de colocação dos resultados nele. A CPA continua empenhada no crescimento.
<p>Observações gerais</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De maneira geral os docentes apresentam expressiva participação na pesquisa promovida pela CPA, por exemplo, em 2019.2 a participação chegou a 95%. Em 2019 o corpo técnico – administrativo, manteve a média de 70% de resposta. Em 2019.1 e 2019.2 mais de 50% dos alunos presenciais aderiram às pesquisas. Os alunos EaD: 40% (antes era 38%). Os alunos de pós-graduação: 30% (antes era de 20%) e Colégio cerca de 40% do Ens. Fundamental II e cerca de 30% dos alunos do Ensino Médio. • Quanto ao egresso a IES está trabalhando em estratégias para aproximação/manutenção da relação com estes. • Com relação a esta Dimensão, percebe-se que a IES está orientada a cumprir os Objetivos Estratégicos apresentados no Mapa Estratégico do PDI (2018-2021), como por exemplo os Objetivos: No pilar Processo Internos: 2.2.1 Elevar os conceitos obtidos pelos cursos em avaliações externas. 2.5.1 Aprimorar canais de comunicação, transparência e relacionamento interno, 2.5.2 Criar e aperfeiçoar canais de diálogo com a comunidade externa

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Este Eixo tem seu foco no PDI e consiste na verificação da coerência existente entre esse documento e as ações institucionais nas diferentes vertentes de sua atuação acadêmica - ensino, pesquisa, extensão e gestão. Além disso, pretende verificar os diferentes caminhos percorridos, ou a percorrer, pela IES no contexto de sua inserção social, bem como sua atuação face à inclusão e ao desenvolvimento econômico e social, tendo sempre como base a missão, os propósitos e as metas anunciadas no PDI. Dessa forma, o Eixo Desenvolvimento Institucional assume o papel de induzir maior comprometimento da IES na construção de seu PDI, priorizando sua coerência e evolução.

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

- Articulação das metas e objetivos do PDI implantado com a missão institucional, com o cronograma estabelecido e com os resultados do processo de avaliação institucional;
- Coerência entre o PDI e as atividades de ensino implantadas;
- Coerência entre o PDI e as atividades de extensão implantadas;
- Coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa implantadas;

ITENS	ANÁLISE
Ações planejadas	<ul style="list-style-type: none"> • Análise da articulação das metas e objetivos do PDI com a missão institucional, com o cronograma estabelecido e com os resultados do processo de avaliação institucional; • Análise da coerência entre o PDI e as atividades de ensino implantadas • Análise da coerência entre o PDI e as atividades de extensão implantadas • Análise da coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa implantadas
Ações realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento da aplicação dos compromissos assumidos pela IES no PDI. • Participação nas principais reuniões da IES: apresentação de resultados institucionais na Assembleia de Conselheiros, planejamento estratégico anual (metas de coordenações de curso), Conselho Universitário (CONSUNI)...
Potencialidades identificadas	<ul style="list-style-type: none"> • Sobre a “articulação das metas e objetivos do PDI com a missão Institucional”, está expresso no Objetivo Estratégico 2 “Fortalecer a identidade Institucional”. Notoriamente a IES vem reforçando a divulgação da sua missão conforme meta expressa no PDI, a IES vem ampliando a divulgação da sua missão, podendo ser notado através dos documentos e site institucionais. • Sobre a “coerência entre o PDI e as atividades de ensino implantadas”, identificou-se que: <ol style="list-style-type: none"> a) a meta “Ampliar os padrões de excelência no exercício de sua autonomia didático acadêmica e administrativa” está sendo cumprida por meio da realização semestrais da CPA, andamento e lançamento de cursos de Pós-Graduação, atividades realizadas pelo CAPP, oferta de Monitoria aos alunos interessados, oferta de e criação do Núcleo de Estágios e Oportunidades com a oferta de serviços como: oficinas e programas, Networking Community e Coaching de Carreiras. b) Atendendo ao Objetivo Estratégico 3 “Consolidar o modelo de Educação Transformadora”, os PPCs e programas das disciplinas de todos os cursos são periodicamente atualizados, inserindo nestes vários mecanismos orientados à metodologia ativa de ensino-aprendizagem.

	<p>c) Neste mesmo Objetivo Estratégico 3, tem-se como meta “implementar de forma progressiva metodologias inovadoras nos cursos de graduação...”, o que vem sendo comprovado pela utilização de metodologias ativas e de ensino híbrido nos cursos.</p> <p>d) prestes a iniciar o período letivo, desde 2015, são realizadas as capacitações para docentes e diretores, inclusive considerando as especificidades, por exemplo, dos cursos da área da saúde e de ciências sociais e humanas. A exemplo dos anos anteriores foram oferecidas as capacitações docente na primeira semana de fevereiro e na última semana de julho.</p> <p>e) Ampliação do portfólio de cursos de graduação na modalidade EaD, sendo criados em 2019: Gestão de Recursos Humanos, Logística, Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Redes de Computadores.</p> <p>f) O portfólio de cursos de Pós-Graduação lato sensu encontra-se com cerca de 15 cursos com turmas oferecidas regulamente, além de outros cursos com abertura de turmas de acordo com a demanda específica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sobre a coerência entre o PDI e as atividades de extensão implantadas, em nov/2019 a IES realizou a I Semana de Extensão (I SEMEX), onde a CPA pode comprovar integração de várias atividades extensionistas oferecidas à comunidade acadêmica. A IES possui implantado vários programas, dentre eles: Carroceiro cidadão, FAA em Ação, Saúde da Família, assistência pelo NPJ e clínica Odontológica, o Núcleo de Empreendedorismo e Consultoria, o programa de Coleta Seletiva de Óleo. Todos amplamente divulgados e docentes devidamente remunerados. E como principal de tudo, mantendo a relação entre ensino, pesquisa e extensão. • Sobre a “coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa implantadas”, tem sido notória a expansão das ações voltadas ao estímulo, divulgação e realização de programas de Iniciação Científica. São realizações neste sentido: <ul style="list-style-type: none"> a) Por meio de edital amplamente divulgado por toda comunidade acadêmica, alunos e professores são instados a submeterem os projetos de IC, os quais de acordo com as regras do edital recebem a contrapartida financeira ao longo do desenvolvimento do projeto. Em 2019, o PROINC teve recorde de projetos submetidos e aprovados, sendo dezenas de alunos contemplados com bolsas e, os professores contemplados com o pagamento de carga horária de orientação. b) Manutenção e ampliação da mostra de trabalhos acadêmicos, onde os cursos de maneira geral, vem criando Jornadas Científicas e outras formas de divulgar a pesquisa. c) Desenvolvimento anual da Semana de Iniciação Científica (SEMIC), ocorrida normalmente na última semana de outubro, sendo em 2018 desta forma. d) Divulgação dos trabalhos de iniciação científica nas revistas do UNIFAA, as quais consolidadas como meio de propagação do conhecimento.
<p>Fragilidades identificadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atualmente a IES já possui vários indicadores relativos à Pesquisa e Extensão, como por exemplo: quantidade de PROINC e PROEX submetidos e aprovados, conforme tratam os Objetivos Estratégicos 8, 9 e 10 do PDI. Contudo, estamos trabalhando para uma avaliação consistente sobre os resultados e impactos desses programas realizados pela IES.
<p>Observações gerais</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apesar de divulgados pelos canais de acesso ao aluno e docentes (portal acadêmico, site institucional e redes sociais) programas de Extensão, PROINC, PRONAP, MONITORIA, SEMIC e outros, a CPA sugere mais ações que venham a estimular os alunos a se inserirem em programas de extensão e demais, visando assim potencializar os objetivos propostos no PDI.

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

- Coerência entre o PDI e as ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural;
- Coerência entre o PDI e as ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social
- Coerência entre o PDI e as ações de responsabilidade social: inclusão social;
- Coerência entre o PDI e as ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial;
- Coerência entre o PDI e as ações de internacionalização.

Destaca-se que o “Mapa Estratégico do Plano de Desenvolvimento Institucional (2018-2021)” dedica especial atenção à “Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição”, podendo ser percebido nas três perspectivas do Mapa Estratégico. A perspectiva “Resultados Institucionais” deste Mapa é totalmente dedicada à atuação da IES perante a comunidade, conforme pode ser percebido pelos seis objetivos desta perspectiva. Colaboram também os objetivos propostos na perspectiva “Processos Internos”, especialmente ao tratar dos diversos Programas de Extensão que a IES realiza em prol da comunidade.

ITENS	ANÁLISE
Ações planejadas	<ul style="list-style-type: none"> • Análise das Políticas e ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural; • Análise das Políticas e ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social; • Análise das Políticas e ações de responsabilidade social: inclusão social; • Análise das Políticas e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial; • Análise das políticas e ações de internacionalização;
Ações realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Visitas às dependências da IES para conferir as obras de infraestrutura. • Encaminhamento de memorandos à Reitoria apontando necessidades e solicitando soluções. • Tabulação e análise dos dados recebidos por meio do questionário do corpo técnico-administrativo, discente e docente.
Potencialidades identificadas	<p>Consta no PDI , seção “Arte, Cultura, Esporte e Lazer”, as diversas ações que a IES promove junto à comunidade do seu entorno.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coerência entre o PDI e as ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural.” <ol style="list-style-type: none"> a) A IES mantém o Centro de Documentação Histórica (CDH), o qual responsável por realizar o trabalho de localização e restauração de documentos históricos, contribuindo para a manutenção da memória e do patrimônio cultural do Município de Valença e região; b) Realização periódica de atividades de extensão destinadas à comunidade local, através do oferecimento de palestras no centro de eventos da IES com as escolas do ensino fundamental de Valença, para conscientização do meio ambiente e outros são fomentados pela IES. c) A IES apoia e patrocina eventos de artesãos na cidade, dando a sua

contribuição para a realização das feiras de artesanato e empreendedorismo, cedendo, por exemplo, o Centro de Eventos para a realização da feira dos pequenos produtores de Valença.

d) A permanência do Núcleo de Estratégico de Projetos Inovadores (NEPI), que conseguiu, por exemplo, trazer de volta para Valença 3 vagões construídos no passado na cidade, e agora expostos na praça próximo à rodoviária e passando por restauração. Agora o NEPI vem reunindo esforços para trazer de volta à Valença uma locomotiva, também produzida na cidade, visando ser colocada junto aos vagões.

- **Coerência entre o PDI e as ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social**, através de:

a) Projeto “FAA em Ação” está institucionalizado há anos e visa a melhoria da qualidade de vida da comunidade de Valença e região, reunindo e integrando os alunos dos diversos cursos da IES. Ao longo de 2019 foram realizadas ações nos municípios de Barra do Piraí, Paty do Alferes, Valença, e somando aos municípios de Santa Bárbara do Monte Verde (MG) e Rio Preto (MG).

b) projeto “FAA no ar com você”, veiculado semanalmente da rádio local, com o intuito de fomentar a interação IES e comunidade, participando mais de perto da vida do município. Além de um programa de rádio na cidade de Barra do Piraí.

c) oferecimento, pelo curso de Odontologia, de atendimento odontológico permanente, voltado à população carente do Município de Valença.

d) Manutenção de suporte técnico para pequenas propriedades rurais, viabilizando esta importante atividade econômica e contribuindo o desenvolvimento social e econômico regional;

e) realização de projetos voltados para a terceira idade dentre os quais se destacam: atividade para a melhor idade;

f) Manutenção de programa de bolsas para alunos de baixa renda, viabilizando seu ingresso no ensino superior, independentemente de políticas governamentais;

g) Desenvolvimento de projetos que oferecem serviços e orientações à comunidade, como o Projeto Carroceiro, Ação Educativa; Ação Animal, Projeto Fazendeiro, mutirão da conquista;

h) Oferta regular, através da Pró-Reitoria de Extensão, de cursos de diversas áreas de conhecimento, de forma gratuita ou mediante pagamento de valores simbólicos.

- **Coerência entre o PDI e as ações de responsabilidade social (inclusão social)**, através:

a) da manutenção permanente do programa de Inclusão de Pessoas com Deficiência, mantendo cadastro permanente para estas pessoas com variadas deficiências (auditiva, motora, intelectual/cognitiva).

b) Da infraestrutura voltada às pessoas com deficiência que estudam ou frequentam a IES, como por exemplo, instalação de piso tátil nos prédios, caminhos sinalizados em Braille, banheiros e portas em geral adaptados aos cadeirantes, reforma do piso dos pátios do campus I e II.

c) da manutenção do Hospital Escola Dr. Luiz Gioseffi Jannuzzi, mantido pela FAA e atendendo aos municípios de Valença e região, sendo uma unidade

	<p>hospitalar de extrema importância para que habitantes locais e regionais tenham acesso gratuito ao direito fundamental à saúde.</p> <p>d) Da continuidade dos serviços prestados pela Maternidade-Escola, tendo iniciado o atendimento à população Valenciana e regiões do entorno, em 2018 e tornando-se referência nos cuidados à gestante e tratamento infantil.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coerência entre o PDI e as ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e igualdade étnico-racial, através da manutenção do Núcleo de Prática Jurídica (NPJ), mantido pela faculdade de Direito, que presta assistência jurídica integral à comunidade, nas áreas Trabalhista, Cível, incluindo o Direito de Família, e Penal. • Coerência entre o PDI e as ações de internacionalização, através do(a): <ul style="list-style-type: none"> a) Papel do Núcleo de Internacionalização, criado em 2018, o qual passou a atuar de maneira estratégica nas relações com instituições de ensino de todo mundo, ampliando sua atuação em 2019 ao celebrar convênios com IES estrangeiras. b) estímulo à participação de professores e alunos em eventos nacionais e internacionais, divulgando trabalhos de produção científica e acadêmica. c) Relação com a SGI (Soka Gakkai International), fortalecendo os laços da instituição com a cultura japonesa. d) Realização de convênio com o Santander Universities, sendo oferecido 2 bolsas em 2019 para os alunos do UNIFAA/FAA, para fazer intercâmbio em instituições que compõem o países ibero-americanos. Em 2019 mais de 50 alunos se candidataram. A IES conduziu o processo seletivo com imparcialidade e lisura, e os 2 alunos selecionados foram estudar por um semestre na Universidade de Coimbra (Portugal).
<p>Fragilidades identificadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mesmo a IES tendo divulgado nos canais de comunicação de acesso ao aluno (portal acadêmico e redes sociais), a pesquisa de 2019 revelou que ainda há uma parcela do alunado que desconhece o programa de internacionalização institucional.
<p>Observações gerais</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A CPA pede que, mesmo com todos os programas e ações praticados pela IES, a atenção a estas questões sejam constantes e que sempre que possível sejam ampliadas, visando atender uma parcela cada vez maior da população local nas mais diversas necessidades. • Com relação a esta Dimensão, percebe-se que a IES está orientada a cumprir os Objetivos Estratégicos apresentados no Mapa Estratégico do PDI (2018-2021), como por exemplo os Objetivos: 1.1...transformar a realidade social. 1.2...inclusão social, 1.2...desenvolvimento regional, 1.3...desenvolvimento socioeconômico, 1.4...desenvolvimento sustentável, 1.5...promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial. No pilar Processo Internos: 2.4.2...contribuir para o desenvolvimento acadêmico, cultural e socioeconômico da região, 2.4.3... fortalecer políticas de intercâmbio e mobilidade acadêmica.

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

No Eixo Políticas Acadêmicas são apreciados os elementos constitutivos das práticas de **ensino, pesquisa e extensão**, considerando como meta o aprendizado, além da análise da relação entre as políticas acadêmicas, a comunicação com a sociedade e o atendimento ao discente.

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

- Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação.
- Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação stricto sensu.
- Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação lato sensu.
- Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.
- Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão.
- Políticas institucionais e ações de estímulo relacionadas à difusão das produções acadêmicas: científica, didático-pedagógica, tecnológica, artística e cultural.

ITENS	ANÁLISE
Ações planejadas	<ul style="list-style-type: none"> • Apuração das Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de GRADUAÇÃO PRESENCIAL e EaD • Apuração das Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação STRICTO SENSU. • Apuração das Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação LATO SENSU. • Apuração das Políticas institucionais, ações acadêmico-administrativa e de estímulo relacionadas à difusão das produções acadêmicas para a PESQUISA ou INICIAÇÃO CIENTÍFICA, didático-pedagógica, tecnológica, artística e cultural. • Apuração das Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativa para a EXTENSÃO.
Ações realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Todas as propostas.
Potencialidades identificadas	<ul style="list-style-type: none"> • Apuração das Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de GRADUAÇÃO PRESENCIAL <ol style="list-style-type: none"> a) Foram realizadas pesquisas em 2019.1 e 2019.2. Em 2019.1 os alunos avaliaram cada uma das disciplinas e os professores as disciplinas lecionadas. Em 2019.2 alunos e professores avaliaram as disciplinas, o curso e a instituição. Na parte II são apresentados os resultados destas pesquisas, as quais de maneira geral foram positivas. b) identificou-se a manutenção e evolução de algumas políticas, tais como: a aplicação do Diagnóstico Institucional (D.I) no início de cada período letivo com a finalidade de consolidar conhecimentos adquiridos ao longo da formação. c) Padronização das provas conforme modelo definido pelo UNIFAA, onde prima pelo equilíbrio entre itens objetivos e discursivos, com estrutura “texto-base + comando + distratores”. d) Aplicação da Tarefa Integradora (TIN), visando atender aos preceitos do MEC e num modelo aderente ao perfil do alunado dos cursos do UNIFAA. e) Manutenção do programa voltado à Monitoria de disciplinas, com edital lançado no início da cada período letivo. f) Continuidade do Programa de Nivelamento – PRONAP, o qual oferecido na modalidade on-line em: Matemática, Língua Portuguesa, Inglês e Biologia;

- g) Os alunos realizam as avaliações (P1, P2 e P3), organizados por ordem alfabética em sala dif, conforme o turno de estudo.
- h) Manutenção do Teste Integrador para os alunos do curso de Medicina, modalidade específica para atender às peculiaridades desta formação.
- i) Ampliação da oferta das disciplinas on-line, dentro do limite máximo de permitido pela legislação em vigor.
- j) Submissão e autorização do MEC do pedido para abertura dos cursos de Ciências Contábeis, Arquitetura, Engenharia Civil e Engenharia Elétrica, todos na modalidade semipresencial.
- k) Ampliação da adoção do ensino híbrido (blended learning) nos cursos presenciais, onde o aluno além da sala de aula física, tem a sua disposição conteúdos e atividades no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).
- a) Manutenção da política de descontos para transferência externa e segunda graduação, como incentivo ao desenvolvimento dos alunos que desejam dar continuidade à sua vida acadêmica.

- **Apuração das Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de GRADUAÇÃO EaD**

- a) Foram realizadas pesquisas em 2019.1 e 2019.2. Em 2019.1 os alunos avaliaram cada uma das disciplinas e os professores as disciplinas lecionadas. Em 2019.2 alunos e professores avaliaram as disciplinas, o curso e a instituição. Na parte II são apresentados os resultados destas pesquisas, as quais de maneira geral foram positivas.
- b) Abertura dos cursos de Gestão de Recursos Humanos, Redes de Computadores, Logística e Análise e Desenvolvimento de Sistemas.
- c) Em 2019 foi inserido no EaD a figura da Tarefa Integradora de conteúdos onde os alunos foram reunidos em salas virtuais de colaboração, visando estimular nos alunos EaD a aproximação do trabalho em conjunto.

- **Apuração das Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação STRICTO SENSU.** A IES não possui cursos Stricto Sensu, porém adota ações de estímulo e valorização ao corpo docente e discente, conforme a seguir:

- a) Mantido o Programa de Apoio a Curso Stricto Sensu (PACSS) para os docentes da instituição
- b) Os alunos são estimulados a desenvolverem projetos e participarem de processos seletivos para ingresso no mestrado. Ainda em Stricto Sensu, aprovação pelo CEPE da submissão do Mestrado na área da Saúde.
- c) Incentivo à produção científica pelo professor, através do Programa de Apoio à Publicação Científica (PAPAC);

- **Apuração das Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação LATO SENSU:**

- a) A IES continuou ampliando o seu portfólio de cursos de Pós-Graduação Lato Sensu. São oferecidos mais de 20 (sendo cerca de 15 com bastante regularidade) cursos nas áreas de Gestão, Saúde, Enfermagem, Odontologia, Direito, Medicina Veterinária e Pedagogia.
- b) A IES possui política de desconto para os seus egressos, fomentando a educação continuada.
- c) Ao corpo técnico-administrativo a IES tem oferecido bolsas integrais por meio do Programa de Apoio à Qualificação (PAQ) e parciais, como forma de valorizar meritocraticamente o colaborador.

- **Apuração das Políticas institucionais, ações acadêmico-administrativa e de estímulo relacionadas à difusão das produções acadêmicas para a PESQUISA ou INICIAÇÃO CIENTÍFICA, didático-pedagógica, tecnológica, artística e cultural.**

- a) Em 2019 houve grande adesão dos alunos à Iniciação Científica, resultado da política de incentivo desempenhada pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Coordenação de Iniciação Científica. Os cursos da área da saúde ainda são

	<p>os mais numerosos nestes programas, mas os cursos das áreas de humanas e sociais ganharam bastante adesão neste ano.</p> <p>b) A IES manteve a concessão de bolsas para os 30 melhores projetos e carga horária para o orientador;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apuração das Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativa para a EXTENSÃO. <ul style="list-style-type: none"> a) a IES mantém projetos já consolidados e citados em relatórios anteriores, tais como: o projeto “FAA em ação” que leva serviços diversos em comunidades de Valença e cidades vizinhas; o Projeto Carroceiro e o Projeto Fazendeiro (que além da faculdade de Veterinária, inclui a participação das faculdades de Medicina, Direito entre outras) e o projeto de inclusão digital, todos integrados ao calendário permanente de eventos do UNIFAA; além do Núcleo de Empreendedorismo e Consultoria (NEC) vinculado aos cursos de Administração e Gestão de Recursos Humanos, que presta apoio e orientação a atuais e futuros empreendedores. Projeto Dedinhos Verdes para os alunos do CIEP (Pedagogia), Conexão Mata Atlântica, Projeto Água do Rio das Flores voltado para o trabalho de recuperação de nascentes. Programa Mexa-se na melhor idade conduzido pelo curso de Educação Física. Programa de Atendimento Odontológico a pacientes especiais, como política de inclusão realizada pelo curso de Odontologia, dentre outros. b) Atuação do Núcleo de Atividades (NAT), no recebimento, organização e controle, de Trabalhos de Conclusão de Curso, documentos de Estágio e Atividades Complementares; • Políticas institucionais e ações de estímulo relacionadas à difusão das produções acadêmicas: científica, didático-pedagógica, tecnológica, artística e cultural <ul style="list-style-type: none"> b) Publicação semestral pela Faculdade de Direito da Revista “Hermenêutica, Direitos fundamentais e Dignidade da Pessoa humana: primeiras linhas” (Qualis B5); c) Publicação de pesquisas realizadas por docentes e discentes na Revista Eletrônica Saber Digital, do UNIFAA (http://faa.edu.br/revistas/saber-digital-capa); d) Articulação do Curso de Medicina Veterinária com sua Revista Eletrônica VET SCIENCE; e) Publicação dos trabalhos apresentados na Semana de Iniciação Científica (SEMIC) nos Anais da SEMIC veiculado em edição especial da Revista Saber Digital.
<p>Fragilidades identificadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Era proposta do PDI o lançamento de cursos de Pós-Graduação na modalidade on-line, porém por decisão estratégica de aquisição de uma nova plataforma (Open Blackboard) novos estudos estão sendo feitos para a implantação.
<p>Observações gerais</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Com relação a esta Dimensão, percebe-se que a IES está orientada a cumprir os Objetivos Estratégicos apresentados no Mapa Estratégico do PDI (2018-2021), como por exemplo os Objetivos: No pilar Processo Internos: 2.1.3 Consolidar o Modelo de Educação Transformadora, 2.2.2....Ampliar a oferta de graduação presencial e EaD, Pós-Graduação..., 2.3.1 Ampliar.... a produção científica institucional, 2.3.2 Incentivar a pesquisa institucional...., 2.2.4....ensino empreendedor e transformador, 2.4.2 Fomentar ações, eventos, cursos e projetos de extensão...

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Esta dimensão visa apresentar e discutir as formas de comunicação adotadas pela IES junto à comunidade externa. O PDI da IES contempla Objetivos Estratégicos para este fim.

- Comunicação da IES com a comunidade externa.

ITENS	ANÁLISE
Ações planejadas	<ul style="list-style-type: none"> • Apurar e analisar as ações institucionais orientadas à comunicação da IES com a comunidade externa.
Ações realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Apuração e análise realizadas.
Potencialidades identificadas	<ul style="list-style-type: none"> • A IES se faz presente, por meio dos canais de comunicação, na cidade de Valença e regiões vizinhas. • O projeto “FAA no ar com você”, veiculado semanalmente da rádio local, com o intuito de fomentar a interação IES e comunidade, aborda sempre algum assunto de interesse da comunidade: saúde, educação, bem-estar, dicas de gestão; • As ações de divulgação das ações institucionais, tem sido conduzidas pelas áreas de Marketing e Relacionamento, que tem desenvolvido boa inserção nos meios de comunicação locais e regionais para a veiculação de notícias da IES; • Nas campanhas de 2019.1 e 2019.2, a CPA utilizou-se de um conjunto de mídias disponibilizados pela IES, sendo divulgada por meio de portal acadêmico, cartazes, site, mensagens de whatsapp e SMS, e-mail, adesivagem dos elevadores e terminais de computadores, camisas para os membros da comissão, além de vídeos gravados com a participação de alunos e membros da CPA. • Utilização ampla dos murais distribuídos pelo campus, apresentando informações acerca de cursos e eventos; • Outdoors em pontos estratégicos da cidade, que contribuem para o processo de comunicação da IES com a comunidade. Nele são veiculados os anúncios de ações, cursos e eventos oferecidos pela IES; • A disponibilização de um setor de Relacionamento atendendo também à comunidade externa, bem como a Ouvidoria, abarcam sugestões, críticas, e elogios ao funcionamento da IES; • Presença da IES na mídia televisiva, em especial na emissora Rio Sul, afiliada levando notícias para um abrangente público. • Todos os eventos institucionais tem recebido cobertura jornalística e divulgados por meio dos canais pertinentes. • Como uma das metas “melhorar as formas de interação dos perfis oficiais de redes sociais, em 2019 a IES, reformulou a política de Facebook e Instagram. • Jornal “Local” (Valença) e Rio Preto (MG), veiculando importantes notícias sobre a IES e os serviços oferecidos à sociedade. • O serviço de Ouvidoria da IES encontra-se ativo e cumprindo o seu papel, recebendo e apurando as solicitações emanadas por alunos, egressos, docentes, corpo técnico-administrativo e comunidade de maneira geral. • Revista da Associação Comercial de Valença (ACIVA), periodicamente, com reportagens e matérias de interesse da comunidade. • Foi desenvolvido o portal “Alumini” com serviços aos alunos, por meio do Núcleo de Estágio e Oportunidade (NEO) • Para o Egresso, também há um espaço específico, dentro do portal Alumini,

	<p>inclusive com uma pesquisa permanente para monitoramento e atualização dos dados destes.</p>
Fragilidades identificadas	<ul style="list-style-type: none"> • Aprimorar o canal Alumini, o qual criado em 2019, e ainda na fase de aprimoramento. • Ainda também em fase de aprimoramento os canais de comunicação com o corpo técnico-administrativo. A IES está desenvolvendo uma intranet para atender este propósito, sendo uma das metas do PDI “criar uma intranet para as comunicações internas e ampliar o alcance do boletim informativo...” • Na pesquisa 2019 de CPA, o item “Canais de comunicação com o aluno” e “Divulgação das informações institucionais aos funcionários”, ainda que recebido conceito de “bom para muito bom”, a CPA percebe espaço para melhoria e recomendou, através do Plano de Ação, que a IES enverede esforços para este fim.
Observações gerais	<ul style="list-style-type: none"> • Com relação a esta Dimensão, percebe-se que a IES está orientada a cumprir os Objetivos Estratégicos apresentados no Mapa Estratégico do PDI (2018-2021). Há dois Objetivos específicos no pilar Processo Internos/Comunicação e Relacionamento com a Sociedade: 2.5.1 Aprimorar canais de comunicação, transparência e relacionamento interno, 2.5.2 Criar e aperfeiçoar canais de diálogo com a comunidade externa. Ainda que a IES venha ampliado seus canais de comunicação, a CPA reforço o pedido para que mantenha este esforço, dado os grandes desafios de fazer a comunicação eficaz com vários públicos.

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Esta dimensão visa apresentar e discutir a política de atendimento aos discentes, tendo sido identificados por meio do PDI, Objetivos Estratégicos convergentes a esta política.

- Programas de atendimento aos estudantes.
- Programas de apoio à realização de eventos internos, externos e à produção discente.
- Política e ações de acompanhamento dos egressos
- Atuação dos egressos da IES no ambiente socioeconômico.
- Inovação tecnológica e propriedade intelectual: coerência entre o PDI e as ações institucionais.

ITENS	ANÁLISE
Ações planejadas	<ul style="list-style-type: none"> • Apuração dos Programas de atendimento aos estudantes. • Apuração dos Programas de apoio à realização de eventos internos, externos e à produção discente. • Apuração das Políticas e ações de acompanhamento dos egressos
Ações realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Todas as ações propostas foram realizadas.
Potencialidades identificadas	<p>A política institucional que norteia o apoio aos estudantes tem como base as seguintes diretrizes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferecer apoio psicológico e pedagógico ao estudante; • Identificar e atender as necessidades especiais dos acadêmicos portadores de deficiências permanentes ou temporárias, adequando os espaços e equipamentos do UNIFAA, qualificando seu pessoal técnico-administrativo para melhor atendê-los; • manter atualizado o Portal do Estudante; • aparelhar o acadêmico para superar as exigências do mercado de trabalho, trabalhando os aspectos que envolvem o comportamento em entrevistas e dinâmicas de seleção, bem como conceitos de liderança, motivação e pró atividade no trabalho; • articular e coordenar ações que promovam a ampliação do universo sociocultural e artístico dos estudantes, bem como sua inserção em práticas esportivas; • incentivar a atuação dos diretórios acadêmicos; • organizar atividades (palestras, encontros, seminários, etc.) de caráter preventivo e informativo sobre temas relevantes para a juventude; • estimular a participação estudantil nas atividades de ensino, extensão e iniciação científica; • criar condições de acesso às novas tecnologias da informação; • promover pesquisas de satisfação do corpo discente e docente envolvendo aspectos administrativos, sociais, acadêmicos, de infraestrutura, entre outros; <p>Sobre os programas de ATENDIMENTO aos ESTUDANTES, foram apurados os seguintes:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) PRONAP – Programa de Nivelamento e Apoio à Aprendizagem. Este programa oferece ao aluno a oportunidade de aprimorar os seus conhecimentos através da inserção nos seguintes cursos: Matemática, Língua Portuguesa, Inglês e Biologia. b) CAPP - Centro de Apoio Pedagógico e Psicológico do UNIFAA. O CAPP tem como objetivo geral orientar e auxiliar os alunos na resolução de problemas - acadêmicos, de relacionamento interpessoal, psicológicos e relativos a acessibilidade e inclusão - que interferem no desenvolvimento pessoal, profissional e no processo de aprendizagem. c) NAT – Núcleo de Atividades, no qual o objetivo é centralizar os registros e procedimentos relacionados às atividades complementares, trabalho de

- conclusão de curso (TCC), monitoria e estágio supervisionado curricular (ESC), objetivando a divulgação, a padronização, arquivo e controle de procedimentos gerais em relação a estas atividades.
- d) PROGRAMA DE MONITORIA - A monitoria visa ao aprofundamento de conhecimentos teóricos e práticos, além de favorecer o clima de cooperação mútua entre os estudantes, bem como, a interação e cooperação entre docente e estudante.
 - e) PAAI – o Programa de Acolhimento ao Aluno Ingressante cumpre o propósito de criar ações de recepção e acompanhamento dos novos alunos à dinâmica acadêmica
 - f) CONVÊNIOS DE COOPERAÇÃO EDUCACIONAL – estes convênios são firmados com empresas e organizações diversas no intuito de conceder desconto ao aluno na sua graduação. Por meio dos convênios milhares de alunos tiveram acesso ao ensino superior, algo tão importante para o crescimento do nosso país.
 - g) NÚCLEO DE ESTÁGIO E OPORTUNIDADES – a IES criou o NEO em 2018, setor destinado ao aconselhamento, desenvolvimento e orientação profissional do estudante e do egresso, para auxiliá-lo na inserção no mercado de trabalho e em sua trajetória profissional. Os serviços são oferecidos gratuitamente para alunos, ex-alunos e empresas.
 - h) OUVIDORIA – este órgão, mantido permanentemente pela IES, recebe, apura e solicita providências quanto às dúvidas e reclamações de alunos, egressos, docentes e funcionários de maneira geral.
 - i) Programa de Apoio Financeiro ao Aluno – este programa oferece bolsas de estudo filantrópicas, com percentuais que variam de 15% a 100%, conforme a política de descontos definidas pela IES.

• **Sobre a Apuração dos PROGRAMAS de apoio à realização de EVENTOS internos, externos e à produção DISCENTE.**

- a) PAPAC – o Programa de Apoio à Publicação Científica oferece subsídio a alunos e docentes à submissão de trabalhos científicos aos periódicos e congressos diversos.
- b) PAPE – o Programa de Apoio à Participação de Eventos institucional tem concedido aporte financeiro para alunos e docentes participarem de eventos acadêmicos de cunho nacional e internacional.
- c) PROINC - Programa de INICIAÇÃO CIENTÍFICA, que tem como objetivos iniciar e apoiar os alunos dos cursos de graduação na prática da investigação científica; identificar e desenvolver a mentalidade crítica e investigativa de alunos e professores; estimular o professor orientador a formar;
- d) SEMIC – A Semana de Iniciação Científica institucional fomenta a apresentação dos resultados de pesquisas/trabalhos desenvolvidos por alunos e docentes.
- e) A IES oferece a oportunidade de publicação da produção científica de discentes e docentes por meio das Revistas “Saber Digital” e “Revista Interdisciplinar de Direito”.
- f) grupos de pesquisa; divulgar e publicar os resultados em eventos e periódicos científicos.
- g) A IES demonstra apoiar os movimentos de representação estudantil, autorizando e apoiando financeiramente e com a infraestrutura para realização dos eventos das Ligas e Diretórios Acadêmicos.

Além dos programas acima, a IES mantém os principais setores de acesso ao alunos, tais como Secretaria e Biblioteca, em atendimento ininterrupto ao longo do expediente, conforme a seguir:

- a) Atendimento ao corpo discente pela Secretaria Geral, de segunda a sexta-feira, entre 8h e 21h, para demandas relativas à documentação e

	<p>processos;</p> <p>b) Funcionamento da biblioteca, segunda a sexta-feira, entre 7h e 22h e, sábado, entre 8h e 12h, assim como, a disponibilização de laboratório de informática aos alunos;</p> <p>c) Existência de um setor Community, para atendimento aos alunos interessados em quitar ou parcelar débitos;</p> <p>d) No PORTAL do ALUNO, este tem à sua disposição diversas funcionalidades, tais quais: acesso às notas, frequência, planos de ensino, editais dos programas voltados ao discente, além de materiais pedagógicos de apoio, disponibilizados pelos professores, dentre outros. Destaca-se também o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) que abriga as disciplinas e conteúdos na modalidade semipresencial, EaD e híbrida.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sobre Políticas e ações de acompanhamento dos egressos <ul style="list-style-type: none"> a) A IES possui o “Programa de Acompanhamento ao Egresso (PAE), conforme expresso em seu PDI, o qual possui o propósito de estreitar o relacionamento com os egressos, permitindo maior aproximação por meio de canais de comunicação, como por exemplo, o portal ALUMINI. b) O portal ALUMINI foi criado visando manter um contato maior com os egressos. Por meio deste portal, os egressos participam de pesquisas, acompanham a vida institucional, atualizam os seus dados. c) NÚCLEO DE ESTÁGIO E OPORTUNIDADES – o NEO destina oportunidades para os egressos, visando o desenvolvimento e orientação profissional, auxiliando-o na inserção no mercado de trabalho e em sua trajetória profissional. São oferecidos serviços de: <ul style="list-style-type: none"> I. oficinas e programas - com temas ligados carreiras, empregabilidade e empreendedorismo; II. networking Community UNIFAA - promoção de encontros com o objetivo de ampliar a rede de relacionamento dos alunos, egressos e empresas; III. Coaching de Carreira - orientação profissional para alunos e ex-alunos auxiliando no seu desenvolvimento e planejamento de carreira.
<p>Fragilidades identificadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ainda que a IES demonstre crescimento da participação de discentes e docentes na produção científica, pede-se que continue o esforço para que haja a ampliação do engajamento destes nos programas dedicados a este fim. • A criação do portal Alumini foi um avanço para a IES, mas vemos espaço para demais aprimoramentos do próprio portal.
<p>Observações gerais</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Com relação a esta Dimensão, a IES demonstra-se dedicada ao cumprimento dos Objetivos Estratégicos apresentados no Mapa Estratégico do PDI (2018-2021), como por exemplo, os Objetivos: 2.2.3....Fortalecer os programas de atendimento aos discentes. Este Objetivo se divide em 15 metas estratégicas com propósitos de que vão ao encontro desta Dimensão.

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

O Eixo Políticas de Gestão tem como foco a verificação do desenvolvimento das políticas de pessoal e da organização e gestão da instituição. Abrange, ainda, elementos do planejamento e da sustentabilidade financeira da IES para garantir o seu pleno desenvolvimento de forma sustentável. Esse Eixo contempla as dimensões:

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

- Coerência entre o plano de carreira e a gestão do corpo técnico-administrativo.
- Coerência entre plano de carreira e a gestão do corpo docente.

ITENS	ANÁLISE
Ações planejadas	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento das políticas definidas pela IES no tocante à gestão de pessoas. • Pesquisa com o corpo técnico-administrativo (out/2019) • Análises nos documentos da IES.
Ações realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Todo o planejamento foi executado;
Potencialidades identificadas	<ul style="list-style-type: none"> • Coerência entre o plano de carreira e a gestão do corpo técnico-administrativo <ol style="list-style-type: none"> a) Manutenção da concessão de bolsas de estudo para o pessoal técnico-administrativo e professores, assim como, para seus dependentes nos cursos da IES; obedecendo aos critérios previstos em convenção coletiva; b) Oferecimento ao corpo técnico-administrativo de descontos ou bolsas para os cursos de pós-graduação; através do Programa de Apoio à Qualificação para Funcionários Técnico-Administrativos (PAQ); c) Estímulo ao corpo técnico-administrativo para o tratamento, com seu superior imediato, de temas de interesse institucional, visando a manutenção de um ambiente de confiança, respeito e transparência entre a gestão e corpo técnico-administrativo; d) O Pagamento de salário ocorre até o 5º dia útil do mês subsequente, cumprindo a legislação vigente; e) O Registro de ponto eletrônico docente é realizado conforme a legislação orienta • Coerência entre plano de carreira e a gestão do corpo docente. <ol style="list-style-type: none"> a) A seção “Plano de Carreira Docente” do PDI apresenta uma tabela que estabelece 4 categorias funcionais (Professor Auxiliar, Assistente, Adjunto e Titular). O critério de ascensão se dá pelos seguintes fatores: experiência na carreira docente, em atividades não docentes correlatas à área profissional, produção científica, aperfeiçoamento profissional e dedicação de carga horária à instituição. Além da promoção vertical, o Plano prevê ainda a promoção horizontal (meritocracia) e por senioridade. b) A IES oferece programas de estímulo e apoio ao docente voltados à qualificação acadêmica e à produção científica. Dentre eles estão: o Programa de Apoio a Curso Stricto Sensu (PACSS), o PROGRAMA DE APOIO À PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS (PAPE) e o PROGRAMA DE

	<p>APOIO À PUBLICAÇÃO CIENTÍFICA (PAPAC).</p> <p>c) O Pagamento de salário ocorre até o 5º dia útil do mês subsequente, cumprindo a legislação vigente;</p> <p>d) O Registro de ponto eletrônico docente é realizado conforme a legislação orienta.</p>
<p>Fragilidades identificadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A CPA pede que a IES amplie a divulgação do Plano de Carreira tanto para os docentes quanto para o corpo técnico-administrativo, visando desta forma dar maior visibilidade e estimular os profissionais ao comprometimento em prol do seu próprio crescimento.
<p>Observações gerais</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Quanto à pesquisa 2019 respondida pelos docentes: a nota geral foi 4,45 (escala 1 a 5), com a participação de 90% dos docentes, a qual maior de todos os tempos. Como aspectos positivos percebeu-se: a infraestrutura das instalações (salas com ar e recursos multimídia, sala de professores confortável e com recursos de trabalho e descanso), inserção no EaD, IES dedica verdadeiramente a promover educação de qualidade... Quanto aos aspectos a aprimorar: criação de um refeitório e melhoria do sinal Wi-fi nos espaços mais fracos. • Quanto à pesquisa 2019 respondida pelo corpo técnico-administrativo: a nota geral foi 4,27 (escala 1 a 5), com a participação de mais de 70% do público alvo. De maneira geral, os números e os comentários demonstram satisfação dos trabalhadores pela instituição na qual trabalham principalmente: atividades de capacitação, pagamento salarial em dia, bom clima organizacional, relacionamento entre colaboradores e entre superiores, o papel desempenhado pela IES junto à sociedade... Quanto às melhorias, de maneira geral, falou-se sobre o canal de comunicação de forma a chegar a informação para todos de maneira rápida e clara. • Sobre a Dimensão “Política de Pessoal”, é apresentado no PDI a seção de “Plano de Carreira Docente” demonstrando o compromisso da IES com a progressão docente. Quanto à política de progressão do corpo-técnico, há o plano de carreira, documento específico institucional, mas a IES sinalizou que criará uma seção no PDI apresentando um resumo deste plano.

Dimensão 6: Organização e Gestão Institucional

- Política de formação e capacitação do corpo técnico-administrativo.
- Política de formação e capacitação docente.

ITENS	ANÁLISE
Ações planejadas	<ul style="list-style-type: none"> • Participação das reuniões promovidas pelo UNIFAA e do Conselho Universitário (CONSUNI), onde são apresentadas, discutidas e aprovadas políticas acadêmicas e institucionais. • Pesquisa junto ao corpo técnico-administrativo, professores e alunos através de questionário. • Acompanhamento do sitio da IES para levantar novidades e mudanças nas suas diversas esferas
Ações realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Todas as atividades foram realizadas;
Potencialidades identificadas	<p>Política de formação e capacitação do corpo técnico-administrativo</p> <ol style="list-style-type: none"> A IES mantém em funcionamento o Programa de Desenvolvimento dos Técnico-Administrativos (PDTA). Tal política definida para a capacitação busca: atualizar, aprimorar e capacitar os funcionários nas suas diversas posições, incentivar a formação continuada, oferecer cursos em âmbito técnico e comportamental. A IES mantém em vigor o Programa de Apoio à Qualificação para Funcionários Técnico-Administrativos (PAQ). Tal programa define as condições para a capacitação dos funcionários técnico-administrativos, através da concessão de bolsas de estudos para a pós-graduação lato sensu oferecido pela IES. Também mantido o Programa “Transforma FAA”, oferecido ao corpo técnico-administrativo. Em 2019 foram oferecidos vários treinamentos, dentre os quais: Segurança, atendimento, libras, informática, ergonomia, integração de sistemas, CRM, prevenção animal. Nas assembleias de divulgação do balanço contábil, o corpo técnico administrativo é convidado a participar; <p>Política de formação e capacitação docente</p> <ol style="list-style-type: none"> A IES estruturou o Programa de Desenvolvimento Docente (PDD) que visa criar possibilidades para melhoria do processo de qualificação e formação continuada dos docentes. Tal programa possui os seguintes objetivos: estimular as ações de aprimoramento do docente direcionadas ao Ensino, à Pesquisa e Extensão Visando conferir o mesmo nível de importância, colocou em funcionamento o “Programa de Capacitação e Aperfeiçoamento de Tutores (ProCAT)”, o qual com o propósito de permitir a qualificação dos profissionais que integram a tutoria de disciplina híbridas e on-line. Mantido em funcionamento, o Programa de Apoio a Curso Stricto Sensu (PACSS), destinado aos docentes, visando estimular a qualificação da titulação docente. As regras são claras e apresentadas em Edital. Foi disponibilizado para os docentes o PROGRAMA DE APOIO À PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS (PAPE), o qual subsidia, conforme as regras definidas em edital, a participação deste em eventos científicos. Foi oferecido o PROGRAMA DE APOIO À PUBLICAÇÃO CIENTÍFICA

	<p>(PAPAC), que fomenta e contribui financeiramente para os docentes e discentes que aderem aos programas dessa natureza, inclusive de Iniciação Científica.</p> <p>f) Como política já instituída, aos docentes, são promovidas capacitações gratuitas no início de cada semestre, sendo estas intituladas de “Encontro Pedagógico do UNIFAA”.</p> <p>g) A CPA participa das reuniões periódicas realizadas pela Reitoria do UNIFAA com os diretores de Curso, visando tratar dos assuntos acadêmicos.</p> <p>h) O UNIFAA desenvolve programas de capacitação aos diretores/ professores e do corpo técnico-administrativo, com vagas gratuitas nos cursos desenvolvidos pela coordenação de extensão;</p> <p>i) A Reitoria do UNIFAA tem estimulado a consolidação das atividades dos NDE’s;</p> <p>j) A IES viabiliza formas de participação efetiva de professores, alunos e funcionários nas decisões;</p> <p>k) Existe representatividade docente nos colegiados de curso e da IES. Os alunos participam de todos os órgãos colegiados da IES. Desde o menor colegiado de seu curso até o conselho fundacional da mantenedora;</p> <p>l) os professores, são convidados a participarem da assembleia de divulgação do balanço contábil e demais informações de interesse;</p>
<p>Fragilidades identificadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Importante que a IED, além de divulgar, que estimule docentes e corpo técnico-administrativo a fazer proveito dos programas de capacitação e qualificação oferecidos.
<p>Observações gerais</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sobre a Dimensão Política de formação e capacitação do corpo técnico-administrativo e docentes, a IES demonstra-se dedicada ao cumprimento dos Objetivos Estratégicos apresentados no Mapa Estratégico do PDI (2018-2021), a saber: 3.3 Capacitar e qualificar os colaboradores (docentes e técnico-administrativos) nas mais diferentes áreas de formação profissional. Tal Objetivo Estratégico se desdobra em seis metas: formação pedagógica aos docentes e tutores, capacitação aos funcionários, dimensionamento da força de trabalho, cuidados com a saúde dos colaboradores e fortalecimento dos programas direcionados a este fim.

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

- Relação entre o planejamento financeiro (orçamento) e a gestão institucional.
- Sustentabilidade financeira.
- Sistema de registro acadêmico.

ITENS	ANÁLISE
Ações planejadas	<ul style="list-style-type: none"> • Participação das reuniões de Conselho Fundacional. • Análise do relatório anual da Fundação • Análise da política de registro acadêmico da IES
Ações realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Todas foram realizadas.
Potencialidades identificadas	<ul style="list-style-type: none"> • Relação entre o planejamento financeiro (orçamento) e a gestão institucional • Sustentabilidade financeira <ol style="list-style-type: none"> As IES demonstra ter um acompanhamento das suas receitas e despesas, criando um orçamento previsionando as prioridades de investimentos. Este é acompanhado e autorizado pela Presidência da IES. A IES mantém o controle do seu fluxo de caixa e cria os planos de contingenciamento. Todas as obrigações trabalhistas estão em dia: Pagamento de salários, férias e 13º salário, bem como recolhimento e repasse dos tributos e encargos. A mantenedora está em dia com suas obrigações fiscais, sendo portadora de todas as certidões negativas; Há relação de transparência entre a IES e os Sindicatos que representam as categorias; Mesmo com a crise instalada no país, a IES manteve o seu ritmo de crescimento anual. A IES mantém convênios com várias organizações públicas e privadas a fim de conceder descontos nas mensalidades dos servidores públicos vinculados às respectivas administrações públicas. Por último, os cursos de Administração, Gestão de Recursos Humanos e Psicologia passaram a ser atendidos por convênios que ainda não disponíveis, beneficiando assim dezenas de alunos. A IES mantém um setor de negociação (Community) para atender aos alunos que estão em débito; A CPA participa da assembleia anual onde são apresentados para a comunidade acadêmica e sociedade civil os dados de suas atividades, tendo demonstrado na última assembleia, saúde financeira equilibrada, encargos sociais e despesas com fornecedores em dia; A IES participa e concede bolsas de estudos pelo programa PROUNI, importante política de assistência aos alunos que reúnem as condições definidas pelo MEC; A IES vem ampliando a modalidade de Ensino a Distância em diversos cursos, tornando-se apta a atuar de forma mais competitiva em relação às demais IES, sobretudo àquelas localizadas na região. Os diretores de curso tem somado esforços no processo de captação e retenção de alunos, além de ajudar no processo de negociação com o aluno que encontra-se em dificuldade financeira. • Sistema de registro acadêmico <ol style="list-style-type: none"> A IES conta com sistema informatizado fornecido pela empresa SWA, no qual são disponibilizados na ferramenta JACAD, registros acadêmicos.

	<p>b) A Secretaria Geral da IES, cumpre o seu papel de organizar, coordenar, supervisionar e executar todo o processo de regulamentação da vida acadêmica dos alunos de graduação, colégio e pós-graduação, conforme previsto no PDI.</p> <p>c) Em geral, o sistema de registro acadêmico atende à sua finalidade.</p>
<p>Fragilidades identificadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> Foi apurado que o JACAD, sistema acadêmico, adotado pela IES, possui limitações para funções de relatórios que sejam amigáveis com outras plataformas. Além disso, o sistema só gera relatórios predefinidos, não permitindo arranjos de customização (a menos que encomende a solução junto à empresa)
<p>Observações gerais</p>	<ul style="list-style-type: none"> Os recursos financeiros são provenientes preponderantemente de receita própria, onde quase 70% vem da arrecadação das mensalidades e os 30% repassado pelo SUS (a IES oferece o serviço hospitalar 100% pelo SUS). A IES não aderiu ao Financiamento Estudantil (FIES), optando por conceder todo tipo de apoio financeiro por meio dos seus programas próprios e PROUNI (regras definidas pelo MEC). Sobre a Dimensão “Sustentabilidade Financeira” a IES também demonstra atenção a este indicador. Os Objetivos Estratégicos apresentados no Mapa Estratégico do PDI (2018-2021) dão conta disso: 2.6 Eficiência na Gestão e seus desdobramentos em metas (praticar a cultura PDCA, otimização de recursos, implantação do Sistema Integrado de Gestão, os quais ainda em execução). Reforça ainda o Objetivo 3.2 “Aplicar eficientemente os recursos financeiros de forma a garantir qualidade na prestação de serviços institucionais”, os quais desdobrados em seis metas (implantação do plano de execução orçamentária, ampliação das fontes de captação de recursos, melhoria das negociações de compras, revisão de contratos, controle da inadimplência e monitoramento dos controles gerenciais). Quanto ao sistema de Registro Acadêmico a IES é previsto no PDI, Objetivo Estratégico dedicado a este fim “Ampliar, adequar e prover infraestrutura de acordo com as necessidades do ensino, pesquisa e extensão”, em meta específica “Aperfeiçoamento do Sistema Acadêmico”. Quanto à parte física documental, foi apurado que a IES mantém os documentos de alunos e egressos bem organizados e acessíveis a todo tipo de apuração/fiscalização.

EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

No Eixo Infraestrutura Física, verificam-se as condições que a IES apresenta para o desenvolvimento de suas atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. Destaca-se que esta dimensão é contemplada no Plano Estratégico do PDI (2018-2021) pilar “ Recursos Humanos, Infraestrutura e Orçamento”.

Dimensão 7: infraestrutura Física

- Auditórios.
- Biblioteca: infraestrutura física.
- Biblioteca: plano de atualização do acervo.
- Biblioteca: serviços e informatização.
- Espaços de convivência e de alimentação.
- Espaços para atendimento aos alunos.
- Gabinetes/estações de trabalho para professores em Tempo Integral-TI.
- Instalações administrativas.
- Infraestrutura para CPA.
- Instalações sanitárias.
- Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: infraestrutura física.
- Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: serviços.
- Sala(s) de apoio de informática ou infraestrutura equivalente.
- Salas de aula.
- Sala(s) de professores.
- Tecnologias de Informação e Comunicação.

ITENS	ANÁLISE
Ações planejadas	<ul style="list-style-type: none"> • Análise das condições dos Auditórios dos campi sede e Medicina. • Análise das condições da biblioteca central e de cursos. • Análise dos espaços de convivência e alimentação. • Análise das condições das secretarias de curso e geral. • Análise das condições da sala de professores. • Análise das condições das salas de aula. • Análise das condições das instalações administrativas. • Análise das condições das instalações sanitárias. • Análise das condições dos Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas. • Análise das condições das Instalações gerais (pátios, escadas, elevadores, rampas) de acessibilidade. • Análise das condições dos serviços de informática ou infraestrutura equivalente.
Ações realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Todas as previstas.
Potencialidades identificadas	<ul style="list-style-type: none"> • Em 2019 a IES iniciou a ampliação da infraestrutura do bloco B, no campus central. Foram construídos laboratórios de aula, com cadeiras giratórias e lousas diversas nas paredes. Ambientes preparados para atividades que requeiram o uso de metodologia ativa. As novas instalações passaram a funcionar a partir de 2020.1. • A sala dos professores, possui toda a infraestrutura para a realização das atividades docentes fora de sala de aula. Conta com computadores, banheiro, escaninhos, bebedouro elétrico, café, wi-fi, e sala de bem-estar. • Em 2019 o Community foi reformado passando a acolher as áreas de negociação e concessão de bolsas num mesmo espaço, facilitando o serviço ao aluno.

	<ul style="list-style-type: none"> • A IES conta com auditórios modernizados (som, iluminação, tecnologia da informação e infraestrutura em geral). • As bibliotecas (campus FAA e Medicina) passaram mais uma vez por reformas. Em 2019 fora iniciada a obra e entregue no início de 2020.1. A biblioteca ganhou mais salas de estudos em grupo, espaço de estudo individual, o ambiente foi climatizado. A biblioteca mantém serviços de levantamento bibliográfico para os alunos, indexação dos periódicos e fornece artigos através da BIREME e COMUT de forma gratuita. • É colocado à disposição de alunos, docentes e corpo técnico-administrativo a Biblioteca virtual, por meio do mecanismo “minha biblioteca”, com mais de 8 mil títulos. • Possui ampla área aberta no campus FAA, com cobertura em algumas partes e duas cantinas. A iluminação do pátio com lâmpadas de LED. • Em geral, os departamentos de atendimento ao aluno possuem a infraestrutura necessária. • Sala para professores em regime Tempo Integral com baias e acesso wi-fi, a qual reformada em 2018. • Em geral, departamentos possuem infraestrutura para realização dos serviços pelos funcionários. • Foram instalados dois bebedouros modelo industrial que comporta o uso por vários alunos ao mesmo tempo, inclusive para encher garrafas. • Em geral, os laboratórios atendem à sua finalidade, alguns reformados recentemente, como: Núcleo de Prática Jurídica e os da Saúde. • Nos campi há elevadores, piso tátil, placas de sinalização, dentre outras medidas que atendem sobremaneira às pessoas com deficiência. • Na biblioteca funcionam laboratórios de informática, ampliando às possibilidades para consulta e elaboração de atividades acadêmicas. • Todas as salas de aula são equipadas com Datashow, quadro branco, sonorização, carteiras acolchoadas e ar-condicionado. O sistema de som e aparelhos de ar-condicionado, foram revisados. • As demarcações de vagas especiais foram pintadas, conforme ocorre anualmente ou quando necessário. • Os contratos com as lojas copiadoras e lanchonetes foram mantidos, visando atender ao aluno, funcionários e professores em suas necessidades. • Quanto às TICs a IES oferece o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA). Destaca-se que a IES que antes contava com a plataforma Moodle, adquiriu a licença para utilizar a plataforma Open Blackboard a partir de 2020.1. Nela são realizadas as disciplinas no modelo on-on-line e EaD, além da disponibilização dos materiais das disciplinas híbridas. Outra funcionalidade é o sistema GPROVAS, onde os professores postam as provas para serem impressas pela IES. • Foram adquiridas mais cadeiras com braço giratório, permitindo o uso por destros e canhotos. • Fora instalado o ar-condicionado na policlínica do curso de Medicina Veterinária, solicitação que vinha sendo feita já há algum tempo. • Foi realizada a modernização do laboratório de informática do bloco B, sendo reformado e passando a contar com 40 novos computadores. • Alguns setores localizados no prédio da administração central passaram a contar com climatização.
<p>Fragilidades identificadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Espaço de convivência restrito em dias de chuva no campus FAA. Espaço restrito para alimentação no campus Medicina. • Algumas partes do estacionamento do campus sede, principalmente, no caminho do estacionamento dos ônibus, apresentam grande fluxo de água quando chove, carecendo de um melhor sistema de escoamento. • Ausência de um espaço com infraestrutura confortável e agradável ao descanso, tipo “bem-estar” para os alunos.

	<ul style="list-style-type: none"> • Alguns setores (Recursos Humanos e, Contabilidade) localizados no prédio da Secretaria Geral não contam com climatização (apontado na pesquisa). • Embora em 2018 a IES tenha conseguido oferecer sinal de Wi-fi para mais algumas áreas, recomenda-se que continue a avançar para que todas as áreas sejam alcançadas pelo sinal, permitindo que alunos, professores e comunidade tenham acesso em qualquer parte da IES. • Embora a IES tenha ampliado a quantidade de banheiros, alunos e corpo técnico-administrativo solicitam a reforma dos antigos. Este item foi o que apresentou a menor nota de satisfação dos funcionários e alunos. • Algumas áreas possuem pequenas copas, carecendo de um espaço maior e coletivo apropriado para todo o corpo de profissionais e alunos da IES. Esta foi uma das solicitações identificada na pesquisa, tendo a IES sinalizado que está em vias de construção tal espaço.
<p>Observações gerais</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Quanto à acessibilidade, a IES demonstra esforços, tendo piso, sanitários, portas, elevadores, rampas e corrimão, adaptados às necessidades das pessoas com deficiência. • Com relação à Dimensão “Infraestrutura”, o PDI (2018-2021) apresenta no pilar “Recursos Humanos, Infraestrutura e Orçamento” Objetivos Estratégicos, dedicados a este fim, sendo eles: “Ampliar, adequar e prover infraestrutura de acordo com as necessidades do ensino, pesquisa e extensão”, sendo apresentadas 23 metas direcionadas à melhoria da infraestrutura nas diversas esferas (obras estruturais, sinalização dos espaços, ampliação dos espaços, melhoria da parte de T.I, integração de sistemas, melhorias de acessibilidade, dentre outras). • Por fim, visto que o PDI possui suas metas definidas para o horizonte até 2021, algumas destas metas estão ainda em vias de concretização, como por exemplo: a disponibilização da rede wi-fi para todas as áreas e a criação de um refeitório e de área de convivência com estrutura para o descanso. Tais projetos estão em vias de execução. Na parte III desta relatório serão apresentados os Planos de Ações da IES e dos cursos, os quais demonstram as solicitações do corpo discente, docente e técnico-administrativo e as respostas da IES a estas demandas.

PARTE II: RESULTADOS DAS PESQUISAS 2019.1 e 2019.2

2.1. ANÁLISE CONSOLIDADA da PESQUISA CPA 2019.1

a) Resultado consolidado da avaliação das DISCIPLINAS PRESENCIAIS dos alunos de todos os cursos PRESENCIAIS

Resultado da Pesquisa CPA 2019.1 - Resposta dos Alunos

Cursos PRESENCIAIS												
Avaliação das DISCIPLINAS pelos alunos												
AVALIAÇÃO das DISCIPLINAS PRESENCIAIS pelos ALUNOS	ADM	DIR	E FIS B	E FIS L	ENF	RH	MED	M.VET	ODO	PED	PSI	MEDIA (escala 1 a 5)
Ao iniciar, o professor faz um feedback da última aula e apresenta os assuntos de aprendizagem do dia.	4,26	4,13	4,63	4,17	4,32	4,29	4,31	4,30	4,21	4,70	4,41	4,34
Os métodos de ensino e os recursos didáticos adotados pelo professor contribuem para a aprendizagem do aluno.	4,17	4,02	4,40	4,01	4,29	4,12	4,26	4,30	4,23	4,57	4,30	4,24
Os métodos de ensino e os recursos didáticos adotados pelo professor propiciam a participação ativa do aluno no processo de aprendizagem.	4,16	4,06	4,44	4,04	4,31	4,16	4,23	4,27	4,19	4,53	4,30	4,24
O professor demonstra habilidade de comunicação e organização das idéias.	4,23	4,11	4,51	4,11	4,38	4,33	4,30	4,32	4,23	4,64	4,41	4,32
O professor utiliza o tempo de aula de forma produtiva.	4,19	4,13	4,40	4,07	4,36	4,27	4,31	4,31	4,26	4,57	4,41	4,30
O professor promove a conexão dos assuntos da aula com assuntos de outras disciplinas.	3,99	4,05	4,27	3,81	4,20	3,96	4,28	4,32	4,19	4,43	4,17	4,15
As questões da prova demonstram compatibilidade com os conteúdos ministrados.	4,10	4,13	4,54	4,13	4,32	4,16	4,28	4,35	4,25	4,55	4,36	4,29
O professor busca, durante a aula, evidências de que os alunos estão aprendendo	4,17	4,10	4,44	4,15	4,30	4,19	4,26	4,30	4,17	4,53	4,34	4,27
O professor relaciona o conteúdo da aula com a prática profissional ("teoria x prática").	4,24	4,16	4,66	4,06	4,36	4,29	4,44	4,38	4,33	4,64	4,33	4,35
Ao final da aula o professor sintetiza os pontos fundamentais e menciona os temas da aula seguinte.	4,02	4,03	4,55	3,96	4,17	4,04	4,26	4,21	4,10	4,50	4,26	4,19
MÉDIA	4,15	4,09	4,48	4,05	4,30	4,18	4,29	4,31	4,22	4,57	4,33	4,27
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.1	66,3%	49,0%	60,9%	58,5%	68,6%	76,8%	33,5%	50,1%	32,4%	63,1%	53,4%	55,7%

- **Pontos fortes:** todos os cursos tiveram suas disciplinas avaliadas acima da média 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** foi reforçado junto às coordenações dos cursos de ADM, EDUC FIS e Gestão de RH para que os professores estabeleçam maior conexão da aula com demais disciplinas do curso (interdisciplinaridade). Com o curso de EDUC FIS. Reforçado para que os docentes sintetizem os principais pontos ao final da aula e informem o conteúdo da aula seguinte.

b) Resultado consolidado da avaliação das DISCIPLINAS SEMIPRESENCIAIS dos alunos de todos os cursos PRESENCIAIS

Resultado da Pesquisa CPA 2019.1 - Resposta dos Alunos												
Cursos PRESENCIAIS												
Avaliação das DISCIPLINAS SEMIPRESENCIAIS pelos alunos												
VALIAÇÃO das DISCIPLINAS SEMIPRESENCIAIS pelos ALUNOS	ADM	DIR	E FIS B	E FIS L	ENF	RH	MED	M.VET	ODO	PED	PSI	MEDIA (escala 1 a 5)
O conteúdo do material complementar (apostila) contribui para a sua aprendizagem	3,91	3,44	3,90	4,14	3,90	4,08				4,15	3,91	3,93
O conteúdo dos slides interativos contribui para a sua aprendizagem	4,03	3,37	4,05	3,97	3,90	3,98				3,94	3,89	3,89
O conteúdo das videoaulas contribui para a sua aprendizagem	3,97	3,19	4,00	4,08	3,89	3,90				3,69	3,59	3,79
O professor/tutor apresenta feedback às atividades avaliativas.	4,00	3,65	4,19	3,97	3,75	4,04				3,85	3,98	3,93
O professor/tutor corrige as atividades avaliativas em tempo hábil.	4,20	3,75	3,90	3,69	3,74	3,93				3,67	4,02	3,86
O professor/tutor responde em tempo hábil aos questionamentos postados no fórum de discussão.	4,31	3,68	4,10	4,00	3,89	3,83				3,83	4,02	3,96
As atividades avaliativas (atividades, fóruns ou questionários) da disciplina demonstram compatibilidade com os conteúdos ministrados.	4,23	3,53	4,17	3,94	4,09	4,00				3,73	4,36	4,01
As questões da prova demonstram compatibilidade com os conteúdos ministrados.	4,20	3,76	4,26	3,75	4,00	3,99				4,13	4,50	4,07
A disciplina relaciona o conteúdo da aula com a prática profissional ("teoria x prática").	3,77	3,29	3,79	3,64	3,67	3,55				3,65	3,59	3,62
A disciplina promove a conexão dos assuntos com outras disciplinas do curso.	3,69	3,28	3,40	3,14	3,50	3,48				3,50	3,80	3,47
MÉDIA	4,03	3,49	3,98	3,83	3,83	3,88				3,81	3,97	3,85
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.1	38,5%	49,4%	53,2%	48,6%	58,2%	60,7%				48,6%	37,0%	49,3%

- **Pontos fortes:** o curso de ADM obteve avaliação acima da média 4,0. Em sua maioria o curso de E FIS (Bach) também obteve notas acima de 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** foi reforçado junto aos coordenadores de curso para analisarem e aplicarem ações nos itens abaixo de 4,0. Reforçado junto aos diretores para atuar na ampliação da participação dos alunos na pesquisa, principalmente: DIR e PSI. Os cursos de MED, M VET e ODO não possuíam disciplinas semipresenciais à época.

c) Resultado consolidado da avaliação das DISCIPLINAS dos alunos de todos os cursos 100% EaD

Resultado da Pesquisa CPA 2019.1 - Resposta do Alunos

Cursos EaD					
Avaliação das DISCIPLINAS pelos alunos - EaD					
AVALIAÇÃO das DISCIPLINAS pelos ALUNOS - EaD	ADM	MKT	PED	P GER	MEDIA (escala 1 a 5)
O conteúdo do material complementar (apostila) contribui para a sua aprendizagem	4,15	4,21	4,43	4,55	4,34
O conteúdo dos slides interativos contribui para a sua aprendizagem	4,13	3,85	4,33	4,42	4,18
O conteúdo das videoaulas contribui para a sua aprendizagem	4,17	3,71	4,19	4,39	4,12
O professor/tutor apresenta feedback às atividades avaliativas.	4,05	3,96	3,81	4,30	4,03
O professor/tutor corrige as atividades avaliativas em tempo hábil.	4,12	3,90	3,92	4,36	4,08
O professor/tutor responde em tempo hábil aos questionamentos postados no fórum de discussão.	4,09	3,90	4,05	4,30	4,09
As atividades avaliativas (atividades, fóruns ou questionários) da disciplina demonstram compatibilidade com os conteúdos ministrados.	4,16	3,83	4,36	4,36	4,18
As questões da prova demonstram compatibilidade com os conteúdos ministrados.	4,10	3,92	4,11	4,30	4,11
A disciplina relaciona o conteúdo da aula com a prática profissional ("teoria x prática").	4,05	3,88	4,24	4,33	4,13
A disciplina promove a conexão dos assuntos com outras disciplinas do curso.	4,03	3,81	4,19	4,42	4,11
MÉDIA	4,11	3,90	4,16	4,37	4,13
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.1	41,5%	42,1%	41,1%	35,9%	40,2%

- **Pontos fortes:** no geral os alunos dos cursos de Administração, Pedagogia e Processos Gerenciais, avaliaram as suas disciplinas atribuindo notas acima de 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** reforçado junto à coordenação do Curso de Marketing para analisar e aplicar ações, visto que praticamente todas as disciplinas foram avaliadas com notas abaixo de 4,0. Além disso, pediu-se para que todos os coordenadores dos cursos EaD façam um esforço para, na próxima pesquisa, ampliarmos a adesão dos alunos à pesquisa.

d) Resultado consolidado da avaliação das DISCIPLINAS dos alunos do Colégio Valenciano São José de Aplicação

Resultado da Pesquisa CPA 2019.1 - Resposta dos Alunos

COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO

Avaliação das DISCIPLINAS pelos alunos

AVALIAÇÃO das DISCIPLINAS pelos ALUNOS	MÉDIA (escala 1 a 5)
O professor costuma iniciar e terminar as aulas no horário previsto	4,71
O professor utiliza o tempo de aula para dar a matéria.	4,68
O professor explica a matéria com clareza.	4,51
O professor dá exemplos ao ensinar a matéria.	4,68
O professor tira as duvidas apresentadas pelos alunos.	4,67
O professor passa atividades para o(s) aluno(s) como: exercícios, pesquisas, trabalhos diversos...	4,51
A maneira de o professor ensinar me leva a aprender.	4,45
Nas avaliações, o professor exige o que foi ensinado.	4,66
O professor mantém o respeito, a ordem e a atenção dos alunos.	4,64
O professor mostra-se motivado nas aulas.	4,60
MÉDIA	4,61
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019	51,9%

- **Pontos fortes:** no geral os alunos do Colégio Valenciano São José de Aplicação, avaliaram as suas disciplinas atribuindo notas acima de 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** foi solicitado para que a Direção do Colégio continue o esforço para, na próxima pesquisa, ampliarmos a adesão dos alunos à pesquisa.

- e) Resultado consolidado da avaliação do Colégio e da IES pelos alunos do ENSINO FUNDAMENTAL do Colégio Valenciano São José de Aplicação

Resultado da Pesquisa CPA 2019.1 - Resposta dos Alunos	
ENSINO FUNDAMENTAL	
COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO	
Avaliação do COLÉGIO e da INSTITUIÇÃO pelos alunos	
AVALIAÇÃO pelos ALUNOS	MÉDIA (escala 1 a 5)
As salas (quadro, carteiras e iluminação) são adequadas.	4,35
Os banheiros são adequados.	4,63
O acervo da biblioteca é adequado	4,52
As atividades esportivas são adequadas	4,55
A infraestrutura para atividades, nos intervalos de aula, é adequada.	4,55
A infraestrutura, voltada à locomoção das pessoas com deficiência, é adequada.	3,97
A climatização das salas de aula é adequada.	3,61
O portal do aluno é funcional.	4,79
A limpeza das instalações é adequada.	4,77
O serviço de segurança é adequado.	4,87
MÉDIA	4,46
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019	58,5%

- **Pontos fortes:** no geral os alunos do Ensino Fundamental, avaliaram o Colégio atribuindo notas acima de 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** foi solicitado à Direção do Colégio providências visando a melhoria da infraestrutura para as pessoas com deficiência e climatização das salas de aula.

f) Resultado consolidado da avaliação do Colégio e da IES pelos alunos do ENSINO MÉDIO do Colégio Valenciano São José de Aplicação

Resultado da Pesquisa CPA 2019.1 - Resposta dos Alunos

ENSINO MÉDIO	
COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO	
Avaliação do COLÉGIO e da INSTITUIÇÃO pelos alunos	
AVALIAÇÃO das DISCIPLINAS pelos ALUNOS	MÉDIA (escala 1 a 5)
As salas (quadro, carteiras e iluminação) são adequadas.	4,14
Os banheiros são adequados.	4,43
O acervo da biblioteca é adequado	4,57
As atividades esportivas são adequadas	3,43
A infraestrutura para atividades, nos intervalos de aula, é adequada.	4,00
A infraestrutura, voltada à locomoção das pessoas com deficiência, é adequada.	3,71
A climatização das salas de aula é adequada.	2,50
O portal do aluno é funcional.	4,07
A limpeza das instalações é adequada.	4,64
O serviço de segurança é adequado.	4,64
MÉDIA	4,01
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019	26,4%

- **Pontos fortes:** no geral os alunos do Ensino Médio, avaliaram o Colégio atribuindo notas acima de 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** foi solicitado à Direção do Colégio providências visando a melhoria das atividades esportivas, infraestrutura para as pessoas com deficiência e climatização das salas de aula. Além disso, foi solicitado empenho da Direção do Colégio para que na próxima pesquisa consigamos aumentar o percentual de respondentes do Ensino Médio.

g) Resultado consolidado da avaliação do Colégio e da IES pelos PAIS/RESPONSÁVEIS dos alunos do ENSINO FUNDAMENTAL do Colégio Valenciano São José de Aplicação

Resultado da Pesquisa CPA 2019.1 - Resposta dos Pais/Responsáveis	
ENSINO FUNDAMENTAL	
COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO	
Avaliação do COLÉGIO e da DIREÇÃO pelos PAIS/RESPONSÁVEIS dos alunos	
ITENS	MÉDIA (escala 1 a 5)
O ensino do colégio prepara o aluno para as provas e os vestibulares.	4,70
O colégio cumpre o cronograma das atividades planejadas.	4,79
A secretaria do colégio cumpre os serviços demandados pelos alunos e responsáveis.	4,86
As informações em geral, como as notas e a frequência do aluno, ficam disponíveis no portal	4,75
A direção é acessível ao atendimento.	4,91
A direção ouve os pais e responsáveis.	4,86
A direção atende às solicitações pertinentes.	4,66
A direção atua para solucionar os conflitos surgidos.	4,82
A direção promove uma boa liderança junto aos alunos.	4,75
A direção mantém relacionamento respeitoso com os alunos e os responsáveis.	4,73
MÉDIA	4,78
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019	52,8%

- **Pontos fortes:** no geral os pais/responsáveis pelos alunos do Ensino Fundamental, avaliaram o Colégio atribuindo notas acima de 4,0, o que demonstra uma excelente percepção dos pais/responsáveis acerca do Colégio.
- **Pontos a aprimorar:** embora tenha sido uma avaliação muito positiva, pede-se para que a Direção do Colégio mantenha os esforços para que na próxima pesquisa tal percepção se mantenha neste nível.

- h) Resultado consolidado da avaliação do Colégio e da IES pelos PAIS/RESPONSÁVEIS dos alunos do ENSINO MÉDIO do Colégio Valenciano São José de Aplicação

Resultado da Pesquisa CPA 2019.1 - Resposta dos Pais/Responsáveis

ENSINO MÉDIO	
COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO	
Avaliação do COLÉGIO e da DIREÇÃO pelos PAIS/RESPONSÁVEIS dos alunos	
ITENS	MÉDIA (escala 1 a 5)
O ensino do colégio prepara o aluno para as provas e os vestibulares.	4,64
O colégio cumpre o cronograma das atividades planejadas.	4,43
A secretaria do colégio cumpre os serviços demandados pelos alunos e responsáveis.	4,36
As informações em geral, como as notas e a frequência do aluno, ficam disponíveis no portal	4,57
A direção é acessível ao atendimento.	4,36
A direção ouve os pais e responsáveis.	4,36
A direção atende às solicitações pertinentes.	4,36
A direção atua para solucionar os conflitos surgidos.	4,21
A direção promove uma boa liderança junto aos alunos.	4,14
A direção mantém relacionamento respeitoso com os alunos e os responsáveis.	4,43
MÉDIA	4,39
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019	26,4%

- **Pontos fortes:** no geral os pais/responsáveis pelos alunos do Ensino Médio, avaliaram o Colégio atribuindo notas acima de 4,0, o que demonstra uma excelente percepção dos pais/responsáveis acerca do Colégio.
- **Pontos a aprimorar:** embora tenha sido uma avaliação muito positiva, recomenda-se que a Direção do Colégio busque analisar o seu papel de liderança (nota 4,14), visto ter sido a menor nota dentre todas. Pede-se para que a Direção do Colégio mantenha os esforços para que na próxima pesquisa a percepção dos pais/responsáveis venha a melhorar ainda mais.

2.2. ANÁLISE CONSOLIDADA da PESQUISA CPA 2019.2

2.2.1 Resultados das avaliações respondidas pelos ALUNOS da GRADUAÇÃO PRESENCIAL

a) Resultado consolidado da avaliação das DISCIPLINAS PRESENCIAIS pelos alunos de todos os cursos PRESENCIAIS

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta dos Alunos

Cursos PRESENCIAIS												
Avaliação das DISCIPLINAS pelos alunos												
AVALIAÇÃO das DISCIPLINAS PRESENCIAIS pelos ALUNOS	ADM	DIR	E FIS B	E FIS L	ENF	RH	MED	M.VET	ODO	PED	PSI	MEDIA (escala 1 a 5)
Ao iniciar, o professor faz um feedback da última aula e apresenta os assuntos de aprendizagem do dia.	4,19	4,28	4,72	4,69	4,20	4,25	4,35	4,43	4,19	4,71	4,56	4,42
Os métodos de ensino e os recursos didáticos adotados pelo professor contribuem para a aprendizagem do aluno.	4,00	4,11	4,48	4,67	4,15	4,19	4,28	4,35	4,15	4,59	4,39	4,31
Os métodos de ensino e os recursos didáticos adotados pelo professor propiciam a participação ativa do aluno no processo de aprendizagem.	4,03	4,09	4,57	4,69	4,20	4,17	4,26	4,33	4,14	4,55	4,35	4,31
O professor demonstra habilidade de comunicação e organização das idéias.	4,06	4,15	4,61	4,70	4,17	4,20	4,31	4,41	4,21	4,55	4,45	4,35
O professor utiliza o tempo de aula de forma produtiva.	4,13	4,18	4,53	4,65	4,22	4,17	4,34	4,39	4,23	4,52	4,48	4,35
O professor promove a conexão dos assuntos da aula com assuntos de outras disciplinas.	3,95	4,13	4,48	4,60	4,19	4,12	4,28	4,36	4,16	4,43	4,33	4,28
As questões da prova demonstram compatibilidade com os conteúdos ministrados.	4,20	4,27	4,57	4,66	4,21	4,14	4,20	4,30	4,18	4,60	4,51	4,35
O professor busca, durante a aula, evidências de que os alunos estão aprendendo.	4,06	4,17	4,60	4,67	4,18	4,19	4,28	4,37	4,18	4,56	4,35	4,33
O professor relaciona o conteúdo da aula com a prática profissional ("teoria x prática").	4,15	4,25	4,71	4,77	4,25	4,23	4,39	4,46	4,27	4,60	4,42	4,41
Ao final da aula o professor sintetiza os pontos fundamentais e menciona os temas da aula seguinte.	4,01	4,19	4,54	4,69	4,13	4,21	4,30	4,38	4,17	4,54	4,46	4,33
MÉDIA	4,08	4,18	4,58	4,68	4,19	4,19	4,30	4,38	4,19	4,57	4,43	4,34
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.2	60,2%	35,6%	55,9%	42,5%	43,9%	69,3%	25,8%	36,2%	24,4%	58,1%	46,8%	45,3%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.1	66,3%	49,0%	60,9%	58,5%	68,6%	76,8%	33,5%	50,1%	32,4%	63,1%	53,4%	55,7%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2018.2	73,4%	52,3%	73,5%	72,3%	74,5%	81,0%	28,0%	39,3%	23,2%	67,3%	60,0%	58,6%

- **Pontos fortes:** todos os cursos tiveram suas disciplinas avaliadas acima da média 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** Reforçado junto às coordenações o esforço para o atingimento da meta de 60% de participação dos alunos na pesquisa. Reforçado junto à coordenação do curso de Administração para que os docentes promovam maior conexão dos assuntos da aula com outras disciplinas do curso, buscando maior interdisciplinaridade.

b) Resultado consolidado da avaliação das DISCIPLINAS SEMIPRESENCIAIS pelos alunos de todos os cursos PRESENCIAIS

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta dos Alunos

Cursos PRESENCIAIS												
Avaliação das DISCIPLINAS SEMIPRESENCIAIS pelos alunos												
AVALIAÇÃO das DISCIPLINAS SEMIPRESENCIAIS pelos ALUNOS	ADM	DIR	E FIS B	E FIS L	ENF	RH	MED	M.VET	ODO	PED	PSI	MEDIA (escala 1 a 5)
O conteúdo do material complementar (apostila) contribui para a sua aprendizagem	3,90	3,65	3,43	3,24	3,83	3,93				4,14	4,80	3,87
O conteúdo dos slides interativos contribui para a sua aprendizagem	3,75	3,55	3,43	3,41	4,10	3,84				4,00	4,73	3,85
O conteúdo das videoaulas contribui para a sua aprendizagem	3,27	3,36	3,00	2,88	3,90	3,77				3,90	4,60	3,59
O professor/tutor apresenta feedback às atividades avaliativas.	3,83	3,80	3,33	2,82	3,88	3,89				3,84	4,73	3,77
O professor/tutor corrige as atividades avaliativas em tempo hábil.	3,61	3,99	3,67	3,53	3,66	3,75				4,02	4,80	3,88
O professor/tutor responde em tempo hábil aos questionamentos postados no fórum de discussão.	3,69	3,95	3,67	3,12	3,81	3,78				4,05	4,80	3,86
As atividades avaliativas (atividades, fóruns ou questionários) da disciplina demonstram compatibilidade com os conteúdos ministrados.	3,90	3,65	3,62	3,41	3,93	3,97				4,00	4,87	3,92
As questões da prova demonstram compatibilidade com os conteúdos ministrados.	3,89	3,97	3,62	3,29	4,24	4,06				3,83	4,73	3,95
A disciplina relaciona o conteúdo da aula com a prática profissional ("teoria x prática").	3,56	3,50	3,57	2,88	3,95	3,73				3,65	4,67	3,69
A disciplina promove a conexão dos assuntos com outras disciplinas do curso.	3,76	3,56	3,33	2,94	3,93	3,72				3,83	4,67	3,72
MÉDIA	3,72	3,70	3,47	3,15	3,92	3,84				3,93	4,74	3,81
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.2	66,60%	41,40%	51,20%	40,50%	43,90%	71,60%				57,30%	41,70%	51,8%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.1	38,5%	49,4%	53,2%	48,6%	58,2%	60,7%				48,6%	37,0%	49,3%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2018.2	70,0%	55,7%	73,5%	62,2%	74,0%	74,1%				64,6%	56,3%	66,3%

- **Pontos fortes:** os alunos do curso de Psicologia atribuíram a maior nota média (4,74). O percentual geral de respondentes dos cursos teve um leve aumento em 2019.2(51,8%) comparado a 2018.2 (49,3%).
- **Pontos a aprimorar:** foi reforçado junto aos diretores de curso para analisarem e aplicarem ações nos itens abaixo de 4,0. Reforçado junto às coordenações o esforço para o atingimento da meta de 60% de participação dos alunos na pesquisa. Os cursos de MED, M VET e ODO não possuíam disciplinas semipresenciais à época.

c) Resultado consolidado da avaliação do CURSO pelos alunos de todos os cursos PRESENCIAIS

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta dos Alunos

Cursos PRESENCIAIS												
Avaliação do CURSO pelos alunos												
AVALIAÇÃO do CURSO pelos ALUNOS	ADM	DIR	E FIS B	E FIS L	ENF	RH	MED	M.VET	ODO	PED	PSI	MEDIA (escala 1 a 5)
Tratamento (relacionamento) da direção do curso ao aluno.	4,14	3,27	4,67	4,04	4,17	4,01	3,62	4,56	4,14	4,67	3,33	4,06
Disponibilidade da direção do curso para atendimento ao aluno.	4,09	3,29	4,59	4,21	4,02	4,02	3,48	4,42	3,86	4,56	3,54	4,01
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno.	3,62	3,02	4,51	3,79	3,78	3,67	3,12	4,17	3,64	4,35	3,06	3,70
Acervo físico da biblioteca.	4,16	3,72	4,45	4,14	4,41	4,11	4,27	4,29	4,42	4,25	3,40	4,15
Acervo da biblioteca virtual.	3,87	3,61	4,24	3,89	3,87	3,88	4,04	4,11	4,22	4,08	4,06	3,99
Infraestrutura dos laboratórios que servem ao curso	4,09	3,72	4,43	4,36	4,19	4,05	4,49	4,44	4,10	4,38	3,58	4,17
Ambientes e equipamentos destinados às aulas práticas do curso.	4,06	3,48	4,39	4,14	4,08	4,04	4,35	4,21	4,09	4,32	3,28	4,04
Vinculação entre as atividades, os conteúdos didáticos e a formação profissional.	4,01	3,41	4,49	4,21	4,23	4,01	4,19	4,30	4,02	4,54	3,55	4,09
Regularidade dos eventos acadêmicos (exemplos: cursos, ligas, palestras, visitas técnicas etc).	3,75	3,34	3,96	4,00	3,68	4,02	4,17	4,31	3,34	4,38	3,04	3,82
Contribuição dos eventos acadêmicos ao processo de aprendizagem do curso.	3,95	3,48	4,37	4,21	4,07	4,10	4,25	4,40	3,83	4,63	3,54	4,08
MÉDIA	3,97	3,43	4,41	4,10	4,05	3,99	4,00	4,32	3,97	4,42	3,44	4,01

AUTOAVALIAÇÃO do ALUNO sobre o CURSO	ADM	DIR	E FIS B	E FIS L	ENF	RH	MED	M.VET	ODO	PED	PSI	MEDIA (escala 1 a 5)
Estou satisfeito(a) com o curso	3,99	3,51	4,63	4,21	4,03	4,17	4,28	4,49	4,30	4,44	3,78	4,17
Recomendo este curso a familiares ou amigos	4,14	3,63	4,76	4,50	4,17	4,34	4,34	4,57	4,32	4,62	3,93	4,30

% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.2	64,9%	42,6%	59,0%	46,8%	50,9%	72,1%	30,7%	43,2%	33,1%	62,4%	51,9%	50,7%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2018.2	70,7%	50,5%	68,4%	68,4%	68,4%	75,9%	30,5%	37,4%	25,8%	62,3%	56,5%	55,9%

- **Pontos fortes:** os cursos de Educação Física (Bac e Lic), Enfermagem, Medicina, Medicina Veterinária, e Pedagogia tiveram média de notas acima de 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** Reforçado junto aos diretores: analisar e adotar ações para melhoria dos itens que ficaram abaixo de 4,0; de Administração, Direito, Recursos Humanos, Odontologia e Psicologia para buscarem ações que melhorem a percepção dos alunos quanto ao curso de maneira geral. Reforçado junto às coordenações o esforço para o atingimento da meta de 60% de participação dos alunos na pesquisa.

d) Resultado consolidado da avaliação da INSTITUIÇÃO pelos alunos de todos os cursos PRESENCIAIS

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta dos Alunos

Cursos PRESENCIAIS												
Avaliação da INSTITUIÇÃO pelos alunos												
AVALIAÇÃO da INSTITUIÇÃO pelos ALUNOS	ADM	DIR	E FIS B	E FIS L	ENF	RH	MED	M.VET	ODO	PED	PSI	MÉDIA (escala 1 a 5)
Infraestrutura das salas de aula.	4,16	3,99	4,18	4,07	4,04	4,04	4,35	4,35	3,72	4,15	3,79	4,08
Infraestrutura dos banheiros.	3,60	3,45	3,98	3,79	3,67	3,53	3,39	3,99	3,71	3,75	3,36	3,66
Infraestrutura dos auditórios.	4,21	4,00	4,33	4,11	4,37	4,24	4,38	4,29	4,17	4,45	4,22	4,25
Infraestrutura da biblioteca.	4,21	3,90	4,45	4,43	4,45	4,32	4,22	4,28	4,23	4,37	3,93	4,25
Infraestrutura dos laboratórios de informática.	4,23	3,78	4,29	4,18	4,25	4,08	4,11	4,14	4,17	4,42	3,90	4,14
Infraestrutura voltada à locomoção das pessoas com deficiência.	4,13	3,92	4,39	4,18	4,16	4,12	3,98	4,32	4,04	4,26	4,01	4,14
Condições de higiene das instalações da instituição	4,23	4,25	4,53	4,32	4,47	4,45	4,35	4,56	4,48	4,72	4,42	4,43
Condições dos espaços de convivência da instituição.	4,06	3,77	4,20	3,93	4,33	4,14	3,94	3,96	3,84	4,43	3,88	4,04
Acesso à internet.	2,77	2,41	3,10	2,79	3,21	3,04	2,87	3,26	2,91	3,37	2,96	2,97
Portal do aluno	3,48	3,12	3,96	3,50	3,84	3,60	3,58	3,83	3,45	3,77	3,33	3,59
Canais de comunicação com o aluno.	3,74	3,09	3,96	3,75	3,73	3,88	3,38	4,05	3,73	4,17	3,67	3,74
Atendimento da Secretaria Geral.	4,11	3,84	4,37	4,18	4,22	4,26	4,00	4,28	4,35	4,45	4,17	4,20
Atendimento da Secretaria Unificada.	3,92	3,52	4,35	3,75	4,04	4,10	3,94	4,13	4,11	4,42	4,06	4,03
Quanto à forma de divulgação dos resultados das pesquisas da CPA	3,87	3,21	3,94	3,39	3,88	3,84	3,34	3,99	3,72	4,05	3,57	3,71
MÉDIA	3,91	3,59	4,15	3,88	4,05	3,97	3,85	4,10	3,90	4,20	3,81	3,95
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.2	67,3%	46,0%	61,4%	46,7%	53,3%	76,7%	33,7%	49,6%	37,4%	64,4%	55,8%	53,8%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2018.2	71,2%	50,3%	68,4%	57,6%	69,4%	75,9%	30,8%	38,9%	24,7%	62,1%	56,5%	55,1%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2017.2	61,1%	34,5%			72,2%	60,8%	21,8%	38,7%	22,9%	53,8%	52,4%	46,5%

- **Pontos fortes:** os alunos de Educação Física (Bac), Enfermagem, Medicina Veterinária e Pedagogia atribuíram nota media geral acima de 4,0. Os cursos de Medicina, Medicina Veterinária, Odontologia e Pedagogia tiveram maior participação em 2019.2 se comparado a 2018.2.
- **Pontos a aprimorar:** A CPA solicitou à direção da IES para analisar e adotar ações para melhoria dos itens que ficaram abaixo de 4,0, principalmente quanto aos banheiros, rede wi-fi, navegabilidade do portal do aluno, canais de comunicação com o aluno. A CPA assume o compromisso de melhorar a divulgação dos resultados da pesquisa, visto apelo dos alunos.

2.2.2 Resultados das avaliações respondidas pelos ALUNOS da GRADUAÇÃO EaD

a) Resultado consolidado da avaliação das DISCIPLINAS pelos alunos de todos os cursos 100% EaD

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta do Alunos

Cursos EaD									
Avaliação das DISCIPLINAS pelos alunos - EaD									
AVALIAÇÃO das DISCIPLINAS pelos ALUNOS - EaD	ADM	GRH	LOG	MKT	P GER	PED	REDES	ADS	MEDIA (escala 1 a 5)
O conteúdo do material complementar (apostila) contribui para a sua aprendizagem	3,94	4,51	3,83	4,25	4,30	4,29	5,00	4,61	4,34
O conteúdo dos slides interativos contribui para a sua aprendizagem	3,93	4,60	4,00	4,20	4,33	4,27	5,00	4,57	4,36
O conteúdo das videoaulas contribui para a sua aprendizagem	3,88	4,63	3,94	4,20	4,26	4,23	5,00	4,46	4,33
O professor/tutor apresenta feedback às atividades avaliativas.	3,90	4,40	3,94	4,16	4,28	3,87	4,83	4,50	4,24
O professor/tutor corrige as atividades avaliativas em tempo hábil.	3,94	4,51	3,67	4,08	4,26	3,93	4,92	4,50	4,23
O professor/tutor responde em tempo hábil aos questionamentos postados no fórum de discussão.	3,92	4,60	3,67	4,11	4,28	3,79	4,75	4,43	4,19
As atividades avaliativas (atividades, fóruns ou questionários) da disciplina demonstram compatibilidade com os conteúdos ministrados.	3,95	4,65	3,94	4,10	4,33	4,11	4,42	4,68	4,27
As questões da prova demonstram compatibilidade com os conteúdos ministrados.	3,91	4,58	3,89	4,15	4,35	3,98	5,00	4,61	4,31
A disciplina relaciona o conteúdo da aula com a prática profissional ("teoria x prática").	3,83	4,58	3,89	4,20	4,35	4,12	4,83	4,46	4,28
A disciplina promove a conexão dos assuntos com outras disciplinas do curso.	3,83	4,56	3,94	4,15	4,30	4,07	4,42	4,54	4,23
MÉDIA	3,90	4,56	3,87	4,16	4,30	4,07	4,82	4,54	4,28
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.2	45,3%	43,4%	23,1%	38,1%	48,4%	35,2%	66,7%	42,4%	42,8%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.1	41,5%			42,1%	35,9%	41,1%			40,2%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2018.2	53,5%			20,0%	72,3%	41,2%			46,8%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2018.1	57,7%			40,0%	32,7%	17,9%			37,1%

- **Pontos fortes:** A IES ampliou a quantidade de cursos EaD. Em geral, os cursos tiveram suas disciplinas avaliadas pelos alunos, acima da média 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** Reforçado junto à coordenação dos cursos de Administração e Logística para analisarem e aplicarem ações que venham a melhorar a avaliação das disciplinas, visto que ficaram abaixo da média 4,0. No curso de Pedagogia reforçado pedido para maior atenção as provas x conteúdo ministrado (AVA), feedback e tempo de resposta do tutor. Reforçado junto aos diretores: para atuarem na ampliação da participação dos alunos na pesquisa.

b) Resultado consolidado da avaliação do CURSO pelos alunos de todos os cursos EaD

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta do Alunos

Cursos EaD

Avaliação dos CURSOS pelos alunos - EaD

AVALIAÇÃO do CURSO pelos ALUNOS - EaD	ADM	GRH	LOG	MKT	P GER	PED	REDES	ADS	MEDIA (escala 1 a 5)
Tratamento (relacionamento) da direção do curso ao aluno.	4,04	4,71	3,67	4,64	4,62	3,95	5,00	4,75	4,42
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno.	3,92	4,29	3,33	4,09	4,38	3,55	5,00	4,50	4,13
Acervo da biblioteca virtual.	4,00	4,57	4,00	4,55	4,75	4,05	5,00	3,50	4,30
Vinculação entre as atividades, os conteúdos didáticos e a formação profissional.	3,76	4,57	4,00	4,55	4,38	4,10	5,00	4,00	4,30
Regularidade dos eventos acadêmicos (exemplos: cursos, ligas, palestras, visitas técnicas etc).	3,92	4,71	3,67	4,18	4,12	4,20	4,50	4,00	4,16
Contribuição dos eventos acadêmicos ao processo de aprendizagem do curso.	3,80	4,71	3,67	4,36	3,88	4,10	4,50	4,00	4,13
MÉDIA	3,91	4,59	3,72	4,40	4,36	3,99	4,83	4,13	4,24

AUTOAVALIAÇÃO do ALUNO sobre o CURSO	ADM	GRH	LOG	MKT	P GER	PED	REDES	ADS	MEDIA (escala 1 a 5)
Estou satisfeito(a) com o curso	3,76	4,71	4,33	4,55	4,12	4,45	5	4,5	4,43
Recomendo este curso a familiares ou amigos	4,04	4,71	4,33	4,64	4,62	4,35	5	4,5	4,52

% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.2	39,7%	41,2%	23,1%	39,3%	47,1%				38,1%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2018.2	47,6%			14,3%	36,4%	30,4%			32,2%

- **Pontos fortes:** os cursos de Gestão de RH, Marketing, Processos Gerenciais, Redes e Análise e Des. Sistemas tiveram média de notas acima de 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** Reforçado junto aos Coordenadores de Administração, Logística e Pedagogia: analisar e adotar ações para melhoria dos itens que ficaram abaixo de 4,0; para atuarem na ampliação da participação dos alunos na pesquisa.

- Resultado consolidado da avaliação da INSTITUIÇÃO pelos alunos de todos os cursos EaD

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta dos Alunos

Cursos EaD

AVALIAÇÃO da INSTITUIÇÃO pelos ALUNOS - EaD

AVALIAÇÃO da INSTITUIÇÃO pelos ALUNOS - EaD	ADM	GRH	LOG	MKT	PGER	PED	REDES	ADS	MEDIA (escala 1 a 5)
Facilidade de operação do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)	3,92	4,29	3,67	4,45	4,25	4,20	5,00	3,75	4,19
Funcionamento do AVA.	3,88	4,43	3,67	4,27	4,25	4,30	5,00	3,50	4,16
Serviço de suporte do AVA.	3,64	4,43	3,67	4,18	4,25	4,25	5,00	4,00	4,18
Portal do aluno.	3,60	4,43	3,67	4,09	4,12	3,70	4,50	3,75	3,98
Infraestrutura do polo.	4,20	4,86	3,67	4,73	4,75	4,45	5,00	4,00	4,46
Infraestrutura do Laboratório de informática do polo.	4,04	4,86	3,67	4,64	4,12	4,30	5,00	4,00	4,33
Acesso à internet no polo.	4,00	4,86	3,67	4,36	4,25	4,05	4,00	4,00	4,15
Atendimento do tutor presencial do polo.	3,52	4,71	3,67	4,18	3,75	3,90	4,00	4,25	4,00
Atendimento da Secretaria do polo.	3,96	4,86	4,00	4,82	4,75	4,45	4,50	4,75	4,51
Quanto à divulgação dos resultados das pesquisas da Comissão Própria de Avaliação (CPA).	3,92	4,57	3,67	4,55	4,12	4,35	4,50	4,50	4,27
MÉDIA	3,87	4,63	3,70	4,43	4,26	4,20	4,65	4,05	4,22
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.2	39,7%	41,2%	23,1%	39,3%	47,1%	29,9%	66,7%	33,3%	40,0%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2018.2	50,0%				36,4%	30,4%			38,9%

- **Pontos fortes:** a maioria dos alunos avaliou a instituição acima da média 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** Reforçado junto aos coordenadores de curso: analisar e adotar ações para melhoria dos itens que ficaram abaixo de 4,0; para atuarem na ampliação da participação dos alunos na pesquisa. Reforçado junto à Direção EaD da IES para enveredar melhorias para o portal do aluno.

2.2.3. Resultados das avaliações respondidas pelos DOCENTES

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta dos Professores

Cursos PRESENCIAIS												
Avaliação do CURSO pelos professores												
AVALIAÇÃO do CURSO pelos ALUNOS	ADM	DIR	E FIS B	E FIS L	ENF	RH	MED	M.VET	ODO	PED	PSI	MÉDIA (escala 1 a 5)
Tratamento (relacionamento) da direção do curso ao professor	4,88	4,35	5,00	5,00	4,78	4,73	4,57	4,96	4,94	5,00	4,69	4,81
Disponibilidade da direção do curso para atendimento ao professor	4,94	4,52	5,00	5,00	4,78	4,73	4,51	4,96	4,94	5,00	4,69	4,82
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do professor	4,88	4,61	5,00	5,00	4,72	4,73	4,60	4,87	4,94	4,92	4,62	4,81
Acervo físico da biblioteca.	4,25	4,04	4,11	4,11	4,67	4,55	4,49	4,39	4,47	4,54	3,92	4,32
Acervo da biblioteca virtual.	4,50	4,52	4,67	4,67	4,67	4,64	4,43	4,39	4,76	4,69	3,92	4,53
Infraestrutura dos laboratórios que servem ao curso	4,44	4,43	4,67	4,78	4,56	4,55	4,46	4,35	4,53	4,69	4,46	4,54
Ambientes e equipamentos destinados às aulas práticas do curso.	4,44	4,61	4,67	4,56	4,50	4,45	4,37	4,48	4,82	4,85	4,62	4,58
Vinculação entre as atividades, os conteúdos didáticos e a formação profissional	4,69	4,48	4,89	4,89	4,89	4,64	4,60	4,65	4,88	5,00	4,77	4,76
Regularidade dos eventos acadêmicos (exemplos: cursos, ligas, palestras, visitas técnicas etc).	4,75	4,04	4,44	4,44	4,67	4,82	4,37	4,70	4,76	4,85	4,62	4,59
Contribuição dos eventos acadêmicos ao processo de aprendizagem do curso.	4,62	4,35	4,78	4,89	4,72	4,73	4,46	4,65	4,76	5,00	4,77	4,70
Atuação do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do curso	4,62	4,26	5,00	5,00	4,72	4,64	4,37	4,83	4,82	5,00	4,54	4,71
Contribuição dos assuntos tratados nas reuniões de colegiado ao aperfeiçoamento do curso	4,56	4,17	5,00	5,00	4,72	4,64	4,26	4,70	4,88	5,00	4,31	4,66
MÉDIA	4,63	4,37	4,77	4,78	4,70	4,65	4,46	4,66	4,79	4,88	4,49	4,65
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.2	100,0%	95,8%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	81,4%	88,5%	81,0%	100,0%	100,0%	95,2%

- **Pontos fortes:** no geral os docentes avaliaram a instituição acima da média 4,0. A pesquisa de 2019.2 obteve uma excelente adesão dos professores.
- **Pontos a aprimorar:** Foi solicitado à coordenação de Psicologia, atenção aos itens “Acervo físico e virtual”, tendo sido as únicas notas abaixo de 4,0 atribuída pelos docentes.

2.2.4. Resultados das avaliações respondidas pelo CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta dos FUNCIONÁRIOS

Avaliação da INSTITUIÇÃO pelos FUNCIONÁRIOS	
AVALIAÇÃO da INSTITUIÇÃO pelos FUNCIONÁRIOS	MÉDIA geral (escala 1 a 5)
Condições de higiene do setor.	4,39
Condições do mobiliário do setor.	4,06
Condições dos recursos de trabalho (equipamentos em geral)	4,13
Infraestrutura dos banheiros comuns aos funcionários.	3,65
Clareza dos procedimentos e normas de trabalho.	4,27
Respeito à jornada de trabalho do funcionário (hora de entrada e hora de saída)	4,65
Qualidade das atividades de capacitação aos funcionários.	4,36
Divulgação das informações institucionais aos funcionários.	3,97
Tratamento do superior imediato ao funcionário	4,53
Orientações / apoio ao trabalho pelo superior imediato	4,46
Reconhecimento do superior imediato ao trabalho do funcionário.	4,39
Clima de trabalho (relações interpessoais) entre os funcionários do setor.	4,53
Clima de trabalho (relações interpessoais) entre os funcionários da instituição como um todo.	4,38
Infraestrutura voltada à locomoção das pessoas com deficiência.	4,14
Quanto à forma de divulgação dos resultados das pesquisas da Comissão Própria de Avaliação (CPA).	4,08
MÉDIA	4,27
% TOTAL DE FUNCIONÁRIOS RESPONDENTES 2019.2	73,6%
% TOTAL DE FUNCIONÁRIOS RESPONDENTES 2018.2	74,4%
% TOTAL DE FUNCIONÁRIOS RESPONDENTES 2017.2	46,1%

- **Pontos fortes:** de maneira geral a nota média 4,27 demonstra que o corpo técnico-administrativo percebe a instituição num nível satisfatório.
- **Pontos a aprimorar:** por outro lado, a avaliação respondida pelo corpo técnico-administrativo demonstra que alguns itens precisam de ação por parte da IES, uma vez que obtiveram avaliação abaixo de 4,0. São eles: infraestrutura dos banheiros e divulgação das informações (canal de comunicação).

2.2.5 Resultados das avaliações respondidas pelas PÓS-GRADUAÇÕES

a) Resultado consolidado da avaliação da DISCIPLINAS pelos alunos de todos os cursos da PÓS-GRADUAÇÃO

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta dos Alunos														
Cursos PÓS-GRADUAÇÕES														
Avaliação das DISCIPLINAS pelos alunos														
AVALIAÇÃO da INSTITUIÇÃO pelos ALUNOS	C. Ani- mais	Coa- ching	Dir Proces.	Finan- ças	ENF NEO	ENF Obst	ENF Terapia Intens	Est. Familia	Endodon- tia	Implan- todontia	Orto- dôntia	Perio- dontia	Psico- pedagog ia	MÉDIA (escala 1 a 5)
Ao iniciar os professores fazem uma recapitulação do último encontro.	4,88	4,48	4,75	4,40	4,80	4,50	4,50	4,29	4,00	1,00	4,17		4,71	4,21
Os métodos de ensino e os recursos didáticos adotados nas disciplinas contribuem para a aprendizagem do aluno.	4,88	4,52	4,88	4,20	4,80	4,50	4,75	4,57	4,00	5,00	4,17		4,43	4,56
Os métodos de ensino e os recursos didáticos adotados nas disciplinas propiciam a participação ativa do aluno no processo de aprendizagem	4,75	4,62	4,88	4,30	4,80	4,25	4,50	4,57	4,00	5,00	4,50		4,43	4,55
Os professores demonstram habilidade de comunicação e organização das idéias	4,88	4,48	4,88	4,10	4,80	4,75	4,75	4,29	4,00	5,00	4,00		4,57	4,54
Os professores utilizam o tempo de aula de forma produtiva	4,75	4,62	4,88	4,30	4,80	5,00	4,75	4,29	5,00	5,00	4,17		4,29	4,65
Os professores promovem a conexão dos assuntos da aula com assuntos de outras disciplinas	4,50	4,33	4,88	4,30	4,80	4,50	4,75	4,43	5,00	5,00	4,33		4,43	4,60
As avaliações demonstram compatibilidade com os conteúdos ministrados	4,75	4,48	4,62	4,60	4,80	4,50	4,75	4,43	4,00	5,00	4,33		4,71	4,58
Os professores buscam, durante a aula, evidências de que os alunos estão aprendendo.	4,88	4,57	4,88	4,20	4,60	4,50	5,00	4,71	5,00	5,00	4,33		4,71	4,70
Os professores relacionam o conteúdo da aula com a prática profissional ("teoria x prática").	4,88	4,52	4,88	4,31	4,60	4,75	5,00	4,29	5,00	5,00	4,17		4,43	4,65
Ao final da aula os professores sintetizam os pontos fundamentais e mencionam os temas da aula seguinte.	4,62	4,24	4,88	4,10	4,00	5,00	4,50	4,29	5,00	5,00	3,83		4,43	4,49
MÉDIA	4,78	4,49	4,84	4,28	4,68	4,63	4,73	4,42	4,50	4,60	4,20	#DIV/0!	4,51	4,55
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.2	57,1%	67,7%	53,3%	62,5%	31,3%	26,7%	28,6%	21,9%	5,9%	8,3%	11,1%	0,0%	36,8%	31,6%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2018.2	41,2%	41,2%		11,1%	0,0%			15,4%	15,4%	0,0%	0,0%	0,0%	47,8%	17,2%

- **Pontos fortes:** todos os cursos de Pós-Graduação avaliaram a instituição acima da média 4,0. Houve aumento da participação dos alunos da pós-graduação na pesquisa promovida pela CPA. Em 2019.2 31,6% responderam, contra 17,2% em 2018.2.
- **Pontos a aprimorar:** embora tenha sido uma avaliação muito positiva, pede-se para que os Coordenadores dos cursos de Pós-Graduação mantenham os esforços para que na próxima pesquisa tal percepção se mantenha neste nível.

b) Resultado consolidado da avaliação do CURSO pelos alunos de todos os cursos da PÓS-GRADUAÇÃO

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta dos Alunos

Cursos PÓS-GRADUAÇÕES														
Avaliação dos CURSOS pelos alunos														
AVALIAÇÃO da INSTITUIÇÃO pelos ALUNOS	C. Ani- mais	Coa- ching	Dir Proces.	Finan- ças	ENF NEO	ENF Obst	ENF Terapia Intens	Est. Familia	Endodon- tia	Implan- todontia	Orto- dôntia	Perio- dontia	Psico- pedagog ia	MÉDIA (escala 1 a 5)
Tratamento (relacionamento) da direção do curso ao aluno.	4,62	4,70	4,57	4,78	4,60	4,25	3,75	4,50	5,00	5,00	4,14		4,86	4,56
Disponibilidade da direção do curso para atendimento ao aluno.	4,50	4,65	4,71	4,78	5,00	4,25	3,75	4,75	5,00	5,00	4,14		4,57	4,59
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno.	4,50	4,40	4,71	4,67	4,80	4,25	3,75	4,38	5,00	5,00	4,14		4,00	4,47
Acervo físico da biblioteca.	4,62	4,00	3,57	4,33	4,40	4,50	3,75	4,25	4,00	5,00	4,43		3,57	4,20
Acervo da biblioteca virtual.	4,25	4,10	4,00	4,00	4,00	4,50	3,75	4,12	5,00	5,00	4,43		3,86	4,25
Infraestrutura dos laboratórios ou espaços de prática que servem ao curso	4,88	4,75	3,86	4,56	4,80	4,25	3,75	4,38	5,00	5,00	4,57		4,43	4,52
Ambientes e equipamentos destinados às aulas práticas do curso.	4,75	4,75	3,86	4,67	4,80	4,25	3,75	4,50	5,00	5,00	4,43		4,00	4,48
Vinculação entre as atividades, os conteúdos didáticos e a formação profissional.	4,88	4,55	4,43	4,56	4,80	4,50	3,50	4,50	5,00	5,00	4,57		4,14	4,54
MÉDIA	4,63	4,49	4,21	4,54	4,65	4,34	3,72	4,42	4,88	5,00	4,36	#DIV/0!	4,18	4,45

AUTOAVALIAÇÃO do ALUNO sobre o CURSO	C. Ani- mais	Coa- ching	Dir Proces.	Finan- ças	ENF NEO	ENF Obst	ENF Terapia Intens	Est. Familia	Endodon- tia	Implan- todontia	Orto- dôntia	Perio- dontia	Psico- pedagog ia	MÉDIA (escala 1 a 5)
Estou satisfeito(a) com o curso	5,00	4,45	4,86	4,33	4,40	4,75	3,50	4,75	5,00	5,00	4,00		4,29	4,53
Recomendo este curso a familiares ou amigos	5,00	4,45	4,71	4,44	4,40	4,75	3,50	4,88	5,00	5,00	4,00		4,14	4,52

% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.2	57,1%	62,5%	46,7%	56,3%	31,3%	26,7%	28,6%	25,0%	5,9%	8,3%	13,0%	0,0%	36,8%	30,6%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2018.2	41,2%	41,2%		11,1%	0,0%			15,4%	15,4%	0,0%	0,0%	0,0%	47,8%	17,2%

- **Pontos fortes:** A maioria dos alunos avaliou os cursos de Pós-Graduação acima da média 4,0, Houve aumento da participação dos alunos da pós-graduação na pesquisa promovida pela CPA. Em 2019.2 30,6% responderam, contra 17,2% em 2018.2.
- **Pontos a aprimorar:** Reforçado junto aos coordenadores: Pede-se atenção especial aos coordenadores dos cursos de Direito Processual e Psicopedagogia, face aos itens que geraram notas abaixo de 4,0 (exemplos: acesso ao acervo da biblioteca física e virtual). Atenção maior ainda ao coordenador da pós-graduação em Terapia Intensiva em Enfermagem, dado que todos os ficaram em 3,75 em média.

c) Resultado consolidado da avaliação da INSTITUIÇÃO pelos alunos de todos os cursos da PÓS-GRADUAÇÃO

Resultado da Pesquisa CPA 2019.2 - Resposta dos Alunos
Cursos PÓS-GRADUAÇÕES
Avaliação da INSTITUIÇÃO pelos alunos

AVALIAÇÃO da INSTITUIÇÃO pelos ALUNOS	C. Ani- mais	Coa- ching	Dir Proces.	Finan- ças	ENF NEO	ENF Obst	ENF Terapia Intens	Est. Família	Endodon- tia	Implan- todontia	Orto- d0ntia	Perio- dontia	Psico- pedagogi- a	MÉDIA (escala 1 a 5)
Infraestrutura das salas de aula.	5,00	4,80	4,50	4,89	4,60	4,50	5,00	4,83	4,00	5,00	4,50		4,43	4,67
Infraestrutura dos banheiros.	4,62	4,75	4,12	4,33	4,20	3,25	4,75	4,33	3,00	5,00	4,17		4,14	4,22
Infraestrutura da biblioteca.	4,62	4,35	4,25	4,78	4,60	4,25	5,00	4,33	5,00	5,00	4,50		4,14	4,57
Infraestrutura voltada à locomoção das pessoas com deficiência.	4,75	4,75	4,38	4,67	4,60	3,75	5,00	4,67	5,00	5,00	4,50		4,14	4,60
Condições de higiene das instalações da instituição	4,38	4,75	4,75	4,78	4,60	4,75	5,00	4,50	4,00	5,00	4,67		4,71	4,66
Condições dos espaços de convivência da instituição.	4,50	4,85	4,25	4,67	4,60	4,50	4,75	4,67	5,00	5,00	4,67		4,71	4,68
Acesso à internet.	4,00	4,10	2,62	3,56	3,20	3,00	4,25	3,83	3,00	5,00	3,00		4,14	3,64
Portal do aluno.	4,25	4,45	4,00	4,22	4,20	4,00	4,75	4,50	3,00	2,00	4,00		4,43	3,98
Canais de comunicação com o aluno.	4,00	4,50	4,25	4,33	4,20	4,00	4,75	4,50	3,00	5,00	4,17		4,43	4,26
Atendimento da Secretaria da pós-graduação.	4,75	4,8	4,62	4,89	5	4,75	4,5	4,5	5	5,00	4,33		4,57	4,73
MÉDIA	4,49	4,61	4,17	4,51	4,38	4,08	4,78	4,47	4,00	4,70	4,25	#DIV/0!	4,38	4,40
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2019.2	57,1%	62,5%	53,3%	56,3%	31,3%	26,7%	28,6%	20,7%	5,9%	8,3%	11,1%	0,0%	36,8%	30,7%
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES 2018.2	47,1%	41,2%		16,7%				15,4%	23,1%	0,0%	0,0%	0,0%	47,8%	21,3%

- **Pontos fortes:** todos os cursos de Pós-Graduação avaliaram a instituição acima da média 4,0. Houve aumento da participação dos alunos da pós-graduação na pesquisa promovida pela CPA. Em 2019.2 30,7% responderam, contra 21,3% em 2018.2.
- **Pontos a aprimorar:** Reforçado junto aos Coordenadores: analisar e adotar ações para melhoria dos itens que ficaram abaixo de 4,0, principalmente acesso ao wi-fi e melhorias no portal do aluno. Foi reforçado também o pedido para os coordenadores estimulem os alunos para maior adesão na próxima pesquisa (Periodontia, sem participação).

2.2.6 Resultados das avaliações respondidas do COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO

a) Resultado consolidado da avaliação das DISCIPLINAS pelos alunos do COLÉGIO

Resultado da Pesquisa CPA - Resposta dos Alunos
COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO
Avaliação das DISCIPLINAS pelos alunos

AVALIAÇÃO das DISCIPLINAS pelos ALUNOS	MÉDIA	MÉDIA
	(escala 1 a 5)	(escala 1 a 5)
	2019.1	2019.2
O professor costuma iniciar e terminar as aulas no horário previsto	4,71	4,73
O professor utiliza o tempo de aula para dar a matéria.	4,68	4,63
O professor explica a matéria com clareza.	4,51	4,44
O professor dá exemplos ao ensinar a matéria.	4,68	4,74
O professor tira as duvidas apresentadas pelos alunos.	4,67	4,71
O professor passa atividades para o(s) aluno(s) como: exercícios, pesquisas, trabalhos diversos...	4,51	4,69
A maneira de o professor ensinar me leva a aprender.	4,45	4,44
Nas avaliações, o professor exige o que foi ensinado.	4,66	4,71
O professor mantém o respeito, a ordem e a atenção dos alunos.	4,64	4,68
O professor mostra-se motivado nas aulas.	4,60	4,59
MÉDIA	4,61	4,64
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES	51,9%	28,10%

- **Pontos fortes:** no geral os alunos do Colégio avaliaram as suas disciplinas acima da média 4,0. Percebe-se que nota foi praticamente a mesma nas pesquisas dos semestres 2019.1 e 2019.2
- **Pontos a aprimorar:** embora tenha sido uma avaliação muito positiva, pede-se para que a Direção do Colégio mantenha os esforços para que na próxima pesquisa tal percepção se mantenha neste nível. Houve considerável redução da participação dos alunos na pesquisa de 2019.2.

- b) Resultado consolidado da avaliação do COLÉGIO e da INSTITUIÇÃO pelos alunos do Ensino FUNDAMENTAL do COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO

Resultado da Pesquisa CPA - Resposta dos Alunos
ENSINO FUNDAMENTAL
COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO
Avaliação do COLÉGIO e da INSTITUIÇÃO pelos alunos

AVALIAÇÃO das DISCIPLINAS pelos ALUNOS	MÉDIA (escala 1 a 5)	MÉDIA (escala 1 a 5)
	2019.1	2019.2
As salas (quadro, carteiras e iluminação) são adequadas.	4,35	4,38
Os banheiros são adequados.	4,63	4,35
O acervo da biblioteca é adequado	4,52	4,2
As atividades esportivas são adequadas	4,55	4,4
A infraestrutura para atividades, nos intervalos de aula, é adequada.	4,55	4,4
A infraestrutura, voltada à locomoção das pessoas com deficiência, é adequada.	3,97	4,65
A climatização das salas de aula é adequada.	3,61	3,6
O portal do aluno é funcional.	4,79	4,72
A limpeza das instalações é adequada.	4,77	4,72
O serviço de segurança é adequado.	4,87	4,9
MÉDIA	4,46	4,43
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES	58,5%	40,80%

- **Pontos fortes:** no geral os alunos do Ensino Fundamental avaliaram o Colégio e a Instituição acima da média 4,0. Houve significativa melhora na nota de “infraestrutura às pessoas com deficiência”.
- **Pontos a aprimorar:** reforçado junto à direção do Colégio para análise e ações quanto à climatização das salas de aula.

c) Resultado consolidado da avaliação do COLÉGIO e da INSTITUIÇÃO pelos alunos do Ensino MÉDIO do COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO

**Resultado da Pesquisa CPA - Resposta dos Alunos
ENSINO MÉDIO**

**COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO
Avaliação do COLÉGIO e da INSTITUIÇÃO pelos alunos**

AVALIAÇÃO das DISCIPLINAS pelos ALUNOS	MEDIA	MEDIA (escala
	(escala 1 a 5)	1 a 5)
	2019.1	2019.2
As salas (quadro, carteiras e iluminação) são adequadas.	4,14	4,8
Os banheiros são adequados.	4,43	4,6
O acervo da biblioteca é adequado	4,57	3,4
As atividades esportivas são adequadas	3,43	3,4
A infraestrutura para atividades, nos intervalos de aula, é adequada.	4,00	4
A infraestrutura, voltada à locomoção das pessoas com deficiência, é adequada.	3,71	3,4
A climatização das salas de aula é adequada.	2,50	3,2
O portal do aluno é funcional.	4,07	4,1
A limpeza das instalações é adequada.	4,64	5
O serviço de segurança é adequado.	4,64	4,5
MÉDIA	4,01	4,04
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES	26,4%	20,4%

- **Pontos fortes:** no geral os alunos do Ensino Médio avaliaram o Colégio e a Instituição acima da média 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** reforçado junto à direção do Colégio para análise e ações quanto: ao acervo da biblioteca, atividades esportivas, infraestrutura voltada às pessoas com deficiência e à climatização das salas de aula. Notas abaixo de 4,0. Incentivar os alunos do Ensino Médio à participação.

d) Resultado consolidado da avaliação do COLÉGIO e da DIREÇÃO pelos PAIS/RESPONSÁVEIS dos alunos do Ensino FUNDAMENTAL do COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO

**Resultado da Pesquisa CPA - Resposta dos Pais/Responsáveis
ENSINO FUNDAMENTAL**

COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO

Avaliação do COLÉGIO e da DIREÇÃO pelos PAIS/RESPONSÁVEIS dos alunos

ITENS	MÉDIA (escala 1 a 5)	MÉDIA (escala 1 a 5)
	2019.1	2019.2
O ensino do colégio prepara o aluno para as provas e os vestibulares.	4,70	4,72
O colégio cumpre o cronograma das atividades planejadas.	4,79	4,4
A secretaria do colégio cumpre os serviços demandados pelos alunos e responsáveis.	4,86	4,72
As informações em geral, como as notas e a frequência do aluno, ficam disponíveis no portal	4,75	4,82
A direção é acessível ao atendimento.	4,91	4,62
A direção ouve os pais e responsáveis.	4,86	4,72
A direção atende às solicitações pertinentes.	4,66	4,55
A direção atua para solucionar os conflitos surgidos.	4,82	4,8
A direção promove uma boa liderança junto aos alunos.	4,75	4,42
A direção mantém relacionamento respeitoso com os alunos e os responsáveis.	4,73	4,65
MÉDIA	4,78	4,64
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES	52,8%	40,80%

- **Pontos fortes:** no geral os pais/responsáveis dos alunos do Ensino Fundamental avaliaram o Colégio e a Direção acima da média 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** embora tenha sido uma avaliação muito positiva, houve pequena redução na avaliação geral comparando 2019.2 (4,64) com 2019.1 (4,78). Pede-se para que a Direção do Colégio mantenha os esforços para a avaliação se mantenha num bom nível. Houve considerável redução da participação dos alunos na pesquisa de 2019.2.

- e) Resultado consolidado da avaliação do COLÉGIO e da DIREÇÃO pelos PAIS/RESPONSÁVEIS dos alunos do Ensino MÉDIO do COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO

**Resultado da Pesquisa CPA - Resposta dos Pais/Responsáveis
ENSINO MÉDIO**

**COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO
Avaliação do COLÉGIO e da DIREÇÃO pelos PAIS/RESPONSÁVEIS dos alunos**

ITENS	MEDIA (escala 1 a 5)	MEDIA (escala 1 a 5)
	2019.1	2019.2
O ensino do colégio prepara o aluno para as provas e os vestibulares.	4,64	4,8
O colégio cumpre o cronograma das atividades planejadas.	4,43	4
A secretaria do colégio cumpre os serviços demandados pelos alunos e responsáveis.	4,36	4,2
As informações em geral, como as notas e a frequência do aluno, ficam disponíveis no portal	4,57	4,3
A direção é acessível ao atendimento.	4,36	4,5
A direção ouve os pais e responsáveis.	4,36	4,5
A direção atende às solicitações pertinentes.	4,36	4,2
A direção atua para solucionar os conflitos surgidos.	4,21	4,4
A direção promove uma boa liderança junto aos alunos.	4,14	4,4
A direção mantém relacionamento respeitoso com os alunos e os responsáveis.	4,43	4,4
MÉDIA	4,39	4,37
% TOTAL DE ALUNOS RESPONDENTES	26,4%	20,4%

- **Pontos fortes:** no geral os pais/responsáveis dos alunos do Ensino Médio avaliaram o Colégio e a Direção acima da média 4,0.
- **Pontos a aprimorar:** embora tenha sido uma avaliação muito positiva, pede-se para que a Direção do Colégio mantenha os esforços para a avaliação se mantenha num bom nível. Os pais/responsáveis pelos alunos do Ensino Médio vem apresentando baixíssima participação na pesquisa.

PARTE III: PLANO DE AÇÕES DE MELHORIA da IES e dos CURSOS

(de acordo com a solicitação da NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES nº 065, estando este Plano consolidado através da Nota Técnica CESVA/CPA nº 1 de 2018.

3.1. QUANTO AOS ALUNOS DA GRADUAÇÃO

a) No âmbito **institucional**, foram levantadas e tratadas as principais demandas a seguir:

Principais DEMANDAS INSTITUCIONAIS apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pela INSTITUIÇÃO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
BEBEDOUROS: solicitações de mais bebedouros	A instituição adquiriu bebedouros de grande porte e outros estão sendo providenciados para instalação/substituição dos antigos.
ILUMINAÇÃO no CAMPUS: mais iluminação nas instalações	Meta estratégica: Substituir o sistema de iluminação por lâmpadas mais eficientes e livres de mercúrio. O planejamento inicial dessa meta previa o alcance de 30% em 2018, 60% em 2019, e 100% em 2020. No entanto, em 2019, a meta total para o período de 3 anos foi totalmente conquistada.
NOVAS CADEIRAS: substituição das antigas pelas novas, a exemplo, da maioria das salas que já receberam novas cadeiras.	A ampliação e modernização das estruturas de ensino deve ser considerada uma meta de ação continuada, não se qualificando para análises estáticas, mas sempre havendo espaço para o planejamento. Considerando a necessidade de manter-se uma rotina de qualificação dos espaços de ensino-aprendizagem, muitos avanços podem ser identificados no ano de 2018 e 2019, sendo os principais: substituição de cadeiras fixas por cadeiras móveis; aquisição de mobiliário para práticas compartilhadas de aprendizagem; melhoria da rede de internet e aquisição de equipamentos para conforto térmico e apoio audiovisual.
DATA DE PAGAMENTO da MENSALIDADE: alguns pedidos para que o desconto não seja apenas no 10 dia útil.	Foi alterada a data de pagamento dos boletos de forma possam ser pagos com o desconto respectivo até o dia 8 do mês.
BIBLIOTECA: solicitam ar condicionado. Mais salas de estudo coletivo. Revisão dos computadores e substituição daqueles defasados ou defeituosos	Em fevereiro de 2020 foi concluída a reforma da Biblioteca, passando a contar com mais salas de estudos, novo mobiliário e todo o ambiente com ar-condicionado
DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA CPA: Aprimorar a forma de divulgação	<p>Aprimorar o processo de divulgação dos resultados da CPA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Divulgar os resultados com os respectivos planos de ações; • Realizar reuniões com os diretórios acadêmicos e representantes de turma.
CONDIÇÕES DOS ESPAÇOS DE CONVIVÊNCIA DA INSTITUIÇÃO: nota. Vários pedidos para criação de infraestrutura de descanso e lazer.	Em 2019, foram realizados 1.400 m ² obras de ampliação em áreas destinadas às atividades de acadêmicas, o que corresponde a 100% do planejamento feito para o ano. De acordo com o Objetivo Estratégico 23 do Plano de Desenvolvimento Institucional (2019/2022) está prevista a construção de um restaurante universitário e uma ampla área de convivência no Campus Sede, os espaços serão entregues em 2020.
ATENDIMENTO AO ALUNO: melhoria das orientações nos setores e informações diversas da IES (eventos, por exemplo)	Trata-se de meta qualitativa, cujo resultado para 2019 foi avaliado como parcialmente cumprido, tendo como principais sucessos: reformulação do sistema de atendimento ao aluno; elaboração de projeto estrutural da Central de Atendimento aos Públicos; e elaboração do Manual de Cerimonial do UNIFAA. Para dar continuidade ao aperfeiçoamento do atendimento do UNIFAA a seus públicos, planeja-se implantar o Serviço de Apoio ao Atendimento; elaborar o Manual de Atendimento aos Públicos; estruturar o programa de visitas do UNIFAA; reformular o site do UNIFAA; e estabelecer parceria com a Diretoria de Gestão de Pessoas para realização de treinamento de atendimento aos públicos no UNIFAA.
APLICAÇÃO DE PROVA: postura de aplicadores e normas a serem seguidas	A formação docente continuada é um mecanismo imprescindível para melhoria do processo de ensino, aprendizagem e avaliação. Em 2019, foi instituída uma comissão especial para debater esse tema e elaborar uma

	Política de Gestão da Avaliação. Em virtude dos êxitos do debate qualificado vivenciado ao longo do ano, a comissão tornou-se uma comissão permanente e será a responsável pela definição e implementação da Política de Gestão da Avaliação. Além disso, serão reforçadas junto aos aplicadores, a cada aplicação de prova, as orientações quanto à postura.
LANÇAMENTO das NOTAS D.I e TIN: alunos pedem que sejam lançadas mais rápido.	Será adotado novo procedimento para a importação das notas, no entanto, teremos dificuldades de antecipar o lançamento devido as especificidades dos Editais (tempo de revisão das correções). Ainda assim, a IES está trabalhando para encurtar o tempo de lançamento das notas.
VÍRUS e poluição de conteúdos NOS COMPUTADORES: os computadores de uso comum (biblioteca, laboratórios, audiovisual, sala dos professores...)	Foram atualizados os programas antivírus das máquinas, as quais serão periodicamente inspecionadas a fim de remover conteúdos indesejáveis.
DISCIPLINAS ON-LINE: melhoria do ambiente virtual de aprendizagem (AVA)	Em relação a essa meta, em 2019, foram produzidos vídeos didáticos, tutoriais, aulas narradas e sinalizadas para duas disciplinas de grande inserção, bem como oferecidas quatro oficinas, com orientações sobre produção de material didático para o público interno do UNIFAA. Todo o modelo de Educação a Distância foi reorganizado em 2020.
WI-FI: solicitação de melhoria e que seja acessível em todo o campus.	A cobertura do WI-FI será ampliada para todo o Campus Sede no primeiro semestre de 2021, antes do cumprimento dessa meta em 100% precisamos fazer a Implementação do Programa de Adequação a LGP e Expansão e correção do cabeamento físico de rede.
Melhorias no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)	A IES adquiriu um novo Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) "Open Blackboard" com o intuito de buscar melhorias para a sala de aula virtual.
Serviço de suporte do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)	A IES redefiniu os papéis dos atores do processo de ensino-aprendizagem. Neste contexto os papéis de professor e tutor foram separados, passando a partir de 2020 a serem papéis diferentes. Sendo assim tornou-se possível ter tutor on-line de 8h às 22h de segunda a sexta-feira. Além de ter o professor como mais um meio de suporte ao AVA.
Divulgação dos Programas e Eventos Institucionais, como por exemplo: Iniciação Científica e de Intercâmbio, e palestras	Criar no AVA um canal de comunicação dos programas institucionais a partir do segundo semestre.

- b) No âmbito de cada **curso**, serão informadas a seguir as principais demandas apresentadas pelos alunos e as ações realizadas e/ou planejadas das Coordenações dos cursos:

ADMINISTRAÇÃO	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA (bloco B): alunos pediram novas máquinas e acomodações	O laboratório de Informática do bloco B foi totalmente reformado, tendo sido instaladas 40 novos computadores para uso nas disciplinas do curso
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno	Quanto aos requerimentos estes são respondidos dentro do prazo estabelecido, mas o esforço será para dar mais celeridade ainda. As respostas às solicitações decorrentes das reuniões grupais e individuais serão também apresentadas aos alunos com brevidade.
TEORIA X PRÁTICA Alguns comentários pedindo que tenha mais prática voltada para o mercado de trabalho	A matriz curricular foi atualizada, tendo entrado em vigor a nova matriz em 2020.1. Esta passou a ter em cada período, uma disciplina intitulada como "PIN: Projeto Integrador", que trabalhará bastante com metodologias ativas, com o propósito de conferir maior integração de conteúdos e prática profissional. Veja a relação das disciplinas PIN. PIN: Gestão da Carreira Profissional, PIN: Inovações de Mercado, PIN: Sistemas de Gestão Sustentáveis, PIN: Indústria 4.0, PIN: Planejamento de Operações e Custos Logísticos, PIN: Planejamento Financeiro e Orçamentário, PIN: Consultoria e Auditoria Empresarial, PIN: Plano de Negócios. Somam-se às disciplinas com ênfase na prática profissional: Jogos Empresariais e Estágio Curricular Supervisionado. Em 2020 manteremos as visitas técnicas às empresas, sendo estas também iniciativa orientada à prática profissional e ao mercado de trabalho
Quadro DOCENTE Alguns comentários pedindo para analisar a competência e pertinência da forma de ensinar dos docentes do curso	Em 1/fev os professores participaram do Encontro Pedagógico semestral. Trata-se de capacitação docente com o objetivo de levar o docente a aprimorar-se constantemente na prática docente. Além disso, em reunião de Colegiado, em fev/2020, foi reforçada a orientação aos docentes quanto à prática docente, desde o preparo da aula/atividades até a sua concretização em sala com os alunos, inclusive seguindo as recomendações institucionais quanto à estrutura e desenvolvimento da aula.
DISCIPLINAS Alguns comentários acerca de similaridades de conteúdos em disciplinas.	Os programas das disciplinas foram revistos, uma vez que entrou em vigor em 2020.1 a nova matriz curricular do curso.
Indicadores referentes à satisfação do aluno: <ul style="list-style-type: none"> Satisfação do aluno com o curso. Recomendação do curso 	Ações que serão feitas pela coordenação do curso em 2020: <ul style="list-style-type: none"> Serão realizadas reuniões mensais com representantes de turma e demais alunos interessados Será realizada 1 Plenária em cada semestre, em sala, com as turmas. Foi reforçado com os docentes o compromisso da metodologia de aula, relação amistosa com alunos, atividades convergentes à profissão (conteúdo x prática), conteúdo e avaliações eficazes e pertinentes à disciplina.

DIREITO	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno	Atender as demandas do aluno em tempo mais breve, utilizando-se de todos os canais possíveis (requerimentos, reuniões individuais e em grupo). Aumentar o número de reuniões discentes, com o propósito de sanear as dúvidas coletivas de forma mais célere.
Tratamento (relacionamento) da direção do cursos ao aluno	A coordenação do curso ampliará os plantões fixos de atendimento aos alunos. Uma tabela com o horário e os dias de atendimento estão sendo distribuídas a todos os alunos.
Disponibilidade da direção do curso para atendimento ao aluno	A coordenação ampliou os horários de atendimento aos alunos para 2020.1: Prof. Cleyson Mello: 5ª (17 às 18h30) e 6ª (16h às 19h). Prof Alexandre Tinoco: 2ª (17h30 às 19h), 3ª e 4ª (14h30 às 19h). Profa Laura Dutra: 5ª (16h às 17h) e 6ª (14h às 17h). Quanto ao NPJ o horário de coordenação para 2020.1 é: Prof. Rogério Tabet, 2ª e 5ª (13h30 às 20h30).
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno	Quanto aos requerimentos estes são respondidos dentro do prazo estabelecido, mas o esforço será para dar mais celeridade ainda. As respostas às solicitações decorrentes das reuniões grupais e individuais serão também apresentadas aos alunos com brevidade. Será dada maior resolutividade aos requerimentos com o intuito de reduzir o tempo de resposta às demandas dos alunos
Vinculação entre as atividades, os conteúdos didáticos e a formação profissional	Será reforçado junto ao corpo docente para que, sempre que possível, adotem a resolução de casos concretos desde o 1º período de tal forma que o aluno reconheça esta imediata vinculação da dogmática jurídica e sua formação profissional. Ademais, vamos implantar projetos (vinculando a teoria à prática) no NPJ. O projeto da “Clínica de Introdução à Prática Profissional” já está sendo elaborada pelas coordenações do curso e do NPJ.
Regularidade dos eventos acadêmicos (ex: cursos, ligas, palestras, visitas técnicas etc).	O Curso de direito, através da coordenação de atividades complementares / NPJ, criou um calendário com várias oficinas que ocorrerão em sábados predefinidos, nos meses de março a junho/2020. A programação será divulgada ao corpo discente.
Contribuição dos eventos acadêmicos ao processo de aprendizagem do curso	Vamos ampliar os eventos, conforme informado no item anterior, bem como deixar explícito a relação dos eventos com a formação jurídica.
Alguns comentários sobre o NPJ <ul style="list-style-type: none"> • Que o NPJ tenha mais prática • Que os alunos tenham mais prática desde os 1os. períodos 	Ampliação das atividades práticas para que possam ser realizadas pelos alunos desde o primeiro semestre. Manutenção dos cursos realizados em 2019-2, a partir de novas edições.
Alguns comentários sobre o SISTEMA DE AVALIAÇÃO <ul style="list-style-type: none"> • Alguns discordam da nota 3,0 para o simulado • Alguns pedem para que as questões das provas sejam parecidas com concursos e OAB 	Este item já foi solucionado. Em 2019-2 o curso de Direito, com aprovação do NDE e colegiado, aprovou e implantou a realização de simulados (valendo até 3,0 pontos) para todas as disciplinas, com conteúdo acumulado. A intenção maior foi ampliar o percentual de aprovados no Exame da OAB uma vez que ao final do curso o aluno teria resolvido 600 questões da OAB (30 questões cada simulado, 2 vezes por semestre). Com um resultado bastante negativo em relação as notas obtidas, vários alunos criticaram esta metodologia de ensino. Já em 2019-2, após reunião com os alunos e representantes de turma, ajustamos o valor do simulado para 2,0. Acordamos, ainda, que em 2020-1 o valor do simulado seria <i>pro rata</i> (conforme tabela já aprovada no regulamento de provas do curso de direito). Quanto à solicitação para que as questões das provas sejam parecidas com concursos e OAB, todas as questões do simulado já estavam no padrão (senão idênticas) das provas da OAB e foi reforçado junto ao corpo docente para que as questões de P1 e P2 atendam tanto à estrutura padrão institucional quanto atendam ao estilo de questões praticadas na OAB.
Alguns comentários sobre CURSOS E EVENTOS <ul style="list-style-type: none"> • pedidos para que aconteçam à noite, visto a dificuldade do aluno participar à tarde. 	De imediato o Curso de direito criou um calendário com várias oficinas que ocorrerão em sábados predefinidos, nos meses de março a junho/2020. A programação será divulgada ao corpo discente. O curso está buscando viabilizar oficinas/palestras nos dias de semana à noite, nos dias vagos à noite.

EDUCAÇÃO FÍSICA	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
Pesquisa no curso	Aumentar o número de eventos científicos durante o próximo ano. Criar grupos de estudo e pesquisa.
Visitas técnicas	Realizar visitas técnicas em outras universidades.
Bebedouro no CIEP e Clube Coroados	Foi instalado um bebedouro no CIEP e está em vias de instalação um no Clube dos Coroados.
OUTRAS DEMANDAS de INICIATIVA da COORDENAÇÃO DO CURSO	AÇÕES DESENVOLVIDAS
<i>Material didático da disciplina de fundamentos do voleibol</i>	<i>Foi enviado memorando para a reitoria solicitando a compra de materiais didático de cunho profissional, sendo o mesmo autorizado e comprado.</i>
<i>Material didático da disciplina de ginástica, ritmo e dança.</i>	<i>Foi enviado memorando para a reitoria solicitando a compra de materiais de ginástica de academia, ginástica ritmo e dança, sendo o mesmo autorizado e comprado.</i>
<i>Construção da sala de lutas e ginástica no campos do UNIFAA</i>	<i>Foi solicitado a Reitoria a construção do espaço dentro do campos do UNIFAA. Em reunião, ficou decidido que o estudo de viabilidade financeira será feito e em breve teremos uma resposta definitiva.</i>
<i>Construção do laboratório de treinamento(musculação) no campos do UNIFAA.</i>	<i>Foi solicitado a Reitoria a construção do laboratório de musculação, espaço que será destinado as aulas práticas da disciplina. O processo está em andamento e na fase final.</i>
<i>Material didático da Treinamento resistido (musculação)</i>	<i>Foi enviado memorando para a reitoria solicitando a compra de aparelhos de musculação para o laboratório que será construído no curso. O documento está em análise.</i>

ENFERMAGEM	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno	Reformulação dos canais de atendimento por parte do coordenador de curso, desta forma será possível atender o aluno com uma melhor qualidade e organização.
Acervo da biblioteca virtual	Na reunião de colegiado foi solicitado aos professores que fomentem em sala de aula a importância da utilização dessas ferramentas, estimulando os alunos a utilizarem tanto a biblioteca física quanto virtual.
Regularidade dos eventos acadêmicos (Ex: cursos, ligas, palestras, visitas técnicas etc”	O curso apresenta um calendário de eventos para o primeiro e segundo semestre e para 2020 foram incluídos mais eventos no calendário de eventos do curso.
Comentários sobre aulas no horário à tarde	A matriz do curso estava estruturada contemplando parte da carga horária no turno da tarde, contudo a matriz foi redesenhada para este semestre, havendo uma redução da carga horária no turno da Tarde.
Comentários sobre alguns materiais no parque semiotécnico com problemas.	Estão sendo adquiridos novos manequins de simulação e equipamentos para os laboratórios de simulação.
Mais práticas no curso	O NDE do curso trabalhou durante 2019 para propor uma matriz em 2020 que aproximasse o aluno de forma precoce da prática. A alteração foi feita em 2020.1 com inserção do aluno na prática desde o 3º período do curso.

GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA (bloco B): alunos pediram novas máquinas e acomodações	O laboratório de Informática do bloco B foi totalmente reformado, tendo sido instaladas 40 novos computadores para uso nas disciplinas do curso
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno	Quanto aos requerimentos estes são respondidos dentro do prazo estabelecido, mas o esforço será para dar mais celeridade ainda. As respostas às solicitações decorrentes das reuniões grupais e individuais serão também apresentadas aos alunos com brevidade.
Junção de turmas: Alguns comentários reclamando da junção de turmas	A junção de turmas é feita na mesma disciplina, dentro da quantidade que comporta a sala e sem comprometer a qualidade pedagógica. Os comentários levam a crer na questão do perfil dos alunos de cada turma, e pelas conversas que atrapalham as aulas. Foi solicitado ao corpo docente um esforço maior na gestão das turmas, e o mesmo será reforçado na reunião com os alunos. Precisamos somar esforços para aumentar a concentração nas aulas e redução de fatores que venham a causar dispersão, tais como: conversas paralelas e uso de redes sociais durante as aulas. Bem como que o docente use de forma proveitosa o tempo de aula utilizando-se de todos os recursos pedagógicos disponíveis que levem o aluno ao aprendizado.
Acervo da biblioteca virtual	A partir de 2020 o curso passará a contar com a biblioteca virtual da Pearson, a qual mais completa que a Minha Biblioteca. Na reunião de colegiado foi solicitado aos professores que estimulem os alunos a utilizarem tanto a biblioteca física quanto a virtual.
Indicadores referentes à satisfação do aluno: <ul style="list-style-type: none"> Satisfação do aluno com o curso. Recomendação do curso 	<p>Ações que serão feitas pela coordenação do curso em 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> Reuniões mensais com representantes 1 Plenária em cada semestre, em sala, com as turmas. Reforçar com docentes o compromisso da metodologia de aula, relação amistosa com alunos, atividades convergentes à profissão (conteúdo x prática), conteúdo e avaliações eficazes e pertinentes à disciplina

MEDICINA VETERINÁRIA	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
<p>Sobre o HOSPITAL VETERINÁRIO ESCOLA</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitações para que o HVE seja melhor utilizado e colocação de ar condicionado no Centro Cirúrgico de grandes. Ampliação a prática com suínos, aves, caprinos e silvestres 	<p>Sobre a melhor utilização do espaço do HVE, novas atividades complementares foram implementadas neste semestre de 2020.1, mas a coordenação do curso juntamente a coordenação do HVE estará buscando maiores possibilidades de aproveitamento dos espaços, incluindo o espaço construído para atividades com animais silvestres.</p> <p>Neste semestre será iniciada a implementação da unidade de bubalinocultura.</p> <p>Sobre o ar condicionado no Centro Cirúrgico, este foi instalado em dezembro de 2019</p> <p>Sobre as práticas in situ com suínos e aves serão avaliadas possibilidades de convênios que permitam a realização de estágios. Com relação aos animais silvestres foram criadas atividades complementares na Policlínica de Pequenos Animais, voltadas para esses atendimentos. A atividade é realizada por professor especialista na área e desenvolvida durante os 5 dias da semana, em horários pré-determinados em cronograma.</p>
<p>Sobre a POLICLÍNICA</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicitações para melhoria na Policlínica (equipamentos e ar condicionado e ampliação dos atendimentos) 	<p>Já verificado junto à Coordenação da Policlínica e o ar condicionado foi instalado.</p> <p>Sobre ampliação dos atendimentos no momento não será possível, uma vez que seriam necessárias obras para um maior número de consultórios.</p>
<p>OUTRAS DEMANDAS de INICIATIVA da COORDENAÇÃO DO CURSO</p>	<p>AÇÕES DESENVOLVIDAS</p>
<p>Implementação da Unidade de Bubalinocultura</p>	<p><i>Foi autorizada pelo UNIFAA a implementação da unidade de bubalinocultura no Hospital Veterinário Escola para que os alunos possam ampliar suas práticas com animais de espécies não convencionais.</i></p>
<p>Aquisição de novos materiais para o centro cirúrgico de grandes animais</p>	<p><i>Foram adquiridos novos materiais para cirurgia de grandes animais devido ao aumento no número de cirurgias realizadas no campus HVE</i></p>
<p>Aquisição de Raio X digital, 3 unidades de Doppler vascular</p>	<p><i>Foi autorizada a compra dos equipamentos citados para melhoria dos atendimentos e modernização no setor diagnóstico.</i></p>

ODONTOLOGIA	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
Disponibilidade da direção do curso para atendimento ao aluno	Foi disponibilizado mais um dia de atendimento. A satisfação dos alunos é prioridade da direção do curso.
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno	A coordenação do curso agilizará mais esse processo para que as respostas às demandas cheguem mais rapidamente.
Contribuição dos eventos acadêmicos ao processo de aprendizagem do curso e regularidade dos eventos	Os eventos acontecem em datas previamente agendadas e que encontram-se no manual do aluno. Todos os esforços serão conduzidos para que sejam realizados com mais frequência.
AULAS TEÓRICAS X PRÁTICA • Solicitações dos alunos para mais aulas práticas	O curso de Odontologia do UNIFAA tem inserção precoce do aluno no campo de prática já no 3º. período, sendo um dos poucos cursos em nível nacional que inicia a prática com pacientes logo nos períodos iniciais, contudo buscará meios de realizar mais atendimentos clínicos.
Solicitações em relação à CLÍNICA • Ar condicionado ineficaz • Maior espaço dos boxes para que alunos possam trabalhar em dupla. • Laboratório das cabeças com pouca iluminação para trabalhos feitos dentro da boca do manequim • focos (iluminação), de alguns box, da cadeira odontológica, não são firmes e ficando caindo durante o atendimento.	Todos os aparelhos de ar condicionado das clínicas passaram por “troca” ou “reparo”, estando em pleno funcionamento. Os alunos trabalham com qualidade nos espaços das clínicas, sendo esses adequados para o atendimento em dupla. Foram colocados refletores para garantir melhor iluminação nos trabalhos pelo aluno no laboratório de cabeças. O técnico permanente do curso de Odontologia analisou cada equipo e todos os refletores foram reparados..

PEDAGOGIA	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
TEORIA X PRÁTICA • alguns poucos alunos criticam as disciplinas on-line e desejam aulas mais práticas	As disciplinas PIN (Projeto Integrador) foram criadas na matriz curricular (nova) visando dar ao curso a possibilidade real de atuação prática para todos os estudantes. Através desta disciplina os estudantes de um mesmo período do curso, terão a possibilidade de 'linkar' as teorias daquele período, pois a disciplina PIN tem caráter prático, dialogando com as teorias do período.
OUTRAS DEMANDAS RELATIVAS AO CURSO	AÇÕES DESENVOLVIDAS
<i>Colegiado de articulação de formação docente</i>	<i>O curso está organizando junto aos profissionais do CIEP do bairro de Fátima - prof. Luciano Gomes Ribeiro – a articulação para tornar o CIEP a realidade educacional de estudo e aplicação do curso de Pedagogia.</i>
<i>Extinção dos TCC's</i>	<i>Entendemos que o TCC do curso (trabalho de conclusão de curso, que no nosso caso, era um artigo acadêmico) cumpria mero caráter burocrático, além de estressar os estudantes na etapa final do curso, sendo assim, o curso não terá mais TCC (coerente com a legislação do curso). Teremos a disciplina “PIN Projeto de Pesquisa”, ministrada no 2º período do curso, na qual o estudante aprenderá a pesquisar a educação e, quiçá ingressar nos programas da IES, como PROINC e PROEX com o estudo feito na disciplina</i>

PSICOLOGIA	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
Tratamento (relacionamento) da direção do cursos ao aluno	Ao final do segundo semestre de 2019 a coordenação se reuniu com todos os alunos do curso e os mesmos evidenciaram algumas questões, que já haviam sido resolvidas. Além disso, foi reforçada a disponibilidade do coordenador nas demandas dos alunos.
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno	Nas reuniões discentes, que são realizadas de maneira regular, todos os alunos, além dos representantes poderão levar suas idéias e solicitações.
Acervo físico da biblioteca	Em reunião realizada com os discentes, foi possível perceber que a queixa não se trata da biblioteca como um todo, mas de alguns livros específicos. Como plano de ação, a coordenadora irá passar uma lista para que os alunos possam enumerar quais livros estão em número abaixo do esperado por eles.
Ambientes e equipamentos destinados às aulas práticas do curso	Foi inaugurado o “Núcleo de Psicologia Aplicada do UNIFAA”. Tal Núcleo proporcionará aos alunos a chance de aproximar-se mais da prática do curso.
Regularidade dos eventos acadêmicos (exemplos: cursos, ligas, palestras, visitas técnicas etc)”	Estaremos empenhados para continuar fazendo ótimos eventos e principalmente, desenvolvendo alguns projetos, como das ligas acadêmicas e de visitas técnicas.
OUTRAS DEMANDAS RELATIVAS AO CURSO	AÇÕES DESENVOLVIDAS
BIBLIOTECA	<i>Aquisição de livros da disciplina Psicologia do Desenvolvimento</i>
ESTRUTURA DO CURSO	<i>Inauguração do Núcleo de Psicologia Aplicada para desenvolvimento do estágio supervisionado específico</i>
EVENTOS	<i>Agenda de próximos eventos do Curso de Psicologia será disponibilizada aos alunos no início de todo semestre letivo</i>

ADMINISTRAÇÃO - EaD	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno	Quanto aos requerimentos estes são respondidos dentro do prazo estabelecido, mas o esforço será para dar mais celeridade ainda. Quanto às demandas via AVA, serão respondidas através do <i>Colaborate</i> da nova plataforma Open Blackboard
Vinculação entre as atividades, os conteúdos didáticos e a formação profissional	A matriz curricular foi atualizada, tendo entrado em vigor a nova matriz em 2020.1. Esta passou a ter em cada período, uma disciplina intitulada como "PIN: Projeto Integrador", que trabalhará bastante com metodologias ativas, com o propósito de conferir maior integração de conteúdos e prática profissional. Veja a relação das disciplinas PIN. PIN: Gestão da Carreira Profissional, PIN: Inovações de Mercado, PIN: Sistemas de Gestão Sustentáveis, PIN: Indústria 4.0, PIN: Planejamento de Operações e Custos Logísticos, PIN: Planejamento Financeiro e Orçamentário, PIN: Consultoria e Auditoria Empresarial, PIN: Plano de Negócios. Somam-se às disciplinas com ênfase na prática profissional: Jogos Empresariais e Estágio Curricular Supervisionado. Em 2020 manteremos as visitas técnicas às empresas, sendo estas também iniciativa orientada à prática profissional e ao mercado de trabalho

ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS - EaD	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
Acervo da biblioteca virtual	O NDE do curso elaborou um estudo para verificar as disponibilidades de bibliotecas virtuais disponíveis e constatou que a biblioteca da Pearson é mais completa que a Minha Biblioteca para o curso. Desta forma, a partir de 2020 o curso irá contar com a biblioteca virtual da Pearson.
MOMENTOS PRESENCIAIS	O UNIFAA contratou a ferramenta collaborate, que permite encontros virtuais no qual permite todos os recursos possíveis de um encontro presencial. É possível que os alunos criem grupos nessa ferramenta e possam discutir o que for necessário.

LOGÍSTICA - EaD	
Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
Tratamento (relacionamento) da direção do curso ao aluno	A partir de fev/2020 a coordenação passou a utilizar periodicamente a webconferência no Open Blackboard inclusive de forma personalizada em dias e horários de acordo com a disponibilidade do aluno e do coordenador também.
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno	A partir de fev/2020 a coordenação passou a utilizar as funcionalidades da nova plataforma Open Blackboard, respondendo e se comunicando com os alunos por meio desta cotidianamente.

PEDAGOGIA - EaD

Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
Tratamento (relacionamento) da direção do curso ao aluno	Com a nova plataforma, acredito que a comunicação tenha maior fluência.
Tempo de resposta da direção do curso às demandas do aluno	Com a nova plataforma, acredito que a comunicação tenha maior fluência.
TUTORIA Alguns comentários pedindo mais contato presencial com os professores	Com a ferramenta 'colaborate' a presencialidade será conquistada no âmbito da plataforma
TEMPO DAS ATIVIDADES Alguns comentários pedindo maior prazo	A metodologia 50 / 50 será grande auxiliar nesse processo

TECNÓLOGO EM PROCESSOS GERENCIAIS

Principais DEMANDAS relativas ao CURSO apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pelo CURSO em resposta às demandas apontadas pelos alunos
Contribuição dos eventos acadêmicos ao processo de aprendizagem do curso	Todos os eventos acadêmicos serão divulgados no site da instituição para que se torne público. Já existe uma programação de eventos dos cursos de gestão como visitas a empresas, simulações, insight Nighth, UNIFAA em ação e outros que estão diretamente ligados ao processo de aprendizagem do curso
VIDEOAULAS Alguns comentários pedindo que as videoaulas tenham maior duração	As vídeo aulas terão duração maior agora pois serão feitas pela ferramenta "colaborate" no "Open Blackboard". O professor fará 1 webconferência por semana com os alunos com dia e horário marcado e as mesmas ficarão gravadas para que os alunos possam assistir quando quiserem

3.2. QUANTO AO CORPO DOCENTE EM GERAL

Principais DEMANDAS INSTITUCIONAIS apontadas pelos DOCENTES	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pela INSTITUIÇÃO em resposta às demandas apontadas pelos DOCENTES
Espaço para alimentação (refeitório com infra).	Em 2019, foram realizados 1.400 m ² obras de ampliação em áreas destinadas às atividades de acadêmicas, o que corresponde a 100% do planejamento feito para o ano. De acordo com o Objetivo Estratégico 23 do Plano de Desenvolvimento Institucional (2019/2022) está prevista a construção de um restaurante universitário e uma ampla área de convivência no Campus Sede, os espaços serão entregues em 2020. Tal espaço poderá ser utilizado por alunos, docentes e corpo técnico-administrativo.
Acesso à internet a qual não alcança as salas (nota 3,57, única abaixo de 4,0).	A cobertura do WI-FI será ampliada para todo o Campus Sede no primeiro semestre de 2021, antes do cumprimento dessa meta em 100% precisamos fazer a Implementação do Programa de Adequação a LGP e Expansão e correção do cabeamento físico de rede.
Limpeza dos banheiros do Centro de Eventos.	Foi comando à área de Higienização para maior frequência na limpeza dos banheiros, principalmente antes e após a realização de eventos
Comentários acerca do volume de controles e prazos.	Tais controles e prazos são necessários face às demandas oriundas da legislação acadêmica.
Pedem para orientar os colegas sobre as conversas altas na sala dos professores, atrapalhando a concentração para as atividades	Cartazes e orientações sobre normas de utilização do espaço "sala dos professores" serão expostos afim de conscientizar aos docentes sobre a importância do uso adequado do espaço

3.3. Quanto ao corpo TÉCNICO-ADMINISTRATIVO em geral

Principais DEMANDAS INSTITUCIONAIS apontadas pelo corpo TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pela INSTITUIÇÃO em resposta às demandas apontadas pelo corpo TÉCNICO-ADMINISTRATIVO
Melhoria dos banheiros de uso dos funcionários (menor nota na avaliação: 3,65).	A instituição está realizando obras nas instalações, inclusive nos banheiros de uso dos funcionários.
Avançar no reconhecimento/progresso de carreira (maior aplicação do plano de carreira existente).	O Plano de Carreira é adotado pela instituição seguindo a política de progressão nele estabelecida.
Criação de Refeitório com infraestrutura e que comporte funcionários que desejam trazer suas refeições	Em 2019, foram realizados 1.400 m ² obras de ampliação em áreas destinadas às atividades de acadêmicas, o que corresponde a 100% do planejamento feito para o ano. De acordo com o Objetivo Estratégico 23 do Plano de Desenvolvimento Institucional (2019/2022) está prevista a construção de um restaurante universitário e uma ampla área de convivência no Campus Sede, os espaços serão entregues em 2020. Tal espaço poderá ser utilizado por alunos, docentes e corpo técnico-administrativo.
Melhor divulgação das informações institucionais (nota na avaliação: 3,97).	Há o planejamento para criação de canal no modelo intranet, o qual terá diversas funcionalidades, dentre elas, a divulgação dos principais informes institucionais.
Refletir sobre a permanência de animais em sala de aula . Risco aos alunos e de briga entre animais, além de difícil limpar entre uma aula e outra, podendo gerar insatisfação do próprio aluno.	O acesso de animais domésticos junto de seus donos, em ambientes públicos faz parte da realidade da sociedade. A IES fará campanhas de conscientização ao aluno quanto aos controles e cuidados importantes quanto à circulação e permanência dos animais.

3.4. QUANTO À PÓS-GRADUAÇÃO EM GERAL

Principais DEMANDAS INSTITUCIONAIS apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pela INSTITUIÇÃO em resposta às demandas apontadas pelos ALUNOS
WI-FI (nota 3,67 pelos alunos): analisar a viabilidade de ampliação da rede para todas os espaços da IES. As salas mais afastadas do roteador, não possuem o wi-fi.	A cobertura do WI-FI será ampliada para todo o Campus Sede no primeiro semestre de 2021, antes do cumprimento dessa meta em 100% precisamos fazer a Implementação do Programa de Adequação a LGP e Expansão e correção do cabeamento físico de rede.
Uso do Portal e da Biblioteca virtual. Sugere-se melhorar a divulgação de como utilizá-los. Alguns alunos dizem não ter acesso à biblioteca.	Será reforçada a orientação de acesso e funcionalidades do portal do aluno. Quanto ao acesso à biblioteca virtual, a instituição comandou a análise junto à área de T.I, visando sanar todo tipo de inconsistência.
Falta de sala fixa para a turma. Alguns pedem que tenham uma sala fixa, e não mudar a cada aula.	Providências serão tomadas pela Coordenação Geral de Pós-graduação

3.5. QUANTO AO COLÉGIO VALENCIANO SÃO JOSÉ DE APLICAÇÃO EM GERAL

Principais DEMANDAS INSTITUCIONAIS apontadas pelos ALUNOS	AÇÕES realizadas e/ou planejadas pela INSTITUIÇÃO em resposta às demandas apontadas pelos ALUNOS
CLIMATIZAÇÃO: nota (3,52). melhorar a climatização das salas de aula (instalar ar-condicionado).	Obras na parte elétrica estão sendo realizadas para viabilizar a instalação de ar-condicionado nas salas.
BANHEIROS: alguns alunos pedem reforma dos banheiros do colégio.	A instituição está realizando obras nas instalações, inclusive nos banheiros de uso dos alunos do Colégio.
CORTINA OU INSULFIM nas janelas: alguns alunos reclamaram da claridade do sol em algumas salas, dificultando a leitura no quadro	Foram providenciadas no início do ano letivo de 2020 a solução adequada para o problema da claridade das salas. A maioria já contava com cortinas tipo blackout.

PARTE IV: ANÁLISES DAS AVALIAÇÕES EXTERNAS (MEC e outras) em 2019

RELATÓRIO DE ANÁLISE PELA CPA

- Curso: **LOGÍSTICA (EAD)**
- Tipo de Avaliação: **AUTORIZAÇÃO EAD**
- Protocolo: 201808561
- Código MEC: 1632402
- Código da Avaliação: 146927
- Período da visita: **03/02/2019 a 06/02/2019**
- Avaliadores: Vinicius G. dos Santos (CPF: (02081771594) e Marcelo de Melo (CPF: 12464667838)

COMENTÁRIOS:

1. **Análise Preliminar** - caracterizou-se a IES, apresentou sua missão e visão, breve resumo da extensão territorial e atividades da cidade, listou os cursos oferecidos pela IES, a relação das políticas operacionalizadas no Curso Superior de Tecnologia em Logística, análise da CH do curso e titulação docente/tutor.
2. **Dimensão 1:** Organização Didático-Pedagógica – para os avaliadores “A IES possui, estrutura consistente; corpo de profissionais (professores, tutores, técnicos, funcionários administrativos) experientes e comprometidos com o projeto EAD. A estrutura tecnológica é satisfatória para a oferta de cursos a distância, porém a cidade carece de tecnologia Wi-Fi, minimizada pelo investimento da IES na instalação de fibra-ótica sendo capaz de suportar o volume de interações virtuais de forma estável. O processo de produção dos materiais didáticos principais é adequada, há necessidade de buscar práticas inovadoras para apoio aos discentes”. Em sua maioria nota 5, seguido de 4 (objetivos do curso, estrutura curricular, metodologia, tutoria, TICs), mas nenhuma nota abaixo destas.
3. **Dimensão 2:** Corpo Docente – comentaram acerca da estrutura do NDE, aspectos da direção (titulação, dedicação, atribuições...) e do corpo docente/tutores/colegiado (regime de trabalho, experiência profissional, no ensino superior presencial e EaD), que servirá ao curso. Segundo os avaliadores “O corpo docente é qualificado, composto por Mestres e Doutores com vasta experiência acadêmica e profissional e previsto 100% com regime de tempo integral e parcial. Porém a produção docente é insatisfatória e não há evidências sobre práticas inovadoras”. Em sua maioria nota 5, seguido de apenas duas notas 4 (experiência do corpo docente em tutoria) e apenas uma nota 3 (Produção científica, cultural, artística ou tecnológica).
4. **Dimensão 3:** Infraestrutura –foram analisados os espaços aos docentes/tutores (sala professores), diretor, laboratórios, biblioteca / bibliografia, Núcleo de Ensino à Distância (NEaD). De acordo com os avaliadores “A IES possui excelente infraestrutura com vários ambientes profissionais confortáveis, estruturados, iluminados e arejados, compostos por laboratórios de informática, salas de professores, sala para NDE, sala para coordenadores, sala dos tutores, salas de aulas. A biblioteca apresenta boas condições de funcionamento. Os espaços são bem iluminados e possuem ar condicionado, contando com banheiros destinados às pessoas com necessidades especiais e elevadores. A IES conta com profissionais qualificados em TI de forma a atenderem de forma satisfatória a demanda tanto nas salas de aula como na estrutura administrativa e acadêmica.” Atribuíram notas 5 em sua maioria, uma nota 4 (espaço p/ diretor) e uma nota 3 (laboratórios de informática).
5. **Conceito às categorias avaliadas:**

Dimensão 1	Dimensão 2	Dimensão 3	FINAL
4,69	4,71	4,63	5

6. **Considerações finais dos Avaliadores:** os avaliadores relataram que a avaliação transcorreu de forma satisfatória, com muito respeito e cordialidade entre a Comissão de Avaliação e representantes da IES. Destacaram que o PPC não apresentava muitas informações, as quais só foram possíveis de serem verificadas através das entrevistas, vista às instalações e análise documental in loco. Por fim, consideraram que o CESVA/FAA está plenamente apto a oferecer o CST em Logística / EaD, atribuindo o **conceito 5**.

Os Avaliadores do MEC redigiram o relatório com rigor de detalhes. Em sua maioria atribuindo conceitos 5, inclusive para a CPA, seguido do conceito 4, referendando as condições de oferta do curso de Logística/EaD. A CPA recomenda considerar os itens que geraram notas 3 (produção docente e laboratórios de informática), visando aprimoramento contínuo para próximas avaliações do MEC.

Comissão Própria de Avaliação
Centro de Ensino Superior de Valença

RELATÓRIO DE ANÁLISE PELA CPA

- Curso: **REDES DE COMPUTADORES (EAD)**
- Tipo de Avaliação: **AUTORIZAÇÃO EAD**
- Protocolo: 201808559
- Código MEC: 1631851
- Código da Avaliação: 146910
- Período da visita: **03/02/2019 a 06/02/2019**
- Avaliadores: Clausia Mara Antoneli (11641629851) e Ana Luisa Mulbert (66171938904)

COMENTÁRIOS:

1. **Análise Preliminar** - caracterizou-se a IES, apresentou sua missão e visão, breve resumo da extensão territorial e atividades da cidade, listou os cursos oferecidos pela IES, a relação das políticas operacionalizadas no Curso Superior de Tecnologia em Redes de Computadores, análise da CH do curso e titulação docente/tutor.
2. **Dimensão 1:** Organização Didático-Pedagógica – para os avaliadores “A IES está bem estruturada em termos de organização didático-pedagógica. A estrutura curricular proposta condiz com as diretrizes oficiais e foi estruturada de forma a proporcionar um processo de ensino e aprendizagem dinâmico, consistente e com flexibilidade suficiente para a realização de adequações que eventualmente se mostrem necessárias. Possui um NEaD com uma equipe de profissionais experientes em educação e na área do curso avaliado; que gerencia a Fábrica de Conteúdos (desenvolvidos pelos professores) e propõe um AVA estruturado combinando estudos sobre exigências legais e as demandas do mercado, além de contemplar a interdisciplinaridade por meio da Tarefa Integradora (TIN). Possui base física e tecnológica suficiente para garantir bom desempenho de todos os envolvidos nos processos educativos - coordenadores, docentes, funcionários, discentes; e propõe um modelo de EaD consistente com tutores online e um tutor presencial por polo”. Em sua maioria nota 5, seguido de 4 (políticas institucionais, objetivos do curso, perfil egresso e estrutura curricular), mas nenhuma nota abaixo destas.
3. **Dimensão 2:** Corpo Docente – Segundo os avaliadores “O corpo docente e tutorial da IES está completo para suas funções de tutoria e docência, a maioria dos professores já atua como docente na IES e os demais participaram da construção do curso, elaboração do conteúdo e possuem um termo de compromisso para contratação após autorização e oferta do curso, atendendo aos requisitos quanto à titulação, experiência na docência superior e experiência no ensino à distância em outras instituições (relatadas em reunião durante a visita in loco). O envolvimento e a sensação de pertencimento de toda a equipe com o projeto educacional da IES é percebido no discurso de todos os envolvidos e está bem delineado por toda a equipe de docentes, tutores e administrativo. A participação dos docentes para o curso envolve desde a elaboração de conteúdo, até a tutoria online. A tutoria presencial será realizada por funcionários administrativos da área de TI, na sede e em mais um Polo. A equipe do NEaD, responsável pela gestão do AVA, é consistente e dinâmica, fato que proporciona aos docentes, possibilidades de desenvolvimento na medida em que atua no curso a distância apresentando conhecimento e experiência, o que favorece o crescimento e desenvolvimento do curso.” Em sua maioria nota 5, seguido de apenas duas notas 4 (NDE e experiência do corpo docente em tutoria), uma nota 3 (corpo docente) e uma nota 2 (Produção científica docente).
4. **Dimensão 3:** Infraestrutura – de acordo com os avaliadores “A IES atende às especificidades técnicas e de infraestrutura para a realização do curso a distância avaliado. A infraestrutura apresentada garantirá ao aluno o suficiente quanto a qualidade para a realização das atividades EaD presenciais e à distância e também no que tange ao atendimento das necessidades discentes. Os docentes/tutores contam com um bom suporte tecnológico do NEaD para elaboração do conteúdo do curso. O ambiente virtual Moodle – customizado para a IES -, atende plenamente ao modelo de EaD definido e é configurado e organizado por uma equipe que entende de tecnologia e educação. Foi observada ‘in loco’ a biblioteca virtual ‘Minha Biblioteca’ que está disponível para todos os alunos.” Atribuíram notas 5 em sua maioria e uma nota 4 (espaço p/ diretor).

5. Conceito às categorias avaliadas:

Dimensão 1	Dimensão 2	Dimensão 3	FINAL
4,69	4,29	4,71	5

6. **Considerações finais dos Avaliadores:** de acordo com os avaliadores “A comissão de avaliação foi bem recepcionada pelos responsáveis da IES. O local de trabalho foi adequado, limpo, saudável e receptivo. Não houve nenhuma ingerência por parte de qualquer um dos membros da IES nos desenvolvimentos dos trabalhos. Todos os documentos e solicitações da comissão foram prontamente atendidos. Esta comissão conclui a avaliação, considerando que a IES possui as condições para a abertura do curso proposto e que na avaliação “in loco” foram considerados os critérios previstos na legislação referente ao curso. A IES contempla os aspectos acadêmicos, regulatórios, curriculares e administrativos suficientes para receber a condição de apta para o funcionamento do curso solicitado”. Por fim, consideraram que o CESVA/FAA está plenamente apto a oferecer o CST em Redes de Computadores / EaD, atribuindo o **conceito 5**.

Os Avaliadores do MEC redigiram o relatório com rigor de detalhes. Em sua maioria atribuindo conceitos 5, inclusive para a CPA, seguido do conceito 4, referendando as condições de oferta do curso de Redes de Computadores/EaD. A CPA recomenda considerar os itens que geraram nota 3 (corpo docente) e nota 2 (produção docente), visando aprimoramento contínuo para próximas avaliações do MEC.

Comissão Própria de Avaliação
Centro de Ensino Superior de Valença

RELATÓRIO DE ANÁLISE PELA CPA

- Curso: **RECURSOS HUMANOS (EAD)**
- Tipo de Avaliação: **AUTORIZAÇÃO EAD**
- Protocolo: 201808560
- Código MEC: 1631882
- Código da Avaliação: 146911
- Período da visita: **13/03/2019 a 16/03/2019**
- Avaliadores: Antonio Carlos Camacho (02945973871) e Radila Fabricia Salles (16203325821)

COMENTÁRIOS:

1. **Análise Preliminar** - caracterizou-se a IES, apresentou sua missão e visão, breve resumo da extensão territorial e atividades da cidade, listou os cursos oferecidos pela IES, a relação das políticas operacionalizadas no Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos (PPC, cenário EaD institucional, análise da CH do curso e titulação docente/tutor/diretor).
2. **Dimensão 1:** Organização Didático-Pedagógica – na visão dos avaliadores o curso está adequado quanto: às políticas institucionais de ensino, extensão e pesquisa; ao perfil do egresso; à formação profissional dos alunos; às atividades pedagógicas; à existência de práticas pedagógicas efetivamente comprovadas (nos cursos existentes) com projetos transdisciplinares que podem ser adequados ao curso em questão; às alternativas ao uso de laboratórios (permitem a convergência teoria e prática de mercado de trabalho), ao apoio discente, à existência de uma CPA com representatividade capaz de fornecer potencialidades de fragilidades a respeito dos cursos, encadeando os planos de melhorias; aos professores do curso atuam como tutores, tendo experiência comprovada em EaD. Em sua maioria nota 5, seguido de 4 (Estrutura curricular: carece de evidências de elementos, projetos e/ou ações inovadoras. Metodologia: não observado no AVA a existência de prática pedagógica vinculada aos laboratórios.), mas nenhuma nota abaixo destas.
3. **Dimensão 2:** Corpo Docente – para os avaliadores o curso apresenta os seguintes aspectos: corpo docente multiprofissional, com experiência docente e EaD no ensino superior e fora dele; a biblioteca está atualizada e acessível no AVA; proporciona o acesso a conteúdos de pesquisas de ponta, práticas inovadoras com metodologias diferenciadas, sempre relacionando-os aos objetivos das disciplinas e ao perfil do egresso, e incentivando, a produção do conhecimento, por meio de grupos de estudo ou de pesquisa e da publicação. Nos aspectos a melhorar constam: a equipe de docentes não possui um número expressivo de publicações e o coordenador tem uma dedicação de apenas 8 (oito) horas para atividades de gestão, o que dificulta a implementação de planejamentos mais aprofundados e uma atuação mais proativa e assertiva nas ações junto ao corpo docente e discente. Em sua maioria nota 5, seguido de apenas uma nota 2 (Produção científica docente: baixa).
4. **Dimensão 3:** Infraestrutura – de acordo com os avaliadores a IES possui uma infraestrutura compatível e adequada as necessidades do curso e com plano de expansão caso se faça necessário perceber que a infraestrutura; o acervo bibliográfico virtual é compatível ao número de vagas e as unidades curriculares; o laboratório de informática é equipado com computadores e programas compatíveis a área do curso em questão; disponibiliza wi fi em todas as suas instalações; a limpeza, iluminação, climatização e comodidade das instalações da IES são excelentes e suprem todas as necessidades dos cursos instalados na IES. Atribuíram notas 5 em sua maioria e uma nota 4 (Laboratórios didáticos de formação básica: in loco foi verificado que existe laboratório conforme exige o Catálogo de CST, mas no FE a IES diz que não precisa deste).
5. **Conceito às categorias avaliadas:**

Dimensão 1	Dimensão 2	Dimensão 3	FINAL
4,88	4,79	4,89	5

6. **Considerações finais dos Avaliadores:** de acordo com os avaliadores após análise da documentação do e-MEC e física, avaliação in loco, reuniões com representantes da direção geral, com o Corpo Docente e de tutores, CPA e NDE do curso e também tendo realizado uma detalhada visita às instalações físicas, a proposta de oferta do Curso Gestão de Recursos Humanos, modalidade EAD apresenta um perfil de qualidade e por isso atribuíram conceito final 5.

Os Avaliadores do MEC redigiram o relatório com rigor de detalhes. Em sua maioria atribuindo conceitos 5, inclusive para a CPA. Sugere-se que a IES dê atenção aos itens nota 4: Estrutura curricular (carece de evidências de elementos, projetos e/ou ações inovadoras), Metodologia (não observado no AVA a existência de prática pedagógica vinculada aos laboratórios) e Laboratórios didáticos de formação básica (in loco foi verificado que existe laboratório conforme exige o Catálogo de CST, mas no FE a IES diz que não precisa deste). Sugere-se maior atenção ao item nota 2: Produção científica docente (63,63% do corpo docente apresenta até 3 publicações nos últimos 3 anos e 36,36% do corpo docente apresenta mais de 4 publicações nos últimos 3 anos).

Comissão Própria de Avaliação
Centro de Ensino Superior de Valença

RELATÓRIO DE ANÁLISE PELA CPA

- Curso: **ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS (EAD)**
- Tipo de Avaliação: **AUTORIZAÇÃO EAD**
- Protocolo: 201808557
- Código MEC: 1631850
- Código da Avaliação: 146909
- Período da visita: **31/03/2019 a 03/04/2019**
- Avaliadores: Rodrigo Gusmão de C Rocha (04508804438) e Eduardo Nascimento de Arruda (89949595487)

COMENTÁRIOS:

7. **Análise Preliminar** - caracterizou-se a IES, apresentou sua missão e visão, breve resumo da extensão territorial e atividades da cidade, listou os cursos oferecidos pela IES, a relação das políticas operacionalizadas no Curso Superior de Análise e Desenvolvimento de Sistemas (PPC, cenário EaD institucional, análise da CH do curso e titulação docente/tutor/diretor).
8. **Dimensão 1:** Organização Didático-Pedagógica – os avaliadores destacaram: o envolvimento dos professores no processo de ensino aprendizagem, considerando as ações e esforços para obterem êxito no ENADE bem como planos de ação para melhoria da performance a cada ciclo. Assim também destacaram o papel da CPA nas ações em vários cenários, onde após análises e análises eles tentam direcionar os esforços para seus maiores desafios e limitações. Além disso, as direções (coordenações) de curso são diretamente ligadas com seus professores e tutores, através de mecanismos que controlam a produção e o desempenho das suas atividades, de forma que eles tenham uma orientação melhor no processo de evolução do ensino-aprendizagem. Em sua maioria nota 5, seguido de 4 (Estrutura curricular: carece de evidências de elementos, projetos e/ou ações inovadoras. Metodologia: não observado no AVA a existência de prática pedagógica vinculada aos laboratórios.), mas nenhuma nota abaixo destas.
9. **Dimensão 2:** Corpo Docente – os avaliadores destacaram: o entrosamento entre a equipe de docentes, como também pelos técnicos administrativos, considerando bom o processo para produção de material didático, envolvendo diversos setores, agregando valor ao processo. Destacaram também o tempo de casa dos funcionários há anos na instituição, estes consideram a IES como família. Em sua maioria nota 5, seguido de apenas uma nota 2 (Produção científica docente: baixa).
10. **Dimensão 3:** Infraestrutura – os avaliadores destacaram a infraestrutura (acessibilidade em seus corredores e nas salas de aula, setores para secretariado, salas para tutores, coordenadores, biblioteca, quadra de esporte, cantinas, áreas de lazer, professores, sala de descanso, estúdios, salas de aula com cadeiras, mesas e aparato multimídia modernos). Consideraram, para uso do EaD, 4 laboratórios de informática. Um ponto que é considerado desfavorável é a internet, por questões de limitação mesmo da região. Atribuíram notas 5 em sua maioria e uma nota 4 (Laboratórios didáticos de formação básica: in loco foi verificado que existe laboratório conforme exige o Catálogo de CST, mas no FE a IES diz que não precisa deste).
11. **Conceito às categorias avaliadas:**

Dimensão 1	Dimensão 2	Dimensão 3	FINAL
4,75	4,43	4,75	5

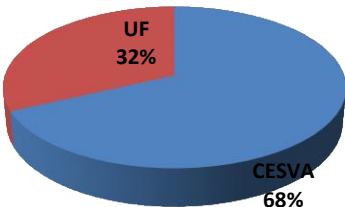
12. **Considerações finais dos Avaliadores:** declararam a boa receptividade da IES, a disponibilização dos documentos e tranquilidade e autonomia da comissão na execução dos seus trabalhos. Por fim consideraram que a IES contempla os aspectos acadêmicos, regulatórios, curriculares e administrativos suficientes para receber a condição de apta para o funcionamento do curso solicitado.

Os Avaliadores do MEC atribuíram, em sua maioria, conceitos 5, inclusive para a CPA. Sugere-se que a IES dê atenção aos itens nota 4: Políticas Institucionais no âmbito do Curso (apesar de já aplicadas em outros cursos, não puderam afirmar que a prática será exitosa para ADS); Estrutura curricular, Atividades Complementares e Apoio ao Discente (os avaliadores não apresentaram justificativa negativa, apenas relataram o que a IES tem de adequado), NDE (não foi constatado o planejamento para procedimentos de parte de seus membros até o ato regulatório seguinte); Experiência no exercício da docência superior e na educação à distância (os avaliadores não apresentaram justificativa negativa, apenas relataram os % da IES, sendo 87% dos docentes com mais de três anos de experiência em magistério e em EaD); Titulação e Formação do corpo de tutores do curso (os avaliadores não apresentaram justificativa negativa, apenas relataram a proporção das titulações). Recomendamos também atenção aos conceitos nota 3: Atuação do Colegiado de curso ou equivalente (não contempla um sistema de suporte para acompanhamento e execução de seus processos e decisões, e a avaliação periódica sobre seu desempenho, para implementação ou ajuste de práticas de gestão e a CPA não engloba a avaliação do desempenho do CCD em suas atuações rotineiras); Produção científica, cultural... (os avaliadores atribuíram a nota considerando o quantitativo apresentado); Acesso aos equipamentos de Informática (acham hardware I3 desatualizado e não identificaram software específico para o curso, bem como não identificado a avaliação periódica dos laboratórios).

Comissão Própria de Avaliação
Centro de Ensino Superior de Valença

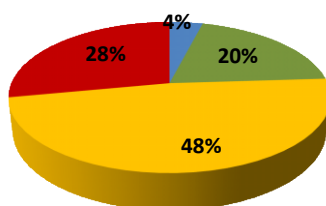
PARTE V: ANÁLISES DOS RESULTADOS ENADE em 2019
(conforme Nota Técnica CESVA/CPA Nº 01 – 2017)

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
ANÁLISE ENADE 2018
ADMINISTRAÇÃO

COMPARAÇÃO CESVA x UF				ANÁLISE GRÁFICA - ENADE ADMINISTRAÇÃO 2018			DO MAIOR AO MENOR ACERTO		
ITEM	CESVA	UF	CESVA x UF				ITEM	CESVA	FAIXAS DE ACERTO
14	50,0	26,5	47%	<p>CESVA x UF: % de itens maiores e menores</p> 			33	83,3	> 80%
25	61,1	40,3	34%				13	75,0	60% a 79,9%
13	75,0	50,2	33%				2	69,4	
33	83,3	60,5	27%				17	66,7	
19	38,9	28,7	26%				22	63,9	
4	36,1	29,3	19%				25	61,1	
32	30,6	26,0	15%				27	55,6	40% a 59,9%
22	63,9	54,5	15%				3	55,6	
27	55,6	47,6	14%				7	55,6	
15	47,2	42,2	11%				21	55,6	
3	55,6	50,4	9%				8	52,8	
17	66,7	62,0	7%				14	50,0	
7	55,6	52,2	6%				15	47,2	
2	69,4	67,0	3%				6	47,2	
21	55,6	53,9	3%				18	47,2	
28	36,1	35,0	3%				5	44,4	
6	47,2	46,7	1,1%				1	44,4	
16	0,0	0,0	0,0				24	41,7	
5	44,4	45,2	-2%				19	38,9	
18	47,2	49,7	-5%				4	36,1	
30	22,2	23,8	-7%	28	36,1				
24	41,7	46,9	-12%	32	30,6				
1	44,4	50,5	-14%	26	27,8				
8	52,8	62,0	-17%	30	22,2				
26	27,8	33,8	-22%	20	16,7				
20	16,7	21,1	-26%	16	0,0				
9	*	*	*	9	*				
10	*	*	*	10	*				
11	*	*	*	11	*				
12	*	*	*	12	*				
23	*	*	*	23	*				
29	*	*	*	29	*				
31	*	*	*	31	*				
34	*	*	*	34	*				
35	*	*	*	35	*				

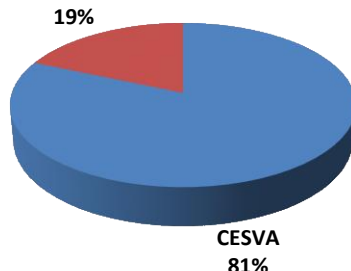
Faixas de acerto CESVA

■ igual > 80,0 ■ 60,0 a 79,9
■ 40,0 a 59,9 ■ menor 40,0



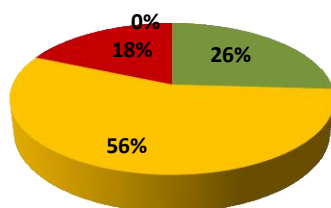
- **Pontos fortes:** nota 4,0. 68% das questões obtiveram nível de acerto acima da UF.
- **Pontos a aprimorar:** análise enviada para a direção do curso recomendando analisar todas as questões, porém dar ênfase naquelas com notas abaixo de 40% de acerto.

**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
ANÁLISE ENADE 2018
DIREITO**

COMPARAÇÃO CESVA x UF				ANÁLISE GRÁFICA - ENADE DIREITO 2018	DO MAIOR AO MENOR ACERTO		
ITEM	CESVA	UF	CESVA x UF		ITEM	CESVA	FAIXAS DE ACERTO
30	58,3	39,0	33%	<p align="center">CESVA x UF: % de itens maiores e menores</p> 			> 80%
9	48,6	34,1	30%		13	76,4	
28	41,7	30,5	27%		12	75,0	
17	47,2	35,3	25%		8	73,6	
20	52,8	40,2	24%		2	69,4	
15	54,2	41,3	24%		6	66,7	
11	26,4	20,4	23%		7	65,3	
13	76,4	59,9	22%		1	61,1	
21	48,6	39,2	19%		16	59,7	
14	34,7	28,1	19%		30	58,3	
6	66,7	56,6	15,1%		25	55,6	
31	52,8	45,3	14%		15	54,2	
1	61,1	53,0	13%		20	52,8	
8	73,6	65,1	12%		31	52,8	
33	51,4	45,6	11%		33	51,4	
7	65,3	59,4	9%		5	50,0	
25	55,6	50,8	9%		3	50,0	
16	59,7	55,6	7%		9	48,6	
12	75,0	69,9	7%		21	48,6	
2	69,4	64,9	6%		17	47,2	
27	41,7	40,2	4%	24	47,2		
5	50,0	48,8	2%	28	41,7		
3	50,0	54,8	-10%	27	41,7		
24	47,2	52,4	-11%	14	34,7		
4	31,9	37,3	-17%	4	31,9		
35	18,1	26,6	-47%	11	26,4		
34	9,7	21,9	-126%	35	18,1		
10	*	*	*	34	9,7		
18	*	*	*	10	*		
19	*	*	*	18	*		
22	*	*	*	19	*		
23	*	*	*	22	*		
26	*	*	*	23	*		
29	*	*	*	26	*		
32	*	*	*	29	*		
				32	*		

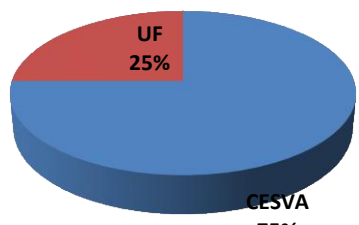
Faixas de acerto CESVA

■ igual > 80,0 ■ 60,0 a 79,9
■ 40,0 a 59,9 ■ menor 40,0



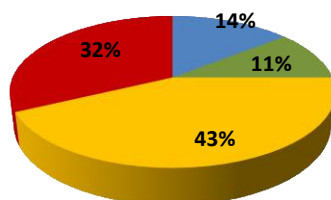
- **Pontos fortes:** nota 4,0. 81% das questões obtiveram nível de acerto acima da UF.
- **Pontos a aprimorar:** análise enviada para a direção do curso recomendando analisar todas as questões, porém dar ênfase naquelas com notas abaixo de 40% de acerto

**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
ANÁLISE ENADE 2018
GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS**

COMPARAÇÃO CESVA x UF				ANÁLISE GRÁFICA - ENADE RECURSOS HUMANOS 2018	DO MAIOR AO MENOR ACERTO		
ITEM	CESVA	UF	CESVA x UF		ITEM	CESVA	FAIXAS DE ACERTO
31	65,6	38,6	41%	<p align="center">CESVA x UF: % de itens maiores e menores</p> 	35	93,8	> 80%
10	81,2	52,6	35%		34	87,5	
4	25,0	16,9	32%		24	87,5	
34	87,5	60,4	31%		10	81,2	60% a 79,9%
19	59,4	42,8	28%		18	71,9	
1	43,8	32,0	27%		31	65,6	
35	93,8	69,7	26%		23	62,5	40% a 59,9%
25	50,0	38,0	24%		19	59,4	
12	34,4	26,6	23%		27	59,4	
23	62,5	48,5	22%		28	59,4	
3	56,2	44,7	20%		2	59,4	
27	59,4	47,8	20%		3	56,2	
18	71,9	60,2	16%		8	56,2	
24	87,5	73,5	16%		21	53,1	
17	50,0	43,7	13%		25	50,0	
30	31,2	28,6	8%		17	50,0	
21	53,1	49,3	7%		16	46,9	
28	59,4	56,9	4%		32	46,9	
5	37,5	36,7	2%		1	43,8	
2	59,4	58,5	2%		5	37,5	
16	46,9	46,3	1%	12	34,4		
8	56,2	57,4	-2%	26	34,4		
32	46,9	48,1	-3%	30	31,2		
26	34,4	35,8	-4%	7	28,1		
33	25,0	33,5	-34%	4	25,0		
7	28,1	45,3	-61%	33	25,0		
6	25,0	41,2	-64,8%	6	25,0		
20	12,5	33,1	-165%	20	12,5		
9	*	*	*	9	*		
11	*	*	*	11	*		
13	*	*	*	13	*		
14	*	*	*	14	*		
15	*	*	*	15	*		
22	*	*	*	22	*		
29	*	*	*	29	*		

Faixas de acerto CESVA

■ igual > 80,0 ■ 60,0 a 79,9
■ 40,0 a 59,9 ■ menor 40,0



- **Pontos fortes:** nota 5,0. 75% das questões obtiveram nível de acerto acima da UF.
- **Pontos a aprimorar:** análise enviada para a direção do curso de Pedagogia recomendando analisar todas as questões, porém dar ênfase naquelas com notas abaixo de 40% de acerto.

ANEXO 1 – Nota Técnica CESVA/CPA Nº 01 - 2017

Nota Técnica CESVA/CPA Nº 01 - 2017

Assunto: Padronização dos processos de avaliação dos resultados do ENADE e apresentação à IES do Plano de Ações de melhoria.

1. Objetivos

Constituem-se objetivos desta Nota Técnica:

1.1 Apresentar dados que atestem a relevância da avaliação externa como instrumento de medida da qualidade da educação superior na IES;

1.2 Estabelecer, com base nos resultados da avaliação externa (ENADE) e avaliações internas, um fluxo dos processos de trabalho para encaminhamento aos cursos de graduação do CESVA;

1.3 Propor, com base nos resultados das avaliações externas (ENADE), um modelo de Plano de Ações para a melhoria da qualidade dos cursos de graduação do CESVA.

2. Introdução

O Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE) é um instrumento de avaliação que tem por objetivo mensurar o rendimento dos concluintes dos cursos de graduação em relação aos conteúdos programáticos e competências, previstos nas Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN's) dos cursos de graduação, e em relação ao nível de atualização dos estudantes quanto à realidade brasileira e mundial.

O ENADE integra o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), o qual é composto, também, pelos processos de Avaliação de Cursos de Graduação e de Avaliação Institucional. Esses três processos formam um tripé avaliativo, que permite conhecer a qualidade dos cursos e Instituições de Educação Superior (IES) de todo o Brasil

O exame, aplicado desde 2004, tem periodicidade trienal para cada área do conhecimento. O ENADE é obrigatório para todos os estudantes em fase de conclusão de curso e a situação de regularidade do estudante em relação ao exame constará no seu histórico escolar.

Os resultados do ENADE e as respostas do Questionário do Estudante constituem os insumos fundamentais para o cálculo dos indicadores de qualidade da educação superior que são: o Conceito ENADE, o Conceito Preliminar de Curso (CPC) e o Índice Geral de Cursos Avaliados da Instituição (IGC). Esses três indicadores, normatizados pela Portaria nº 40, de 2007 e republicada em 2010, mensuram a qualidade dos cursos e das instituições do país, sendo utilizados, tanto para o desenvolvimento de políticas públicas para a educação superior quanto como fonte de consultas pela sociedade.

Desta forma, o CESVA considera como de extremamente relevante a utilização dos resultados do ENADE como indicadores para a orientação de ações de melhoria da qualidade de seus cursos de graduação. Com base nos resultados do ENADE (avaliação externa) e das avaliações internas foram criados critérios, padronizados, de utilização dos dados.

3. Estabelecimento do fluxo processual do resultado do ENADE

3.1 Sobre as questões da prova do ENADE

3.1.1 O INEP disponibiliza as questões do ENADE com indicação de gabarito.

3.1.2. É de responsabilidade da Comissão Própria de Avaliação (CPA) do CESVA encaminhar os arquivos com as questões do ENADE e respectivos gabaritos para os diretores de cada curso.

3.2 Sobre os relatórios de resultados do ENADE

3.2.1 O INEP disponibiliza relatórios dos resultados do ENADE/ano/curso, em que são apresentadas as seguintes informações:

3.1.1.1 relatório específico sobre o desempenho na prova de Formação Geral;

3.1.1.2 relatório específico sobre o desempenho na prova de Formação Específica;

3.2.2. Os relatórios dos resultados disponibilizados pelo INEP apresentam dados estatísticos da situação da IES, dados estatísticos das Instituições por Estado, categoria administrativa e organização acadêmica e os valores para o Brasil como um todo.

3.2.3 É de responsabilidade do NDE do curso analisar o relatório dos resultados do ENADE/ano/curso.

3.3 Sobre o Plano de Ações baseado nos resultados do ENADE

3.3.1 A Comissão Própria de Avaliação (CPA) juntamente com a Gerência de Avaliação elabora um Plano de Ações, a partir do relatório dos resultados do ENADE/ano/curso disponibilizado pelo INEP

3.3.2. É de responsabilidade da Gerência de Avaliação o preenchimento do Plano de Ações para as questões de conhecimentos gerais, conforme modelo disponibilizado no Anexo 2.

3.3.3. É de responsabilidade do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do curso o preenchimento do Plano de Ações para as questões de conhecimentos específicos, conforme modelo disponibilizado no Anexo 2.

3.4 Sobre os indicadores de qualidade

3.4.1. Serão consideradas INSUFICIENTES as questões que obtiverem resultado médio inferior a 40% (quarenta por cento) ou as questões que estiverem abaixo da média nacional, independente do percentual de acertos.

3.4.1.1 As competências abordadas nestas questões serão tratadas com prioridade máxima.

3.4.2. Serão consideradas SUFICIENTES as questões que obtiverem resultado médio de 40% (quarenta por cento) a 60% (sessenta por cento).

3.4.2.1 As competências abordadas nestas questões serão tratadas com prioridade média.

3.4.3. Serão consideradas SATISFATÓRIAS as questões que obtiverem média maior que 60% (sessenta por cento)

3.4.3.1 As competências abordadas nestas questões serão tratadas com prioridade baixa

3.5. Sobre as tomadas de decisão

3.5.1 Para os quesitos considerados com prioridade máxima a CPA junto com a Gerência de Avaliação encaminhará o Plano de Ação ao setor responsável.

35.1.1 O setor responsável terá o prazo de 30 dias para responder ao Plano de Ação.

35.1.2 As ações deverão ser planejadas para serem colocadas em prática no próximo semestre letivo.

3.5.2. Para os quesitos considerados com prioridade média a CPA junto com a Gerência de Avaliação encaminhará o plano de ação ao setor responsável

35.2.1 O setor responsável terá o prazo de 180 dias para responder o Plano de Ação.

35.2.2 As ações deverão ser planejadas para serem colocadas em prática no máximo em 1 ano.

3.5.3. Para os quesitos considerados com prioridade baixa a CPA junto com a Gerência de Avaliação encaminhará o resultado da avaliação ao setor responsável.

35.1.1 O setor responsável fará a análise e dará o *feedback* para a respectiva comunidade acadêmica, buscando a melhoria contínua do curso.

3.6 No anexo desta Nota Técnica, encontra-se disponível o modelo de Plano de Ação o qual deverá ser utilizado para a elaboração do Plano de Melhorias do Centro de Ensino Superior de Valença

4. Sobre a mudança na disciplina

4.1. As ementas ou abordagens de uma determinada disciplina do curso poderão ser modificadas conforme necessidade detectada na análise dos resultados do ENADE.

4.2 Para que todos os discentes do curso sejam contemplados com as mudanças sugeridas no item 4.1, os discentes que já cursaram a disciplina que necessita de ajuste, o NDE do curso deverá implantar como atividade complementar ao curso uma ação de aperfeiçoamento do assunto.

Valença, 04/07/2017

Comissão Própria de Avaliação
Centro de Ensino Superior de Valença
(atual Centro Universitário de Valença)

ANEXO 2 - Nota Técnica CESVA/CPA Nº 01 - 2018

Nota Técnica CESVA/CPA Nº 01 - 2018

Assunto: Padronização dos processos de avaliação dos resultados da CPA e apresentação do plano de ações de melhoria à IES.

1. Objetivos

Constituem-se objetivos desta Nota Técnica:

- 1.1. Destacar a relevância da autoavaliação para a educação superior;
- 1.2. Estabelecer o fluxo para encaminhamento do resultado da avaliação;
- 1.3. Apresentar o modelo de plano de ações de melhoria.

2. Introdução

A avaliação Institucional interna está inserida no contexto do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), que instituído pela Lei nº 10861, de 14 de abril de 2004. De acordo com seu disposto, o “planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional” devem ser considerados nas ações de avaliação e de desenvolvimento institucional.

A autoavaliação, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da IES, deve ser vista como um processo de autoconhecimento conduzido pela CPA, mas que envolve todos os atores que atuam na instituição, a fim de analisar as atividades acadêmicas desenvolvidas. É um processo de indução de qualidade da instituição, que deve aproveitar os resultados das avaliações externas e as informações coletadas e organizadas a partir do PDI, transformando-os em conhecimento e possibilitando sua apropriação pelos atores envolvidos. Afinal, as ações de melhoria a serem implementadas pela instituição dependem de sua própria compreensão, de seu autoconhecimento.

Tal proposta baseia-se no Instrumento de Avaliação Externa (Portaria MEC nº 1.382, de 31 de outubro de 2017) que aprovou, em extratos, os indicadores dos Instrumentos de Avaliação Institucional Externa para os atos de credenciamento, recredenciamento e transformação de organização acadêmica nas modalidades presencial e a distância do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – Sinaes e nas orientações estabelecidas pela Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 065, de 09 de outubro de 2014.

3. Estabelecimento do fluxo processual do resultado da CPA

3.1 Para os questionários a CPA propõe o preenchimento anônimo de quesitos em que os participantes são instados a qualifica-los em cinco (5) níveis, variando de 1 (insuficiente) a 5 (excelente).

3.2 Serão considerados insuficientes os quesitos com média inferior a 3.

3.2.1 Estes quesitos terão prioridade máxima

3.3. Serão considerados suficientes os quesitos com média superior e igual a 3 e menor do que 3.5.

3.3.1 Estes quesitos terão prioridade média

3.4 Serão considerados satisfatórios os quesitos com media superior a 3.5.

3.4.1 Estes quesitos terão prioridade baixa

3.5. A autoavaliação do CESVA divide-se em 4 (quatro) grandes eixos (avaliação da instituição, do curso, da disciplina e autoavaliação)

3.6. Os atores destes processos são discentes, docentes e técnico-administrativo.

3.6.1 Os discentes e docentes avaliam os 4 (quatro) grandes eixos.

3.6.2. O técnico administrativo avaliam a instituição e realizam a autoavaliação.

3.7 Os quesitos referentes à avaliação da instituição serão encaminhados para o CESVA.

3.8. Os quesitos referentes à avaliação dos cursos serão encaminhados para o CESVA.

3.9. Os quesitos referentes à avaliação das disciplinas serão encaminhados a Direção dos cursos.

3.10. Os quesitos referentes à autoavaliação dos discentes e docentes serão encaminhados a Direção do Curso.

3.11. Os quesitos referentes à autoavaliação do corpo técnico administrativo serão encaminhados ao CESVA

3.12 Para os quesitos considerados com prioridade máxima a CPA encaminhará o plano de ação ao setor responsável.

3.12.1 O setor responsável terá o prazo de 30 dias para responder ao plano de ação.

3.12.2 Após o recebimento do plano de ação, pelo setor responsável, a CPA terá o prazo de 3 dias para disponibilizar à comunidade acadêmica a resposta do referido quesito.

3.13 Para os quesitos considerados com prioridade média a CPA encaminhará o plano de ação ao setor responsável

3.13.1 O setor responsável terá o prazo de 90 dias para responder o plano de ação.

3.13.2 Após o recebimento do plano de ação, pelo setor responsável, a CPA terá o prazo de 5 dias para disponibilizar a comunidade acadêmica a resposta do referido quesito.

3.14. Para os quesitos considerados com prioridade baixa a CPA encaminhará o resultado da avaliação ao setor responsável.

3.14.1 O setor responsável fará a análise e o *feedback* com sua respectiva comunidade buscando a melhoria contínua dos quesitos.

3.14.2 A CPA divulgará em seus portais de comunicação o resultado da avaliação.

3.15. No anexo desta Nota Técnica encontra-se disponível o modelo de plano de ação que deverá ser utilizado para a elaboração do plano de melhorias do Centro Universitário de Valença

Valença, 26/01/2018

Comissão Própria de Avaliação
Centro de Ensino Superior de Valença
(*atual Centro Universitário de Valença*)

ANEXO 3 - MODELO PLANO DE AÇÃO 5W2H

PLANO DE AÇÃO								
Plano de Ação:			Objetivo:				Data Início:	
Pessoas Responsável:							Previsão de Término:	
Ações desempenhadas								
Ação	O quê?	Por que?	Onde?	Quem?	Quando ?	Como?	Quanto custa?	Status
1								A iniciar
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A cada ciclo avaliativo, incluindo o ciclo 2019, em razão do acúmulo de experiências e de informações consolidadas, a CPA avança em sua capacidade de depuração dos dados e da instrumentalização do UNIFAA para o redimensionamento constante de seu Projeto de Desenvolvimento Institucional (PDI) e do aperfeiçoamento dos corpos docente, discente e técnico-administrativo, assim como, de sensibilização da comunidade quanto à relevância de sua participação no processo.

Como pôde ser visto, no presente relatório constam os resultados, análises e planos de ações realizados pela CPA acerca das:

- **Pesquisas da Graduação Presencial**
- **Pesquisas da Graduação EaD**
- **Pesquisas da Pós-Graduação**
- **Pesquisas do Colégio Valenciano São José de Aplicação**
- **Pesquisas do Corpo Técnico-Administrativo**
- **Avaliações Externas (Comissões do MEC e outras)**
- **Avaliações do ENADE**

Na análise de 2019 permanece a percepção de evolução institucional, indicando que o Centro Universitário de Valença – UNIFAA, demonstra comprometimento com um ensino superior de qualidade, honrando sua missão institucional, de formar cidadãos comprometidos com o desenvolvimento sustentável e a responsabilidade social para capacitá-los a exercer suas atividades profissionais de maneira plena, direcionando as ações acadêmicas para a melhoria da qualidade de vida das populações humanas, inseridas na sua área de influência.

Dessa forma, a avaliação institucional, pressuposta como uma ação pedagógica, com abordagem democrática, participativa, sistemática, processual e científica, que visa o autoconhecimento da instituição, se qualifica como um fundamental instrumento de exteriorização dos pontos fortes e da detecção das dificuldades da IES para a implementação de sua missão, oportunizando a tomada de decisões e a correção de rumos. Tal objetivo vem se mostrando viável dado que o cenário de autoavaliação institucional conta com o levantamento de dados e a confecção de relatórios, distribuídos aos diversos setores da IES, para que haja um *feedback* individual e coletivo do processo, através da comunicação dos resultados à Comunidade Acadêmica.

Em nome da grande responsabilidade do UNIFAA perante a comunidade, a IES vem privilegiando o aprimoramento de sua gestão, visando a qualificação e o aperfeiçoamento dos profissionais que integram seus quadros, em prol da excelência do processo de ensino-aprendizagem.

Esta Comissão Própria de Avaliação conclui que o presente relatório parcial de 2019 cumpriu as exigências regulatórias, consolidando o papel da CPA como um órgão de relevo à gestão institucional.

Valença, 23 de março de 2020.